

**КИЇВСЬКА МУНІЦИПАЛЬНА АКАДЕМІЯ ЕСТРАДНОГО ТА
ЦИРКОВОГО МИСТЕЦТВ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою КМАЕЦМ

(протокол №5 від 25 травня 2023 р.)



Ректор

Олександр ЯКОВЛЕВ

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу
освіту державного зразка та академічних довідок у Київській
муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв**

Київ – 2023

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 2 з 33

1. Загальні положення

1.1. Цим Положенням встановлюється процедура замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка, що виготовляються друкарським способом, перелік і зразки яких затверджені відповідними нормативними документами і видаються Київською муніципальною академією естрадного та циркового мистецтв (далі – КМАЕЦМ).

1.2. Дане Положення розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України № 811 від 09.09.2020 р. «Про документи про вищу освіту», Наказу Міністерства освіти і науки України № 102 від 25.01.21 р. «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка та додатків до них, зразка академічної довідки» (у поточній редакції від 18.04.2023 р., Наказу Міністерства освіти і науки України № 249 від 06.03.2015 р., зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 травня 2015 р. за № 493/26938 «Про затвердження Порядку надання доступу фізичним та юридичним особам до Реєстру документів про вищу освіту та Порядку замовлення, виготовлення, обліку документів про вищу освіту та додатків до дипломів Європейського зразка» (у поточній у редакції від 05.05.2021 р.).

1.3. Документ про вищу освіту (далі – Диплом) – інформація (у тому числі персональні дані), сформована в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі – ЄДЕБО) згідно з Переліком інформації, яка повинна міститися в документах про вищу освіту державного зразка, та відтворена на матеріальному носії поліграфічним способом про здобуті особою ступінь (освітній рівень) вищої освіти, спеціальність та спеціалізацію, (у деяких випадках – напрям підготовки, освітню програму, професійну кваліфікацію).

1.4. Додаток до документа про вищу освіту (далі – Додаток) – інформація (у тому числі персональні дані) щодо отриманої кваліфікації, відтворена на матеріальному носії, яка є невід’ємною частиною Диплома та містить опис характеру, рівня, контексту, змісту і статусу навчання, яке було здійснено та завершено учасником освітнього процесу.

1.5. Замовлення на створення інформації, що відтворюється в документах про вищу освіту та додатках до них – електронний документ (далі – Замовлення), сформований КМАЕЦМ у ЄДЕБО в межах ліцензованого обсягу на основі верифікованих даних та збережений у ЄДЕБО.

1.6. Реєстраційний номер документа про вищу освіту – присвоєний в Єдиній державній електронній базі з питань освіти унікальний (власний) номер документу про вищу освіту, що є ідентифікатором документу у Реєстрі документів про вищу освіту Єдиної державної електронної бази з питань освіти та складається із серії (літери та двох цифр) та порядкового номера з шести цифр,

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 3 з 33

які визначаються технічним адміністратором Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

1.7. Документи про вищу освіту державного зразка замовляються і видаються випускникам КМАЕЦМ, які виконали у повному обсязі навчальний план і були атестовані Екзаменаційною комісією.

1.8. Перелік документів про вищу освіту, що видаються КМАЕЦМ:

- диплом бакалавра;
- диплом магістра;
- додаток європейського зразка до дипломів бакалавра, магістра;
- академічна довідка;

Зразки зазначених вище документів додаються (Додаток 1 – 4).

1.9. Документи про вищу освіту (далі – Документи) мають статус:

– первинний – Документ про вищу освіту та додаток до нього, які виготовляються вперше;

– дублікат – Документ про вищу освіту та додаток до нього, які виготовляються у разі втрати, викрадення, знищення, пошкодження тощо первинного документа.

1.11. Документи про вищу освіту замовляються та виготовляються у відповідності та за процедурою, встановленою чинним законодавством.

1.12. Відповідальність за повноту, достовірність та актуальність інформації та даних, внесених до ЄДЕБО, на основі яких вносяться дані до шаблонів документів про вищу освіту та додатків до них визначеного зразка, є керівник закладу вищої освіти.

1.13. Організаційне забезпечення і контроль по виготовленню документів про вищу освіту, їх облік покладені на навчальний відділ.

1.14. Контроль за своєчасним внесенням даних до ЄДЕБО, формуванням замовлень, наказів про завершення навчання, журналів реєстрації виданих дипломів та їх верифікацію покладено на навчальний відділ.

1.15. Замовлення, контроль видачі та облік академічних довідок покладені на навчальний відділ.

1.16. Диплом містить власноручний підпис ректора і відбиток печатки КМАЕЦМ, а додаток до диплома – факсимільний підпис ректора КМАЕЦМ та відбиток печатки КМАЕЦМ.

1.17. Академічна довідка містить власноручний підпис ректора КМАЕЦМ та відбиток печатки КМАЕЦМ.

2. Замовлення документів про вищу освіту

2.1. Підставою для створення (формування) Замовлення є інформація про особу (у тому числі персональні дані: серія та номер документа, що посвідчує

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 4 з 33

особу і громадянство; для осіб, які звернулися із заявою про визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, і не мають документів, що посвідчують особу, інформація, зазначена у довідці про звернення за захистом в Україні; реєстраційний номер облікової картки платника податків, якщо особа є платником податків) та її навчання на відповідному рівні вищої освіти, що міститься в ЄДЕБО.

У разі, якщо особа-платник податків, щодо якої подається Замовлення, через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, закладом вищої освіти завантажується до ЄДЕБО сканована копія документа, що посвідчує особу, такої особи з відміткою про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером документа, що посвідчує особу.

Для осіб, засуджених до позбавлення волі, які здобувають вищу освіту, у разі відсутності документа, що посвідчує особу, для створення (формування) Замовлення використовується інформація, що міститься у їхніх особових справах, які зберігаються в установах виконання покарань.

Створені (сформовані) у ЄДЕБО Замовлення з накладеними електронними цифровими підписами є доступними в електронній формі відповідальним особам КМАЕЦМ, що їх сформували.

2.2. Замовлення на створення інформації, що відтворюється у документах про вищу освіту та додатках до них, створюються (формуються) відповідальною за створення (формування) замовлень на створення інформації особою КМАЕЦМ, що відтворюється у документах про вищу освіту та додатках до них, та внесення їх до ЄДЕБО в електронній формі з накладанням електронного цифрового підпису цієї особи, електронного цифрового підпису ректора КМАЕЦМ або іншої уповноваженої ним особи та електронної печатки КМАЕЦМ для осіб, яким до здобуття ступеня вищої освіти, спеціальності та освітньої програми залишається не більше тридцяти календарних днів та не пізніше дати закінчення КМАЕЦМ відповідно до ліцензій на провадження освітньої діяльності та для документів про освіту державного зразка – сертифікатів про акредитацію в межах ліцензованого обсягу, встановленого для КМАЕЦМ.

2.3. У випадку порушення встановленого строку створення (формування) Замовлення відповідальною особою КМАЕЦМ у ЄДЕБО додатково завантажується:

– якщо термін порушення строку становить до 90 календарних днів з дати закінчення особою КМАЕЦМ – сканована копія листа КМАЕЦМ, адресованого технічному адміністратору ЄДЕБО (ДП «Інфоресурс»), за підписом його керівника або уповноваженої ним особи;

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 5 з 33

– якщо термін порушення строку становить більше 90 календарних днів з дати закінчення особою КМАЕЦМ – сканована копія листа-дозволу Міністерства освіти і науки України на створення (формування) відповідного Замовлення у ЄДЕБО.

У листі вказуються: повне найменування закладу вищої освіти, дата здобуття особою відповідного ступеня вищої освіти, спеціальності та спеціалізації (у деяких випадках – напряму підготовки, освітньої програми, професійної кваліфікації), дата видачі документа про вищу освіту, пояснення причин несвоєчасного створення (формування) Замовлення.

2.4. Електронний цифровий підпис накладається з використанням надійних засобів електронного цифрового підпису.

2.5. Технічний адміністратор ЄДЕБО протягом п'яти робочих днів з дня створення Замовлення в ЄДЕБО забезпечує його оброблення, результатом якого є створення, присвоєння та передача КМАЕЦМ в електронній формі реєстраційного номера разом з інформацією, що відтворюється в документах про вищу освіту та додатках до них.

3. Заповнення та друк документів про вищу освіту

3.1. Заповнення документів про вищу освіту здійснюється на основі «Переліку обов'язкової інформації, яка повинна міститися в документах про вищу освіту» (Постанова КМУ від 09.09.2020 р. № 811») з переліком найменувань спеціальностей (напрямів підготовки) та кваліфікацій українською та англійською мовами.

