

**КИЇВСЬКА МУНІЦИПАЛЬНА АКАДЕМІЯ ЕСТРАДНОГО ТА
ЦИРКОВОГО МИСТЕЦТВ**



Голова Вченої ради

Олександр ЯКОВЛЕВ

Уведено в дію наказом ректора

№ 72 від « 30 » серпня 2024 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою КМАЕЦМ

(протокол № 7 від « 29 » серпня 2024 р.)

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РЕКТОРАТ
КИЇВСЬКОЇ МУНІЦИПАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ ЕСТРАДНОГО ТА
ЦИРКОВОГО МИСТЕЦТВ**

 КМАЕЦМ	Положення про підрозділ	Положення
	Ректорат Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		стор. 2 з 3

1. Загальні положення

1.1. Ректорат Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв (далі – ректорат) є самостійним підрозділом, який діє відповідно до чинного законодавства на підставі цього Положення, яке визначає мету, основні завдання, функції, права й відповідальність ректорату Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв (надалі – КМАЕЦМ), а також взаємовідносини з іншими структурними підрозділами.

1.2. Ректорат керується законами України, постановами, положеннями, інструкціями державних органів, положеннями та наказами КМАЕЦМ, статутом КМАЕЦМ, умовами колективного договору, правилами внутрішнього розпорядку, цим Положенням та іншими нормативними актами.

2. Завдання і функції

2.1. Завдання Ректорату:

2.1.1. Розгляд та вирішення поточних питань діяльності КМАЕЦМ: організація освітнього процесу, науково-дослідної, навчально-методичної, соціально-гуманітарної, творчої, кадрової, фінансової та господарської діяльності, а також вироблення стратегії та рішень для вдосконалення діяльності КМАЕЦМ.

2.1.2. Забезпечення виконання і контроль за дотриманням законів України, Указів та розпоряджень Президента України, постанов Верховної Ради і Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки України (у т.ч. усіх законодавчих нововведень), Статуту КМАЕЦМ, рішень Вченої ради та внутрішніх нормативних і розпорядчих документів КМАЕЦМ.

2.1.3. Створення для працівників та студентів КМАЕЦМ, належних умов з метою забезпечення освітнього процесу, наукової та професійної діяльності, сприяння їх соціальній захищеності.

2.1.4. Розгляд і затвердження поточних програм. Організація виконання рішень ректора і Вченої Ради, наказів, розпоряджень і доручень ректора КМАЕЦМ, контроль їх виконання працівниками КМАЕЦМ і студентами.

2.1.5. Координація діяльності структурних підрозділів КМАЕЦМ.

2.1.6. Досягнення виконання структурними підрозділами і працівниками наказів, розпоряджень і доручень ректора КМАЕЦМ.

2.1.7. Забезпечення ефективної системи контролю за станом справ в межах функціональних обов'язків діяльності КМАЕЦМ.

3. Права

3.1. Для виконання покладених завдань Ректорат має право:

3.1.1. Одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів КМАЕЦМ інформацію, документи, довідки, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на Ректорат завдань і функцій.

3.1.2. Брати участь від КМАЕЦМ у нарадах, комісіях та інших зборах з планово-фінансових питань та приймати рішення в межах своєї компетенції, вносити пропозиції з удосконалення планово-фінансової роботи, розробки нормативно-правових актів Академії, з інших питань, які входять до компетенції відділу.

3.1.3. Інформувати керівництво КМАЕЦМ про виявлені порушення законодавства з питань планово-фінансової дисципліни, вимагати усунення керівниками структурних підрозділів виявлених недоліків та порушень законодавства.

 КМАЕЦМ	Положення про підрозділ	Положення
	Ректорат Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв	Примірник
		стор. 3 з 3

4. Структура і склад ректорату

4.1. Структура і склад Ректорату визначається штатним розписом, затвердженим в установленому порядку.

4.2. Ректорат підпорядковується безпосередньо ректору КМАЕЦМ.

4.3. До складу ректорату входять:

- ректор;
- перший проректор;
- проректор з навчально-виховної роботи;
- проректор з адміністративних та фінансових питань;
- помічник ректора;
- учений секретар;
- фахівець з публічних закупівель I категорії;
- юрисконсульт I категорії;
- методист вищої категорії;
- секретар (2).

4.4. Права, обов'язки, відповідальність працівників Ректорату визначені посадовими інструкціями.

5. Взаємовідносини

5.1. Ректорат координує роботу усіх структурних підрозділів КМАЕЦМ.

5.2. Працівники Ректорату несуть відповідальність: за неналежне виконання або невиконання своїх посадових обов'язків в межах, визначених чинним законодавством України про працю. За правопорушення, скоєні в процесі здійснення своєї діяльності, в межах, визначених чинним адміністративним, кримінальним та цивільним законодавством України. За завдання матеріальної шкоди – в межах, визначених чинним законодавством про працю України. За недотримання правил внутрішнього трудового розпорядку.

6. Відповідальність

6.1. Повну відповідальність за якість і своєчасність виконання покладених цим Положенням на Ректорат завдань і функцій несе перший проректор.

6.2. Ступінь відповідальності інших працівників встановлюється посадовими інструкціями.