3.1.1. До бланків Дипломів (Додатки 1, 2) вноситься наступна інформація:

- найменування документа про вищу освіту;
- серія та реєстраційний номер диплома, що присвоюється під час проведення реєстрації в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, дата його видачі;
- власне ім'я та прізвище особи, якій присвоєно ступінь вищої освіти;
- рік закінчення навчання;
- найменування закладу освіти, що видав документ (у разі здобуття вищої освіти у територіально відокремленому підрозділі закладу вищої освіти – найменування такого підрозділу, у разі видачі спільного диплому – найменування усіх закладів вищої освіти, що видали документ);
- назва освітньої програми, кваліфікація, що складається з інформації про здобутий ступінь вищої освіти, спеціальність відповідно до сертифіката про акредитацію (крім міждисциплінарних освітніх програм), предметну спеціальність або спеціалізацію та професійну кваліфікацію (професійні кваліфікації) у разі її (їх) присвоєння;

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 6 з 33

– найменування органу (органів), що акредитував (акредитували) освітню програму;

– найменування посади, підпис, засвідчений печаткою, власне ім'я та прізвище керівника або іншої уповноваженої особи закладу освіти, у разі видачі спільного диплому – найменування посад, підписи, засвідчені печаткою (за наявності), власні імена та прізвища керівників або інших уповноважених осіб усіх закладів вищої освіти (наукових установ), що видали документ;

– у разі потреби – інформація про консульську легалізацію та/або проставлення апостиля;

– та додаткова інформація (за наявності).

3.1.2. До бланків Додатків до дипломів (Додаток 3) вноситься така інформація:

– найменування документа;

– серія, реєстраційний номер та дата видачі диплома про вищу освіту;

– реєстраційний номер та дата видачі додатка до диплома;

– інформація:

– про особу, якій присвоєно кваліфікацію;

– про присвоєну кваліфікацію, рівень кваліфікації та тривалість її здобуття;

– про завершену освітню програму та здобуті результати навчання;

– про академічні та професійні права, що передбачені присвоєною кваліфікацією;

– додаткова інформація, включаючи інформацію про сертифікати про акредитацію освітньої програми (дата видачі сертифіката, його реквізити, строк дії), у разі потреби – інформацію про узгодження освітньої програми з іншими закладами освіти (науковими установами), зокрема іноземними, у разі видачі подвійного диплому – назву закладу вищої освіти (наукової установи), який (яка) видав другий диплом за результатами виконання такої освітньої програми;

– інформація про документ про освіту, на підставі якого здійснювався вступ (у разі вступу на підставі іноземного документу про освіту - інформація про його визнання в Україні);

– засвідчення додатка до диплома; інформація про національну систему вищої освіти;

– у разі потреби – інформація про консульську легалізацію та/або проставлення апостиля.

3.1.3. У документі про вищу освіту та додатку до нього зазначається інформація згідно з переліком пп. 3.3.1. і 3.3.2. українською та англійською мовами і додається напис: «У разі наявності в дипломі/додатку до диплома будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою»/“In case of any

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 7 з 33

differences in interpretation of the information in the diploma or diploma supplement, the Ukrainian text shall prevail”.

3.1.4. У документах про вищу освіту повинні міститися написи «Україна» та «UKRAINE».

3.2. Відповідальні за підготовку документів про вищу освіту особи готують шаблони додатків окремо за формами та строками навчання у відповідності до спеціальностей і освітніх програм, та, після засвідчення підписом декана відповідного факультету, передають для перекладу англійською мовою, крім прізвищ та імен випускників. Для перекладу прізвищ та імен використовується транслітерація відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 55 від 27 січня 2010 р. або відповідні дані закордонних паспортів випускників за їх бажанням згідно з анкетою.

3.3. Для уникнення технічних помилок при друкуванні документів про вищу освіту випускники власноруч заповнюють та підписують анкету (Додаток 5).

3.4. У разі необхідності уточнення або виявлення помилок в отриманій інформації, що відтворюється в документах про вищу освіту та додатках до них, КМАЕЦМ вносить уточнення або виправляє виявлені помилки в ЄДЕБО, підтверджуючи відповідними документами, скановані копії яких завантажуються та зберігаються в ЄДЕБО, після чого КМАЕЦМ створюється (формується) в ЄДЕБО нове Замовлення.

З дня внесення до ЄДЕБО нового Замовлення інформація, що відтворюється в документах про вищу освіту та додатках до них, створена на підставі попереднього Замовлення, вважається недостовірною та не використовується.

3.5. З метою створення (формування) Замовлення та здійснення обліку документів про вищу освіту технічний адміністратор ЄДЕБО здійснює такі заходи:

- приймає Замовлення;
- формує верифіковані дані відповідно до Замовлення, які відтворюються на матеріальному носії;
- присвоює реєстраційний номер документу про вищу освіту та реєструє його у ЄДЕБО;
- забезпечує внесення інформації про видані документи про вищу освіту в Реєстр документів про вищу освіту ЄДЕБО (далі – Реєстр);
- вживає заходи для забезпечення захисту, актуальності та достовірності даних, внесених до Реєстру;
- забезпечує доступ фізичних та юридичних осіб до Реєстру в обсязі, достатньому для перевірки достовірності документів про вищу освіту.

3.6. КМАЕЦМ:

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 8 з 33

- призначає відповідальну особу за створення (формування) Замовлення;
- постійно підтримує в ЄДЕБО повноту, достовірність та актуальність інформації, у тому числі персональних даних, щодо руху контингенту здобувачів вищої освіти (зарахування на навчання, переведення, відрахування, поновлення, надання академічної відпустки, повернення з академічної відпустки, закінчення навчання тощо);
- забезпечує створення (формування) та внесення до ЄДЕБО наказів щодо руху контингенту здобувачів освіти;
- створює (формує) Замовлення на отримання інформації, що відтворюється в документах про вищу освіту та додатках до них;
- виготовляє та видає документи про вищу освіту та додатки до них відповідно до створених Замовлень;
- відповідає за повноту, достовірність та актуальність інформації та даних, внесених закладом вищої освіти (його відокремленим структурним підрозділом) до ЄДЕБО, у тому числі за організацію та правильність виготовлення, видачі документів про вищу освіту, їх зберігання;
- веде журнал реєстрації виданих дипломів за формою № Н-2.01, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 05 липня 2016 р. № 782, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 липня 2016 р. за № 1030/29160 (далі – журнал реєстрації виданих дипломів).

4. Видача та облік документів про вищу освіту

4.1. Особі, яка успішно виконала акредитовану освітню програму та пройшла атестацію, видається документ про вищу освіту державного зразка за формою, що затверджується МОН України.

4.2. Видача документів про вищу освіту та додатків до них здійснюється на підставі наказу ректора КМАЕЦМ.

4.3. КМАЕЦМ веде журнал реєстрації виданих дипломів, який формується, роздруковується з ЄДЕБО. Видача документа про вищу освіту засвідчується підписами осіб, що видали такий документ, та осіб, що його отримали.

4.4. Інформація, що відтворюється в документах про вищу освіту та додатках до них, формується з ЄДЕБО відповідно до «Переліку обов'язкової інформації, яка повинна міститися в документах про вищу освіту» затвердженого Постановою КМУ від 09.09.2020 р. № 811 «Про документи про вищу освіту». При цьому згідно з Наказом МОН України № 1280 від 25.10.2016 р. «Про внесення змін до Порядку замовлення на створення інформації, що відтворюється в документах про вищу освіту, та обліку документів про вищу освіту в Єдиній державній електронній базі з питань освіти» розміщення

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 9 з 33

державних символів на документах про вищу освіту, крім документів про вищу освіту державного зразка, заборонено.

4.5. Фізичні та юридичні особи отримують доступ до інформації про документ про вищу освіту, розміщений у Реєстрі, для перевірки його достовірності, починаючи з дати внесення до журналу реєстрації виданих дипломів відомостей про видачу відповідного документа.

4.6. Документи про вищу освіту видаються випускникам особисто.

4.7. У разі, якщо випускник перебуває на території України віддалено від КМАЕЦМ або за кордоном, отримати документи може його представник за нотаріально завіреним дорученням. У період дії правового режиму воєнного стану документи може отримати представник на підставі письмової заяви здобувача освіти, поданої дистанційно.

4.8. Інформація про документ про вищу освіту, що міститься у ЄДЕБО, у тому числі в Реєстрі, отримує статус «Анульовано» з моменту опрацювання Технічним адміністратором ЄДЕБО створеного (сформованого) відповідальною особою КМАЕЦМ Замовлення на анулювання інформації про документ про вищу освіту, що міститься у ЄДЕБО, у тому числі реєстраційного номера документа про вищу освіту, що створений (сформований) в ЄДЕБО.

4.9. Замовлення на анулювання інформації про документ про вищу освіту, що міститься у ЄДЕБО, у тому числі в Реєстрі, створюється (формується) та вноситься відповідальною особою КМАЕЦМ до ЄДЕБО, якщо:

- набрало законної сили рішення суду про анулювання документа про вищу освіту;
- особа не пройшла Атестацію;
- особа не отримала документ про вищу освіту протягом одного року з дати видачі, вказаної в документі;
- особа одержує дублікат документа про вищу освіту відповідно до підпунктів 1 – 6 пункту 5.1. цього Положення.

4.10. Документи про вищу освіту, які отримали статус «Анульовано», крім втрачених (загублених, знищених тощо), інформація про які міститься в ЄДЕБО, у тому числі в Реєстрі, протягом трьох робочих днів підлягають знищенню комісією у складі не менше трьох штатних працівників, у тому числі відповідальною особою КМАЕЦМ, яка складає акт про знищення документів про вищу освіту, що затверджується ректором КМАЕЦМ, та в цей же строк завантажується до ЄДЕБО відповідальною особою закладу вищої освіти.

5. Видача та облік дублікатів документів про вищу освіту

5.1. Дублікати документа про вищу освіту та додатка до нього виготовляються КМАЕЦМ у разі:

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 10 з 33

- втрати, викрадення, знищення тощо документа;
- пошкодження документа, що призвело до порушення цілісності інформації;
- неможливості встановити додаткову інформацію про первинний документ про вищу освіту, що необхідна для його підготовки до міжнародного обігу, проставлення апостиля та/або легалізації, через втрату, знищення чи недоступність архівів;
- наявності помилок у документі;
- зміни (корекції) статевої належності особи, на ім'я якої було видано документ;
- невідповідності документа зразку, встановленому на дату його видачі;
- неотримання особою документа протягом одного року з дати видачі, вказаної в документі.

У дублікатах документа про вищу освіту та додатка до нього відтворюється вся інформація про документ про вищу освіту, що містилась у первинному документі про вищу освіту, сформована в ЄДЕБО згідно з Переліком на підставі Замовлення КМАЕЦМ, якщо інше не передбачено цим Положенням. У дублікаті документа про вищу освіту та додатка до нього, що виготовляється відповідно до підпунктів 3–6 п. 5 цього Положення відтворюється оновлена інформація.

5.2. Дублікати документа про вищу освіту та додатка до нього виготовляються та видаються за письмовою заявою особи, на ім'я якої було видано документ про вищу освіту, що подається до КМАЕЦМ нею особисто або через уповноваженого представника.

5.3. У заяві про видачу дубліката зазначаються прізвище, ім'я та по батькові, дата народження, серія і номер документа, що посвідчує особу і громадянство, місце проживання, телефон (за наявності) особи, на ім'я якої було видано документ про вищу освіту; найменування закладу вищої освіти та дата його закінчення; назва документа, дублікат якого замовляється; причина замовлення дубліката відповідно до підпункту 5.1. п. 5 цього Положення; інші відомості, які особа, на ім'я якої було видано документ про вищу освіту, вважає суттєвими для отримання дубліката; згода на обробку персональних даних від особи, на ім'я якої замовляється дублікат. У разі замовлення дубліката відповідно до підпункту 5.1. п. 5 цього Положення до заяви додається оригінал документа, дублікат якого необхідно виготовити.

5.4. Після надходження до КМАЕЦМ заяви про видачу дублікатів документа про вищу освіту та додатка до нього відповідальна особа протягом трьох робочих днів:

- у разі необхідності уточнення або виявлення помилок в інформації, що міститься в ЄДЕБО, вносить уточнення та виправляє помилки, підтверджуючи

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 11 з 33

їх відповідними документами, скановані копії яких завантажуються та зберігаються в ЄДЕБО;

– формує та вносить до ЄДЕБО Замовлення на інформацію, що відтворюється у дублікаті документа про вищу освіту.

5.5. Замовлення на інформацію, що відтворюється у дублікаті документа про вищу освіту, формується у ЄДЕБО відповідальною особою КМАЕЦМ на підставі інформації, яка підтверджує факт видачі документа про вищу освіту, що міститься у ЄДЕБО. За відсутності у ЄДЕБО інформації, яка підтверджує факт видачі документа про вищу освіту, відповідальна особа завантажує до ЄДЕБО скановані копії документів, що підтверджують здобуття особою відповідного ступеня (освітнього рівня) вищої освіти або факт видачі документа про вищу освіту, якими є: архівна довідка про навчання особи та виписка з журналу видачі документів про вищу освіту (титульної сторінки журналу та сторінки, на якій зроблено відповідний запис, що засвідчує факт отримання особою документу про вищу освіту) або акт знищення первинного документу про вищу освіту.

5.6. У разі, якщо інформація про факт видачі первинного документу про вищу освіту відсутня у ЄДЕБО та недоступні, втрачені, знищені (частково знищені) архіви КМАЕЦМ, відповідальна особа КМАЕЦМ завантажує до ЄДЕБО скановану копію рішення суду про встановлення відповідного юридичного факту здобуття особою відповідного ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти або скановану копію офіційного листа відповідного компетентного органу, у якому підтверджено факт проставлення штампа «Apostille» Міністерства освіти і науки України або вчинення консульської легалізації, та у разі наявності – скановану копію первинного документу про вищу освіту, дублікат якого замовляється.

5.7. У дублікаті додатка до документа про вищу освіту відтворюється інформація, отримана з таких джерел (одного або декількох):

- архів КМАЕЦМ;
- ЄДЕБО;
- індивідуальний навчальний план здобувача освіти, у якому міститься інформація про виконання особою освітньої програми та проходження атестації;
- засвідчена в установленому порядку копія первинного додатка до документа про вищу освіту, дублікат якого замовляється;
- офіційний лист відповідного компетентного органу, у якому підтверджено факт проставлення штампа «Apostille» або здійснення консульської легалізації, та, у разі наявності, копії первинного додатка до документа про вищу освіту, дублікат якого замовляється.

5.8. У разі неможливості отримання інформації у додатку до документа про освіту проставляється примітка «Інформація недоступна у зв'язку з».

 КМАЄЦМ	Положення		П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв		Примірник
			с. 12 з 33

У правому верхньому куті дублікатів документу про вищу освіту та додатка до нього, виготовлених згідно з підпунктами 1–6 пункту 5.1. цього Положення, КМАЄЦМ проставляється відмітка «Дублікат / Duplicate».

Дублікати документу про вищу освіту та додатка до нього виготовляються за формою (зразком) відповідно до Порядку замовлення, виготовлення, видачі, обліку документів про вищу освіту та додатків до дипломів європейського зразка, чинного на дату видачі дубліката.

5.9. У дублікатах документу про вищу освіту та додатка до нього відтворюється найменування, яке мала КМАЄЦМ на дату закінчення її випускником. При цьому дублікат документу про вищу освіту підписується керівником або іншою уповноваженою особою та скріплюється печаткою КМАЄЦМ, яка створила (сформувала) Замовлення, із зазначенням дати підпису.

Дублікату документу про вищу освіту присвоюється в ЄДЕБО новий реєстраційний номер документа про вищу освіту.

Виготовлення та видача дублікатів документів про вищу освіту та додатків до них здійснюються протягом двадцяти календарних днів з дати отримання заяви від особи, на ім'я якої було видано документ про вищу освіту.

Інформація про видачу дублікатів документів про вищу освіту вноситься КМАЄЦМ до журналу реєстрації виданих документів про вищу освіту.

5.10. Додаток до диплома європейського зразка може видаватися за бажанням випускникам КМАЄЦМ, які здобули ступінь бакалавра, магістра, з метою надання інформації, необхідної для об'єктивної оцінки кваліфікації (ступеня) вищої освіти, здобутої особою, яка отримала документ про вищу освіту та додаток до нього до запровадження додатка до диплома європейського зразка, за умови наявності у КМАЄЦМ необхідної для цього інформації.

6. Видача та облік академічних довідок

6.1. Здобувачу освіти, який був відрахований з КМАЄЦМ до завершення навчання за освітньою програмою, видається академічна довідка встановленого зразка, затверджена наказом МОН України від 01.02.2021 р. № 132, що містить інформацію про результати навчання, назви дисциплін, отримані оцінки, здобуту кількість кредитів ЄКТС та опис шкали оцінювання КМАЄЦМ.

6.2. Бланки академічної довідки повинні мати розміри не менше формату А4 (210 x 297 мм) та виготовляються цифровим друком на папері щільністю не менше 150 г/м².

6.3. У бланках академічної довідки передбачається вільна від текстової інформації остання сторінка документу формату не менше А4 для проставлення апостиля, що не містить жодних написів.

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтва	Примірник
		с. 13 з 33

6.4. В академічній довідці прізвище, ім'я та по батькові громадянина України українською мовою пишеться за зразком запису в документі, що посвідчує особу громадянина України.

6.5. У разі, якщо академічна довідка викладена на двох і більше аркушах, вони повинні бути прошиті або скріплені у спосіб, що унеможливило їх роз'єднання без порушення їх цілісності, на них має бути зазначена кількість прошитих/скріплених, пронумерованих аркушів, а також вона має містити підпис посадової особи і печатку КМАЕЦМ.

6.6. Бланки академічної довідки не ламінуються.

6.7. Бланки академічних довідок заповнюються та друкуються уповноваженою особою навчального відділу КМАЕЦМ.

6.8. Здобувачу освіти, який навчався в декількох закладах вищої освіти, видається академічна довідка, до якої вносяться оцінки, одержані ним під час навчання у кожному з них. У такому випадку уповноважена особа навчального відділу спочатку вносить до академічної довідки результати навчання в інших закладах вищої освіти та вказує назви цих закладів, а потім – результати навчання в КМАЕЦМ.

6.9. До академічної довідки не вносяться дисципліни, з яких здобувач освіти одержав незадовільні оцінки. Здобувачам освіти, які відраховані з першого курсу першого (бакалаврського) рівня вищої освіти або з другого (магістерського) рівня вищої освіти і не складала екзаменів та заліків, видається академічна довідка з записом, що здобувач освіти заліків та екзаменів не складав.

6.10. На підставі наказів про відрахування відповідальна особа навчального відділу готує та видає академічну довідку, про що робиться запис у Журналі реєстрації академічних довідок.

До журналу вносяться такі дані:

- реєстраційний номер академічної довідки;
- прізвище, ім'я, по батькові особи, яка одержала академічну довідку;
- дата і номер наказу про відрахування;
- дата видачі академічної довідки;
- підпис особи про отримання академічної довідки.

6.11. Академічні довідки підписуються відповідно до підпункту 17 пункту 1.

6.12. Академічна довідка (оригінал) видається особисто відрахованій особі, а копія зберігається в її особовій справі.

6.13. Якщо здобувач освіти перебуває за межами міста/країни, то отримати академічну довідку може його представник за нотаріально завіреним дорученням. У період дії правового режиму воєнного стану довідка може бути

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 14 з 33

видана представнику на підставі письмової заяви здобувача освіти, поданої дистанційно.

6.14. У разі втрати (загублення, знищення) або пошкодження академічної довідки, особі, на чие ім'я була видана академічна довідка на підставі заяви, видається дублікат з поміткою «Дублікат/Duplicate» в правому верхньому куті першої сторінки академічної довідки та робиться запис у Журналі реєстрації академічних довідок з приміткою «Дублікат/Duplicate».

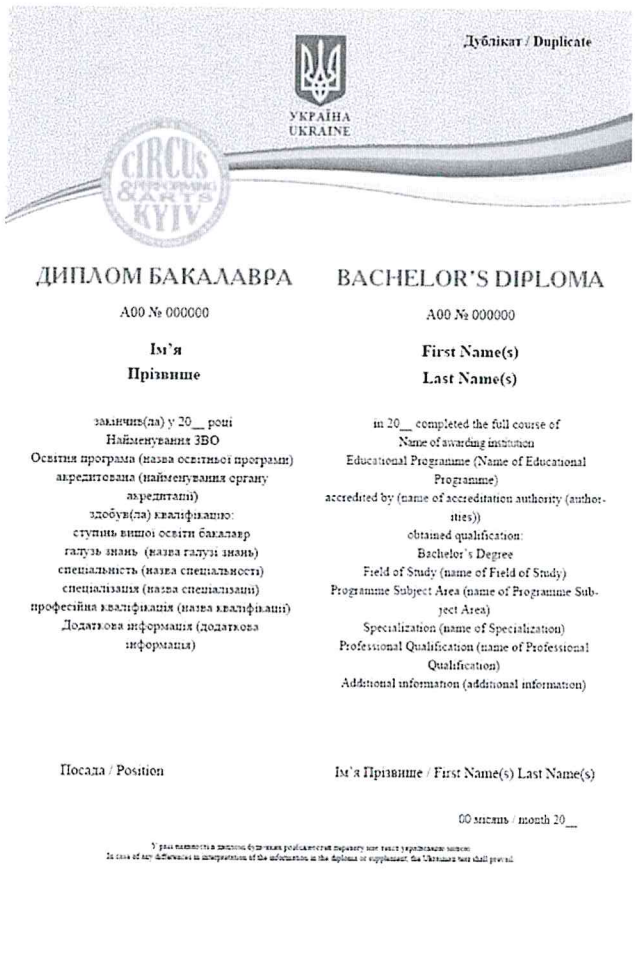
7. Прикінцеві положення

7.1. Положення про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у КМАЕЦМ розглядається та затверджується Вченою радою КМАЕЦМ. Положення набирає чинності з моменту його затвердження.

7.2. Контроль за виконанням Положення здійснюють посадові особи КМАЕЦМ у межах своїх повноважень, встановлених їхніми функціональними обов'язками.

 КМАЕЦМ	Положення		П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв		Примірник
			с. 15 з 33

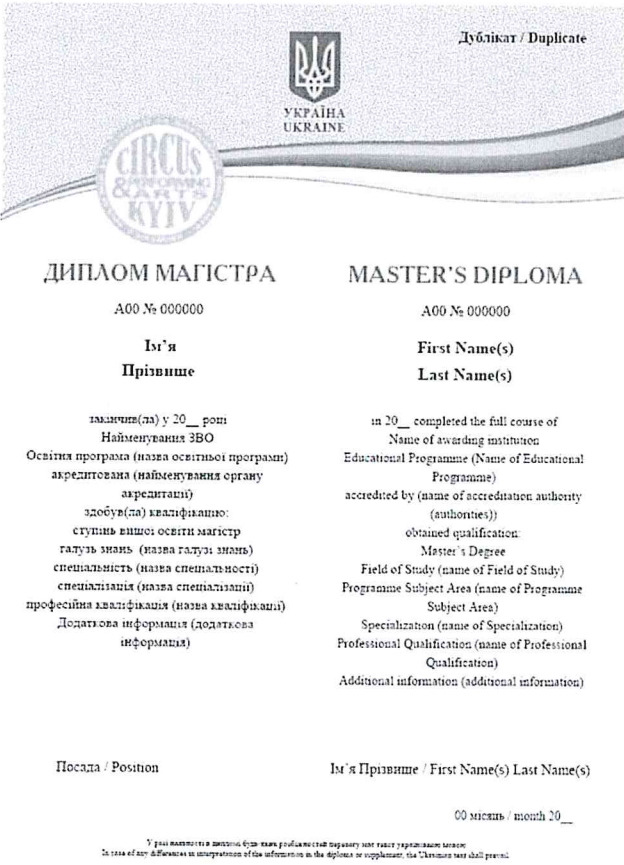
Додаток 1

Диплом бакалавра. Титульна сторона. 	Диплом бакалавра. Зворотня сторона
---	---

Розмір	A4 297x210 ±2 мм
Матеріал	Папір щільністю 200- 250 гр/м ²
Колірність	4+4
Захист	- Гільйошна антисканерна сітка з перемінною геометрією, товщина лінії якої складає не більше 160 мкм - Мікротекст з висотою літери не більше 600 мкм - Зображення з використанням прозорої фарби, які видимі під певним кутом

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 16 з 33

Додаток 2

Диплом бакалавра. Титульна сторона.	Диплом бакалавра. Зворотня сторона
	

Розмір	A4 297x210 ±2 мм
Матеріал	Папір щільністю 200- 250 гр/м ²
Колірність	4+4
Захист	- Гільйошна антисканерна сітка з перемінною геометрією, товщина лінії якої складає не більше 160 мкм - Мікротекст з висотою літери не більше 600 мкм - Зображення з використанням прозорої фарби, які видимі під певним кутом

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 17 з 33

Додаток 3



УКРАЇНА

UKRAINE

ДОДАТОК ДО ДИПЛОМА /DIPLOMA SUPPLEMENT

серія, реєстраційний номер та дата видачі диплома /
series, registration number and date of issue of the diploma

B25 № _____

від /on _____

реєстраційний номер (код картки здобувача в Єдиній державній електронній базі з питань освіти) та дата видачі додатка до диплома / registration number (student ID in Unified State Electronic Database on Education) and date of issue of the diploma supplement (без диплома недійсний) / (not valid without the diploma)

№ _____

від /on _____

1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСОБУ, ЯКІЙ ПРИСВОЄНО КВАЛІФІКАЦІЮ

1.1 Прізвище

1. INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE QUALIFICATION

1.1 Last name(s)

1.2 Ім'я

1.2 First name(s)

1.3 Дата народження (дд/мм/рррр) / 1.3 Date of birth (dd/mm/yyyy)

1.4 Код картки фізичної особи в Єдиній державній електронній базі з питань освіти /
1.4 Personal ID in Unified State Electronic Database on Education

№

2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ПРИСВОЄНУ КВАЛІФІКАЦІЮ

2.1 Назва кваліфікації та присвоєний ступінь

2. INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

2.1 Name of qualification and (if applicable) title conferred

2.1.1 Ступінь вищої освіти

2.1.1 Degree

2.1.2 Спеціальність

2.1.2 Programme Subject Area

(код та найменування)

(code and name)

2.1.3 Спеціалізація

2.1.3 Specialization

2.1.4 Професійна кваліфікація

2.1.4 Professional Qualification

2.2 Основна (основні) галузь (галузі) знань за кваліфікацією

2.2 Main field(s) of study for the qualification

(шифр(и) та назва(и))

(code(s) and name(s))

2.3 Найменування та статус закладу, який присвоїв кваліфікацію

2.3 Name and status of awarding institution

2.4 Найменування та статус закладу, який реалізує освітню програму

2.4 Name and status of institution administering studies

Зазначено у пункті 2.3

Specified in 2.3

2.5 Мова(и) навчання/оцінювання

2.5 Language(s) of instruction/examination

3. ІНФОРМАЦІЯ ПРО РІВЕНЬ КВАЛІФІКАЦІЇ І ТРИВАЛІСТЬ ЇЇ ЗДОБУТТЯ

3. INFORMATION ON THE LEVEL AND DURATION OF THE QUALIFICATION

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 18 з 33

3.1 Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій

3.1 Level of the qualification according to the National Qualification Framework

3.2 Тривалість освітньої програми в кредитах та/або роках

3.2 Official duration of programme in credits and/or years

3.3 Вимоги для вступу

3.3 Access requirements(s)

4. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗАВЕРШЕНУ ОСВІТНЮ ПРОГРАМУ ТА ЗДОБУТІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

4. INFORMATION ON THE PROGRAMME COMPLETED AND THE RESULTS OBTAINED

4.1 Форма здобуття освіти

4.1 Mode of study

4.2 Програмні результати навчання

4.2 Programme learning outcomes

4.3 Відомості про програму, накопичені індивідуальні кредити та отримані бали/оцінки

4.3 Programme details, individual credits gained and grades/marks obtained

Код освітнього компоненту /Component code	Назва освітнього компоненту або результатів навчання/Component title or learning outcome	Кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи / Number of ECTS credits	Оцінка за шкалою закладу вищої освіти /Institutional Grade
1	2	3	4
	Теоретичне навчання / Theoretical study		
	Практики / Practical training		
	Курсові роботи (проекти) / Academic year papers		
	Підсумкова атестація / Final examination		
	Загальна кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи / Total number of ECTS credits		

4.4 Система оцінювання та, за наявності, таблиця розподілу оцінок

4.4 Grading system and, if available, grade distribution table

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 19 з 33

Оцінка (за національною шкалою) /National grade	Мін. бал / Min. marks	Макс. бал / Max. marks
Національна диференційована шкала / National differentiated grade		
Відмінно / Excellent	90	100
Добре / Good	74	89
Задовільно / Satisfactory	60	73
Незадовільно / Fail	0	59
Національна недиференційована шкала / National undifferentiated grade		
Зараховано / Passed	60	100
Незараховано / Fail	0	59
Шкала ECTS / ECTS grade		
A	90	100
B	80	89
C	74	79
D	66	73
E	60	65
Fx	35	59
F	1	34

Оцінки «Відмінно», «Добре», «Задовільно» виставляються: за підсумками екзаменів та диференційованих заліків, за результатами практик. Оцінка «Зараховано» виставляється за підсумками заліків.

4.5 Загальна класифікація кваліфікації

Диплом - успішне виконання програми підготовки / Диплом з відзнакою - не менше 75 відсотків відмінних оцінок з усіх навчальних дисциплін та практичної підготовки, з оцінками "добре" з інших дисциплін та з оцінками "відмінно" за результатами державної атестації.

Grades "Excellent", "Good", "Satisfactory" shall be marked according to the results of exams and tests, according to the results of practical tasks. The grade "Pass" shall be marked on the results of tests.

4.5 Overall classification of the qualification

Diploma - successful completion of a study programme / Diploma with honours - Over 75% of grades are "excellent", no "satisfactory", only "excellent" grades for a state examination.

5. ІНФОРМАЦІЯ ПРО АКАДЕМІЧНІ ТА ПРОФЕСІЙНІ ПРАВА, ЩО ПЕРЕДБАЧЕНІ ПРИСВОЄНОЮ КВАЛІФІКАЦІЄЮ

5.1 Доступ до подальшого навчання

5.2 Доступ до регульованої професії

5. INFORMATION ON ACADEMIC AND PROFESSIONAL RIGHTS ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION

5.1 Access to further study

5.2 Access to a regulated profession

6. ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

6.1 Додаткова інформація

6.1.1 Найменування всіх закладів вищої освіти (наукових установ) (відокремлених структурних підрозділів закладів вищої освіти), у яких здобувалася кваліфікація (у тому числі заклади освіти, в яких здобувач вищої освіти вивчав окремі дисципліни за програмами академічної мобільності) /Name of all higher education (research) institutions (separate structural units of higher education institutions) where the qualification has been gained (including education institutions where the holder of the qualification has been studying separate course units within the framework(s) of academic mobility)

6.2 Інша інформація

6.2.1 Контактна інформація закладу вищої освіти (наукової установи)

6. ADDITIONAL INFORMATION

6.1 Additional information

6.1.2 Строки навчання в кожному з них / Duration of training in each of them

6.2 Further information sources

6.2.1 Contact information of the higher education (research) institution

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 20 з 33

6.2.2 Документ про освіту, що був підставою для вступу (вид документа, серія та реєстраційний номер, найменування закладу освіти, який видав документ, країна видачі, дата видачі). Інформація про визнання іноземного документа про освіту в Україні (у разі вступу на його підставі)

6.2.2 Education document as a basis to access the programme (type of document, registration number, name of awarding institution, country of awarding institution, date of issue). Information on recognition of foreign education document in Ukraine (if used as a basis to access the programme)

6.2.3 Інформація про акредитацію освітньої програми (реєстраційний номер і дата акредитаційного сертифіката/рішення (сертифікатів/рішень), найменування органу (органів) акредитації)

6.2.3 Information on the accreditation of the educational programme (registration number and date of accreditation certificate(s)/decision(s), the accreditation authority (authorities))

6.2.4 Інформація про особливі досягнення та відзнаки

6.2.4 Information on academic excellence and honors

6.2.5 Інша інформація

6.2.5 Further information sources

7. ЗАСВІДЧЕННЯ ДОДАТКА ДО ДИПЛОМА

7. CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

7.1 Дата / 7.1 Date

7.2 Підпис / 7.2 Signature

7.3 Керівник або уповноважена особа закладу вищої освіти

7.3 Head or authorised person of a higher education institution

7.3.1 Ініціали, Прізвище

7.3.1 First name(s), Last name(s)

7.3.2 Посада керівника або іншої уповноваженої особи закладу вищої освіти (наукової установи)

7.3.2 Position of the Head or another authorized person of the Higher Education (Research) Institution

Ректор

Rector

7.4 Печатка / 7.4 Official stamp or seal

М.П.

8. ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАЦІОНАЛЬНУ СИСТЕМУ ВИЩОЇ ОСВІТИ

8. INFORMATION ON THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

Інформація про національну систему вищої освіти, подана на наступних сторінках, висвітлює особливості кваліфікації вищої освіти та закладу вищої освіти, який її присвоїв.

The information on the national higher education system on the following pages provides a context for the qualification and the type of the awarding higher education institution.

8.1 Типи закладів вищої освіти та їх статус

8.1 Types of higher education institutions and their status

Підготовка в системі вищої освіти України здійснюється у таких закладах вищої освіти:

Higher education studies in Ukraine are offered by the following higher education institutions:

університет - багатогалузевий або галузевий заклад вищої освіти, що здійснює підготовку фахівців з вищою освітою за різними ступенями вищої освіти (у тому числі доктора філософії), проводить фундаментальні та / або прикладні наукові дослідження;

a university is a multisectoral or sectoral higher education institution that carries out educational activities for various degrees of higher education (including PhD), conducts fundamental and / or applied research;

academies and institutes are sectoral higher education institutions that carry out educational activities at the first

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 21 з 33

КМАЕЦМ та інститути - галузеві заклади вищої освіти, що здійснюють підготовку фахівців з вищою освітою на першому (бакалаврському) і другому (магістерському) рівнях вищої освіти за однією чи кількома галузями знань та на третьому і вищому науковому рівнях вищої освіти за певними спеціальностями, проводять фундаментальні та / або прикладні наукові дослідження;

Коледж – заклад вищої освіти або структурний підрозділ університету, КМАЕЦМ чи інституту, що здійснює підготовку фахівців з вищою освітою за ступенями вищої освіти бакалавра та/або молодшого бакалавра, проводить прикладні наукові дослідження та/або творчу мистецьку діяльність. Статус коледжу отримує заклад освіти (структурний підрозділ закладу освіти), в якому обсяг підготовки здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра та / або молодшого бакалавра становить не менше 30 відсотків загального ліцензованого обсягу коледжу.

Статус національного закладу вищої освіти є почесним, надається за визначний внесок у розвиток вищої освіти, науки та культури України та відображається в найменуванні закладу вищої освіти.

8.2 Освітні програми та присвоєні ступені вищої освіти

З 2002 року підготовка в системі вищої освіти України здійснювалась за освітніми програмами, що завершувались присудженням ступеня молодшого спеціаліста (неповна вища освіта), ступеня бакалавра (базова вища освіта), ступеня спеціаліста (повна вища освіта) та ступеня магістра (повна вища освіта).

У 2005 році Україна приєдналася до Болонського процесу і розпочала запровадження трирівневої системи вищої освіти (бакалавр, магістр та доктор філософії). Після прийняття у 2014 році Закону України «Про вищу освіту» трирівневу систему поступово імплементовано до освітніх програм закладів вищої освіти. Ця зміна забезпечила більшу різноманітність та гнучкість для осіб, які бажають здобувати вищу освіту, у плануванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій, а також слугувала підвищенню порівнюваності освітнього процесу в Україні та інших країнах Європейського простору вищої освіти. При цьому, невід’ємним складником системи вищої освіти України залишається початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти.

Підготовка на рівнях вищої освіти здійснюється за освітніми програмами академічного і професійного спрямування. Освітні програми розробляються і затверджуються закладами вищої освіти (науковими установами) самостійно з урахуванням вимог до відповідного рівня вищої освіти, встановлених законодавством та стандартами вищої освіти за рівнями вищої освіти в межах кожної спеціальності.

Стандарти вищої освіти розробляються відповідно до Національної рамки кваліфікацій, яка включає опис кваліфікаційних рівнів та рівнів/ступенів системи освіти України і гармонізована з Європейською рамкою кваліфікацій для навчання впродовж життя та Рамкою кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

(Bachelor) and the second (Master) levels of higher education in one or several Fields of Study, as well as at the third and higher scientific levels of higher education for certain Programme Subject Areas, and conduct fundamental and / or applied research;

a college is a higher education institution or structural unit of a university, academy or institute that carries out educational activities for a Bachelor's Degree and/or a Junior Bachelor's Degree, conducts applied research and/or creative art activity. The status of a college is granted to an educational institution (structural unit of an educational institution) in which provision of higher education for a Bachelor's Degree and / or a Junior Bachelor's Degree accounts for not less than 30 percent of the total licensed volume of a college.

The status of a national higher education institution is honorary, is awarded for the significant contribution to the development of higher education, science and culture of Ukraine, and is reflected in the official name of a higher education institution.

8.2 Types of Educational Programmes and Degrees

Since 2002 higher education studies in Ukraine have been conducted for educational programmes leading to a Junior Specialist's degree (incomplete higher education), a Bachelor's Degree (basic higher education), a Specialist's Degree (complete higher education) and a Master's Degree (complete higher education).

In 2005 Ukraine joined the Bologna Process and in a decade a three-cycle system of higher education studies (Bachelor, Master and PhD) has been successfully introduced. After adoption in 2014 of the Law of Ukraine 'On Higher Education', a three-cycle system has gradually been introduced in educational programmes of higher education institutions. This change has provided enlarged variety and flexibility to students in planning and pursuing individual educational trajectories and laid the ground for enhancing compatibility of educational process in Ukraine and other countries of the European Higher Education Area. Furthermore, the initial level (short cycle) of higher education remains indispensable in the higher education system of Ukraine.

Preparation at the levels of higher education is carried out through academic and professional educational programmes. Higher education institutions (research institutions) develop and approve educational programmes independently, while considering the requirements for the level of higher education established by the legislation and standards of higher education by levels of higher education and each Programme Subject Area.

Standards of higher education are developed according to the National Qualifications Framework that includes description of the qualification levels and levels/degrees of the Ukrainian higher education system, and is harmonized with the European Qualifications Framework for lifelong learning and the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

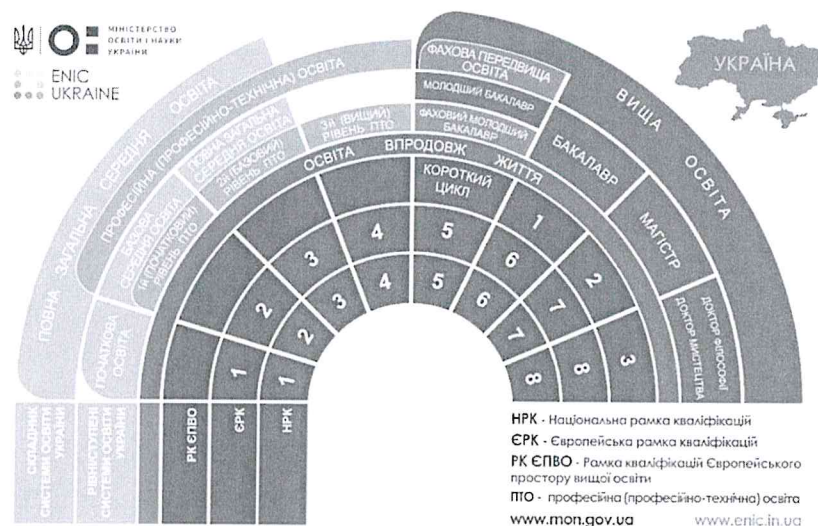
 КМАЕЦМ	Положення		П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв		Примірник
			с. 22 з 33

Підготовка фахівців з вищою освітою здійснюється на початковому рівні вищої освіти (короткий цикл), першому (бакалаврському) рівні, другому (магістерському) рівні та третьому (освітньо-науковому / освітньо-творчому) рівні та завершується присудженням ступенів вищої освіти: молодший бакалавр, бакалавр, магістр, доктор філософії / доктор мистецтва.

Preparation in the higher education system is carried out at the initial level (short cycle) of higher education, first (bachelor's) level, second (master's) level, and third (educational-scientific / educational-fine arts) level leading to awarding a Junior Bachelor's Degree, a Bachelor's Degree, a Master's Degree, and Doctor of Philosophy Degree / Doctor of Fine Arts Degree respectively.

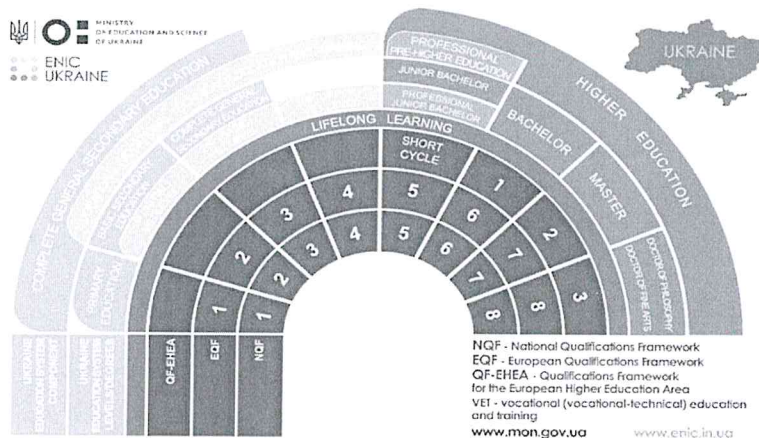
НАЦІОНАЛЬНА РАМКА КВАЛІФІКАЦІЙ УКРАЇНИ

в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 519
затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341



NATIONAL QUALIFICATIONS FRAMEWORK OF UKRAINE

Approved by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine № 1341, dated November 23, 2011,
as amended by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine № 519, dated June 25, 2020



Останній прийом на здобуття вищої освіти за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста проводився у

The last admission for the educational-qualification level of Junior Specialist was held in 2019. After the Law of Ukraine 'On

 КМАЕЦМ	Положення		П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв		Примірник
			с. 23 з 33

2019 році. Диплом про вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста після набрання чинності Закону України «Про вищу освіту» 06 вересня 2014 року прирівнюється до диплома про вищу освіту за освітньо-професійним ступенем молодшого бакалавра. Особи, які розпочали навчання за програмою підготовки молодшого спеціаліста до 2019 року включно, у разі успішного завершення навчання отримують диплом молодшого спеціаліста, який прирівнюється до диплома молодшого бакалавра.

Останній прийом на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста проводився у 2016 році. Вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста після набрання чинності Закону України «Про вищу освіту» 06 вересня 2014 року прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

Науковий ступінь кандидата наук після набрання чинності Закону України «Про вищу освіту» 06 вересня 2014 року прирівнюється до наукового ступеня доктора філософії.

З метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів, а також сприяння академічній мобільності здобувачів вищої освіти у системі вищої освіти України запроваджено Європейську кредитну трансферно-накопичувальну систему (ЄКТС). Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

Детальна інформація подана у параграфах 8.4.1, 8.4.2, 8.4.3, 8.4.4, 8.4.5, 8.4.6. відповідно. Діаграма 1 надає узагальнююче резюме.

8.3 Ліцензування освітньої діяльності та акредитація освітніх програм.

Освітня діяльність у сфері вищої освіти провадиться на підставі ліцензій, що видаються визначеним Кабінетом Міністрів України органом ліцензування відповідно до законодавства.

До 2020 року ліцензування обов'язково здійснювалося для кожної окремої спеціальності закладу вищої освіти (наукової установи), за якою здійснювалася підготовка здобувачів вищої освіти.

З 16 січня 2020 року ліцензуванню у сфері вищої освіти підлягають:

- 1) освітня діяльність закладу вищої освіти на певному рівні вищої освіти;
- 2) освітня діяльність за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

Інформація про видачу та анулювання ліцензій на провадження освітньої діяльності закладами вищої освіти може бути знайдена у Єдиній державній електронній базі з питань освіти за посиланням: <https://registry.edbo.gov.ua/vishcha-osvita/>.

Процедура акредитації в системі вищої освіти України до 2019 року здійснювалася за напрямом підготовки (галузю знань) або спеціальністю.

З 2019 року здійснюється акредитація освітніх програм закладів вищої освіти.

Higher Education' entered into force on 06 September 2014, a Diploma of Junior Specialist is equated to a Junior Bachelor's Degree of higher education. Students who have enrolled into a Junior Specialist educational programme until 2019 inclusive will obtain a Diploma of Junior Specialist that is equated to the Diploma of Junior Bachelor upon successful completion of studies.

The last admission for the educational-qualification level of Specialist was held in 2016. After the Law of Ukraine 'On Higher Education' entered into force on 06 September 2014, the educational-qualification level of Specialist is equated to a Master's degree of higher education.

After the Law of Ukraine 'On Higher Education' entered into force on 06 September 2014, the scientific degree of Candidate of Sciences is equated to the scientific degree of Doctor of Philosophy.

In order to provide, recognize, validate qualifications and educational components, as well as promote academic mobility of higher education students, the higher education system of Ukraine makes use of the European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS). One ECTS credit equals 30 working hours.

The detailed information is provided in paragraphs 8.4.1, 8.4.2, 8.4.3, 8.4.4, 4.5, 8.4.6 respectively. Table 1 provides a synoptic summary.

8.3 Licensing of education activities and accreditation of educational programmes.

Educational activities in the field of higher education are carried out on the basis of licenses issued by the licensing body designated by the Cabinet of Ministers of Ukraine in accordance with the legislation.

Until 2020 licensing has been obligatory conducted for each Programme Subject Area of higher education institution (research institution) within which higher education studies have been carried out. Since 16 January 2020, the following are subject to licensing in the field of higher education:

- 1) educational activity of a higher education institution at a certain level of higher education;
- 2) educational activities under educational programmes that lead to awarding of a professional qualification in professions with additional regulation.

Information on issuing and annulment of licenses for carrying out educational activities by higher education institutions can be found in the Unified State Electronic Database on Education via the link: <https://registry.edbo.gov.ua/vishcha-osvita/>.

Until 2019 accreditation in the Ukrainian higher education system has been conducted on the level of Field of Study or Programme Subject Area. Since 2019 a system of accreditation of educational programmes has become operational.

The system of higher education quality assurance in Ukraine is comprised of:

 КМАЕЦМ	Положення		П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв		Примірник
			с. 24 з 33

Система забезпечення якості вищої освіти в Україні складається із:

1) системи забезпечення закладами вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості);

2) системи зовнішнього забезпечення якості освітньої діяльності закладів вищої освіти та якості вищої освіти;

3) системи забезпечення якості діяльності Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і незалежних установ оцінювання та забезпечення якості вищої освіти.

В Україні визнаються сертифікати про акредитацію освітніх програм, видані іноземними акредитаційними агентствами чи агентствами забезпечення якості вищої освіти, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України. Чинним є перелік таких агентств, затверджений розпорядженням Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 № 554-р на основі Європейського реєстру забезпечення якості вищої освіти (EQAR).

8.4 Організація та структура системи вищої освіти

8.4.1 Молодший бакалавр

Молодший бакалавр – це освітній або освітньо-професійний ступінь, що здобувається на початковому рівні (короткому циклі) вищої освіти і присуджується закладом вищої освіти у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньої програми, обсяг якої становить 120 кредитів ЄКТС. Особа має право здобувати ступінь молодшого бакалавра за умови наявності в неї повної загальної середньої освіти. Для здобуття освітнього ступеня молодшого бакалавра на основі фахової передвищої освіти заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначається стандартом вищої освіти в межах кожної спеціальності. Ступінь молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та короткому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.2 Бакалавр

Бакалавр – це освітній ступінь, що здобувається на першому рівні вищої освіти та присуджується закладом вищої освіти у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньо-професійної програми, обсяг якої становить 180-240 кредитів ЄКТС. Особа має право здобувати ступінь бакалавра за умови наявності в неї повної загальної середньої освіти. Для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або на основі фахової передвищої освіти заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначається стандартом вищої освіти в межах кожної спеціальності. Ступінь бакалавра відповідає 6 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та першому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.3 Магістр

1) a system by which higher education institutions ensure quality of education activity and higher education (internal quality assurance system);

2) a system of external quality assurance for education activity of higher education institutions and higher education;

3) a system of quality assurance of the National Agency for Higher Education Quality Assurance and independent agencies for assessment and quality assurance of higher education.

Ukraine recognizes certificates of accreditation of educational programmes issued by foreign accreditation agencies or agencies of higher education quality assurance that are approved by the Cabinet of Ministers of Ukraine. The effective list of such agencies is approved by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine as of 10 July 2019 No. 554-p on the basis of the European Quality Assurance Register for Higher Education (EQAR).

8.4 Organization and Structure of Higher Education Studies

8.4.1 Junior Bachelor

Junior Bachelor' Degree is an educational or professional degree obtained at the initial level (short cycle) of higher education and awarded by a higher education institution as a result of successful completion of an educational programme carrying 120 ECTS credits. Complete general secondary education is the prerequisite for obtaining a Junior Bachelor's Degree. A higher education institution has the right to recognize and transfer ECTS credits, the maximum amount of which is determined by a standard of higher education, for the purpose of obtaining a Junior Bachelor's Degree on the basis of professional pre-higher education by each Programme Subject Area. Junior Bachelor's Degree corresponds to level 5 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the short cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.2 Bachelor

Bachelor's Degree is an educational degree obtained at the first level of higher education and awarded by a higher education institution as a result of successful completion of an educational-professional programme carrying 180-240 ECTS credits. Complete general secondary education is the prerequisite for obtaining a Junior Bachelor's Degree. A higher education institution has the right to recognize and transfer ECTS credits, the maximum amount of which is determined by a standard of higher education, for the purpose of obtaining a Bachelor's Degree on the basis of a Junior Bachelor's Degree or on the basis of professional pre-higher education by each Programme Subject Areas. Bachelor's Degree corresponds to level 6 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications

Framework for lifelong learning and the first cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.3 Master

 КМАЕЦМ	Положення		П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв		Примірник
			с. 25 з 33

Магістр – це освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується закладом вищої освіти (науковою установою) у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми, обсяг якої становить 90-120 кредитів ЄКТС для освітньо-професійної програми або 120 кредитів ЄКТС для освітньо-наукової програми. Особа має право здобувати ступінь магістра за умови наявності в неї ступеня бакалавра. Ступінь магістра відповідає 7 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та другому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.4 Інтегровані «наскрізні» програми

Ступінь магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування здобувається на основі повної загальної середньої освіти або освітнього ступеня молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за відповідною спеціальністю і присуджується закладом вищої освіти у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми, обсяг якої у випадку, якщо ступінь магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування здобувається на основі повної загальної середньої освіти, становить 300-360 кредитів ЄКТС. Для здобуття освітнього ступеня магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або на основі фахової передвищої освіти заклад вищої освіти має право визнати та перерахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначається стандартом вищої освіти. Ступінь магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування відповідає 7 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та другому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.5 Доктор філософії

Доктор філософії – це освітньо-науковий ступінь, що здобувається на третьому рівні вищої освіти на основі ступеня магістра. Ступінь доктора філософії присуджується спеціалізованою вченою радою закладу вищої освіти або наукової установи в результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньо-наукової програми та публічного захисту дисертації у спеціалізованій вченій раді. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі (ад'юнктурі) становить чотири роки. Обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії становить 30-60 кредитів ЄКТС. Ступінь доктора філософії відповідає 8 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та третьому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.6 Доктор мистецтва

Доктор мистецтва – це освітньо-творчий ступінь, що здобувається на третьому рівні вищої освіти на основі ступеня магістра. Особа має право здобувати ступінь доктора мистецтва у творчій аспірантурі. Нормативний строк

Master's degree is an educational degree obtained at the second level of higher education and awarded by a higher education institution (research institution) as a result of successful completion of an educational programme carrying 90-120 ECTS credits in case of an educational-professional programme or 120 ECTS credits in case of an educational-scientific programme. Bachelor's Degree is the prerequisite for obtaining a Master's Degree. Master's Degree corresponds to level 7 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for

lifelong learning and the second cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.4 Integrated 'continuous' Programmes

Master's Degree in Programme Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary is obtained on the basis of a complete general secondary education or a Bachelor's Degree, a Junior Bachelor's Degree, a Junior Specialist's qualification level in a relevant Programme Subject Area, and is awarded by a higher education institution as a result of successful completion of an educational programme carrying of 300-360 ECTS credits in case a Master's Degree in Programme Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary is obtained on the basis of complete general secondary education. A higher education institution has the right to recognize and transfer ECTS credits, the maximum amount of which is determined by a standard of higher education, for the purpose of obtaining a Master's Degree in Programme Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary on the basis of a Junior Bachelor's degree or on the basis of professional pre-higher education. Master's Degree in Programme Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary corresponds to level 7 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the second cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.5 Doctor of Philosophy

Doctor of Philosophy Degree is an educational-scientific degree obtained at the third level of higher education on the basis of Master's Degree. A Doctor of Philosophy degree is awarded by a specialized Scientific Council of a higher education institution (research institution) as a result of successful completion of an educational-scientific programme and public defence of a dissertation at a specialized Scientific Council. The normative term of studies for the Doctor of Philosophy degree in postgraduate (adjunct) studies is four years. An educational component of an educational-scientific programme of Doctor of Philosophy carries 90-120 ECTS credits. Doctor of Philosophy Degree corresponds to level 8 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for

lifelong learning and the third cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.6 Doctor of Fine Arts

Doctor of Fine Arts Degree is an educational-fine arts degree obtained at the third level of higher education on the basis of a Master's Degree. Doctor of Fine Arts Degree is awarded in postgraduate studies in fine arts. The normative term of studies for

 КМАЄЦМ	Положення		П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв		Примірник
			с. 26 з 33

підготовки доктора мистецтва у творчій аспірантурі становить три роки. Обсяг освітньої складової освітньо-творчої програми підготовки доктора мистецтва становить 30-60 кредитів ЄКТС. Ступінь доктора мистецтва відповідає 8 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та третьому циклу Рамці кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.5 Джерела офіційної інформації

- Міністерство освіти і науки України (МОН)
- Офіційний вебсайт: www.mon.gov.ua
- Державне підприємство «Інфоресурс»

Міністерства освіти і науки України

Офіційний вебсайт:

<https://www.inforesurs.gov.ua/>

- Державне підприємство «Інформаційно-іміджевий центр» Міністерства освіти і науки України, що виконує функції Національного інформаційного центру академічної мобільності (ENIC Ukraine)

Офіційний вебсайт: <http://enic.in.ua/>

У разі наявності в додатку до диплома будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою.

a Doctor of Fine Arts Degree in postgraduate studies in fine arts is three years. The educational component of an educational-scientific programme of Doctor of Fine Arts 30-60 ECTS credits. A Doctor of Fine Arts Degree corresponds to level 8 of the National Qualifications Framework, the European

Qualifications Framework for lifelong learning and the third cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.5 Official Sources of Information

- Ministry of Education and Science of Ukraine (MESU)
- Official website: www.mon.gov.ua
- State Enterprise 'Inforesurs' of the Ministry of Education and Science of Ukraine

and Science of Ukraine

Official website:

<https://www.inforesurs.gov.ua/>

- State Enterprise 'Information and Image Center' of the Ministry of Education and Science of Ukraine that performs the functions of a national information center of academic mobility (ENIC Ukraine)

Official website: <http://enic.in.ua/>

In case of any differences in interpretation of the information in the diploma supplement, the Ukrainian text shall prevail.

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 27 з 33

Додаток 4

УКРАЇНА

UKRAINE

АКАДЕМІЧНА ДОВІДКА / TRANSCRIPT OF RECORDS № ____

**ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ
ПРО ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ**

**GENERAL INFORMATION ON THE
STUDENT**

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ INFORMATION ON THE STUDENT

Прізвище	Last name(s)
_____	_____
Ім'я	First name(s)
_____	_____
Дата народження (дд/мм/рррр) / Date of birth (dd/mm/yyyy)	

Код картки фізичної особи в Єдиній державній електронній базі з питань освіти/ Personal ID in Unified State Electronic Database on Education	

ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАННЯ

INFORMATION ON STUDIES

Зарахований(а)/прикріплений(а) до закладу вищої освіти (закладу фахової передвищої освіти, територіально відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти, наукової установи)	Admitted to / affiliated to higher education institution (pre-higher professional education institution, geographically separated structural unit of higher education institution, research institution)
_____	_____
(повне найменування закладу освіти (наукової установи))	(full name of education institution (research institution))
Місцезнаходження закладу освіти (наукової установи)	Address of education institution (research institution)
_____	_____
Країна закладу	Country of institution
_____	_____

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 28 з 33

Інститут (факультет)	Institute (faculty)
Ступінь вищої освіти	Degree
Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова, освітньо-творча) програма	Educational Programme (Educational-Professional Programme, Educational-Scientific Programme, Educational Programme in Fine Arts)
Галузь знань (галузі знань)	Field(s) of Study
(шифр та назва)	(code and name)
Спеціальність (спеціальності)	Programme Subject Area(s)
(код та найменування)	(code and name)
Спеціалізація	Specialization
Акредитована	Accredited by
найменування органу (органів акредитації)	name of accreditation authority (authorities)
Мова(и) навчання/оцінювання	Language(s) of instruction/examination
Форма здобуття освіти	Mode of study
Термін навчання	Period of education
Документ про освіту, що був підставою для вступу (вид документа, серія та реєстраційний номер, найменування закладу освіти, який видав документ, країна видачі, дата видачі). Інформація про визнання іноземного документа про освіту в Україні (у разі вступу на його підставі)	Education document as a basis to access the programme (type of document, registration number, name of awarding institution, country of awarding institution, date of issue). Information on recognition of foreign education document in Ukraine (if used as a basis to access the programme)

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 29 з 33

ІНФОРМАЦІЯ ПРО АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ

(блок інформація про академічну мобільність включасться в академічну довідку у разі необхідності, якщо академічна довідка формується за результатами академічної мобільності)

INFORMATION ON ACADEMIC MOBILITY

(information on academic mobility is included in the transcript of records upon necessity if the transcript of records is generated following the results of academic mobility)

ІНФОРМАЦІЯ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ, ЩО НАПРАВЛЯЄ НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ

INFORMATION OF THE SENDING EDUCATION INSTITUTION

Заклад вищої освіти (територіально відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти, наукова установа), що направляє на академічну мобільність	Sending higher education institution (geographically separated structural unit of higher education institution, research institution)
(повне найменування закладу освіти (наукової установи))	(full name of education institution (research institution))
Місцезнаходження закладу освіти (наукової установи)	Address of education institution (research institution)
Країна закладу	Country of institution
Інститут (факультет)	Institute (faculty)
Ступінь вищої освіти	Degree
Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова, освітньо-творча) програма	Educational Programme (Educational-Professional Programme, Educational-Scientific Programme, Educational Programme in Fine Arts)
Термін академічної мобільності	Period of academic mobility
Ім'я, прізвище відповідальної особи закладу	First name(s), Last name(s) of the responsible person of the institution
Контактна інформація відповідальної особи закладу	Contact information of the responsible person of the institution

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 30 з 33

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

LEARNING OUTCOMES

Код освітнього компоненту або результатів навчання (за наявності)/ Component code or learning outcomes code (if available)	Назва освітнього компоненту або результатів навчання/ Component title or learning outcomes title	Відмітка про успішне завершення освітнього компоненту студентом або досягнення результатів навчання / Component successfully completed by a student or learning outcomes achieved	Кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи / Number of ECTS credits	Оцінка за шкалою закладу вищої освіти/Institutional Grade
1	2	3	4	5
Загальна кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи/ Total number of ECTS credits				

НАУКОВА СКЛАДОВА

SCIENTIFIC COMPONENT

(блок наукова складова включається в академічну довідку у разі необхідності, якщо академічна довідка формується для освітньо-наукових програм)

(information on scientific component is included in the transcript of records upon necessity if the transcript of records is generated for Educational-Scientific Programmes)

Індивідуальний план наукової роботи затверджений вченою радою	Individual plan of scientific work has been approved by the Academic Council
---	--

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 31 з 33

назва факультету/інституту та (або) повне найменування закладу вищої освіти (наукової установи)	name of Institute/faculty and (or) full name of institution of higher education (scientific institution)
---	--

Протокол/Protocol № _____ від/dated «__» _____ / _____ 20__

Тема дисертації

Title of dissertation

назва
затверджена вченою радою

name
has been approved by the Academic Council

назва факультету/інституту та (або) повне найменування закладу вищої освіти (наукової установи)

name of Institute/faculty and (or) full name of institution of higher education (scientific institution)

Протокол/Protocol № _____ від/dated «__» _____ / _____ 20__

Звітування про виконання індивідуального плану наукової роботи

Performance report of the Individual plan of scientific work

Рік навчання / Year of study	Назва кафедри (відділу, лабораторії) / Name of the cathedra (department, laboratory)	Дата / Date

Кількість публікацій за темою дисертації / Number of publications on the topic of the dissertation:

Відрахований(а)	Expelled
причина відрахування відповідно до наказу за наказом	reason of expulsion according to the order order
дата і номер наказу	date, number

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 32 з 33

Посада керівника або іншої
уповноваженої особи / Position of the
Head or another authorized person

Підпис/
Signature
М. П. / Seal

Ім'я, прізвище/
First name(s), Last name(s)
«__» ____/____ 20__ р.
(дата видачі/ Date of issue)

У разі наявності в академічній довідці
будь-яких розбіжностей перевагу має текст
українською мовою.

In case of any differences in interpretation
of the information in the transcript of records,
the Ukrainian text shall prevail.

Примітки:

1. До запровадження Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи оцінювання вказується кількість годин.
2. Інформація про відрахування включається в академічну довідку у разі необхідності у випадку переривання навчання здобувачем вищої освіти. /

Notes:

1. The amount of study hours is indicated prior to the introduction of the European Credit Transfer and Accumulation System.
2. Information on expulsion is included in the transcript of records upon necessity in case of expulsion.

 КМАЕЦМ	Положення	П
	Про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та академічних довідок у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		с. 33 з 33

Додаток 5

А Н К Е Т А

випускника закладу вищої освіти

КИЇВСЬКА МУНІЦИПАЛЬНА АКАДЕМІЯ ЕСТРАДНОГО ТА ЦИРКОВОГО МИСТЕЦТВ

Освітній ступінь _____

Випуск _____ **р.**

Спеціальності _____

Група _____

ДАНІ ДОКУМЕНТА (заповнюються українською мовою)

Паспортні дані

Серія _____

Прізвище _____

Номер _____

Ім'я _____

Дійсний з _____ по _____ По батькові _____
 Дата народження: число _____ місяць _____ рік _____

Ідентифікаційний код _____

Номер телефона _____

ДАНІ ДОКУМЕНТА (заповнюються латиницею)

Закордонний паспорт

Закордонний паспорт **ВІДСУТНІЙ**

☐

Серія _____

Прізвище _____

Номер _____

Ім'я _____

По батькові _____

Джерело фінансування навчання:

☐

- за рахунок бюджету

-

☐

за контрактом

Я, _____, до анкети додаю копії відповідних документів, та зобов'язуюсь вчасно повідомити працівників деканату, якщо у наданих мною анкетних даних відбулися зміни.

Мені повідомлено що у разі відсутності паспорту та реєстраційного номеру облікової картки платника податків (РНОКПП) Я НЕ ОТРИМАЮ ДИПЛОМ

Копії:

1. Паспорт громадянина України.
2. Реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (раніше індивідуальний податковий номер (ПН)).
3. Закордонний паспорт.

Підпис випускника _____ Дата _____