

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ) ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ
КИЇВСЬКА МУНІЦИПАЛЬНА АКАДЕМІЯ ЕСТРАДНОГО ТА ЦИРКОВОГО МИСТЕЦТВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
Київської муніципальної академії
естрадного та циркового мистецтв
протокол № 2 від 25.03.2022 року

Голова

Вченої ради



О.В.ЯКОВЛЕВ

Положення

**ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ КМАЕЦМ
ПРАВА НА ВІЛЬНИЙ ВИБІР НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН**

Нова редакція

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок реалізації здобувачами освіти КМАЕЦМ права на вільний вибір навчальних дисциплін у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв (далі – Положення) забезпечує реалізацію здобувачами освіти Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв (далі – КМАЕЦМ) права на вільний вибір навчальних дисциплін, передбаченого законами України «Про вищу освіту» (пункт 15 частини першої статті 62), «Про фахову передвищу освіту» (пункт 17 частини першої статті 54).

1.2. Положення формалізує наступні процедури:

- формування каталогів вибіркових навчальних дисциплін (далі – Каталог) та доведення їх до здобувачів освіти;
- здійснення вибору здобувачами навчальних дисциплін з Каталогу;
- організацію вивчення здобувачами обраних дисциплін.

1.3. Кожен Каталог є систематизованим ановованним переліком навчальних дисциплін, які відносяться до вибіркової складової освітньо-професійної програми для певного рівня освіти.

1.4. Формування Каталогу має відповідати принципам альтернативності, змагальності та студентоцентризму (дисципліни можуть вважатися вибірковими лише якщо вони є такими з точки зору здобувача освіти).

1.5. Зміст вибіркових навчальних дисциплін повинен враховувати вимоги до актуальності, практичної спрямованості, науковоємності та рівня освіти.

1.6. Вибір здобувачами освіти навчальних дисциплін в обсязі, що складає:

- для фахової передвищої освіти становить не менше 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС;
- для вищої освіти не менше як 25% загальної кількості кредитів ЄКТС.

Вільний вибір навчальних дисциплін надає можливість здобувачу побудувати індивідуальну траекторію навчання та створює умови для досягнення ними таких цілей:

- поглибити професійні знання в межах обраної освітньої програми та здобути додаткові спеціальні професійні компетентності, у тому числі із здобуттям професійної кваліфікації (якщо це передбачено освітньою програмою);
- поглибити свої знання та здобути додаткові результати навчання в межах формування загальних та/або фахових компетентностей;
- ознайомитись із сучасним рівнем наукових досліджень у інших галузях знань та розширити або поглибити результати навчання за загальними компетентностями.

1.7. Зміст конкретної вибіркової навчальної дисципліни визначає її силабус – робоча програма навчальної дисципліни.

1.8. Результати вибору здобувачем навчальних дисциплін зазначаються в його індивідуальному навчальному плані наступного навчального року.

1.9. Навчальні дисципліни, які внесені до індивідуального навчального плану здобувача, є обов'язковими для вивчення.

1.10. Окрім вибору навчальних дисциплін в межах вибіркової складової відповідного навчального плану, здобувач вищої освіти може формувати свою індивідуальну освітню траекторію в межах нормативної складової шляхом:

- обрання виду рухової активності – «Ритміка», «Основи contemporary dance», «Народно-сценічний танець» або теоретичний курс;

- обрання мови (англійська, німецька, французька) та рівня вивчення – в дисципліні «Іноземна мова»;
- обрання місця проходження практики;
- обрання теми кваліфікаційної роботи та наукового керівника.

2. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБОРУ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

2.1. КМАЕЦМ несе відповідальність за якість викладання і належне методичне забезпечення освітніх компонентів, які пропонуються здобувачам освіти для реалізації ними права вільного вибору.

2.2. Каталог вибіркових навчальних дисциплін формується окремо за кожним освітнім рівнем. Обсяги і зміст дисциплін повинні відповідати структурно-логічній схемі вивчення обов'язкових дисциплін, кількості кредитів і точок контролю в семестрі, визначених навчальним планом для вибіркової частини конкретної освітньо-професійної програми.

2.3. Обсяг та види аудиторних занять, форма семестрового контролю вибіркових навчальних дисциплін визначається відповідним навчальним планом.

2.4. Допускається формувати перелік вибіркових навчальних дисциплін у вигляді впорядкованої послідовності їх вивчення відповідно до навчального плану, якщо, наприклад, існують певні пререквізити дисципліни (вимоги до початку вивчення дисципліни).

2.5. Кожного семестру, починаючи з первого семестру підготовки магістрів та з третього семестру підготовки фахових молодших бакалаврів й бакалаврів, здобувач відповідного рівня освіти має вивчати не менше однієї обраної ним навчальної дисципліни.

2.6. У Каталозі надається анотація доожної навчальної дисципліни, її вид (теоретична або практична), прізвище, ініціали викладача.

2.7. За зміст та реалізацію вибіркової навчальної дисципліни в освітньому процесі несе відповідальність завідувач кафедри, за якою закріплено викладання відповідної навчальної дисципліни.

2.5. Основними критеріями для формування Каталогів вибіркових навчальних дисциплін є:

- затребуваність стейкхолдерами (актуальність дисципліни з позицій розвитку галузі культури та мистецтва, напрямку наукових досліджень, попиту на відповідні компетентності на ринку праці тощо);
- кадрове забезпечення (науковий ступінь, вчене звання, підвищення кваліфікації, досвід викладання дисципліни, відгуки здобувачів щодо якості викладання);
- навчально-методичне забезпечення (силабус, підручник, навчальні посібники, методичні рекомендації тощо);
- інформаційно-дидактичне забезпечення (презентації, відео-матеріали, демонстраційні матеріали, зразки тощо);
- матеріально-технічне забезпечення.

2.6. Здобувачу освіти може бути відмовлено у реалізації його вибору і запропоновано здійснити новий вибір у таких випадках:

- якщо кількість здобувачів освіти, які здійснили одночасний вибір, є меншою ніж встановлена кількість відповідно до контингенту даного року навчання;
- якщо на вивчення вибіркової навчальної дисципліни записалось менше необхідної кількості здобувачів, то такі дисципліни вважається не обраними, а

здобувачам пропонується обрати зі списку дисциплін, які обрані чи умовно обрані іншими здобувачами. Умовно обраними вважаються дисципліни, для вивчення яких у групі не вистачає двох-трьох здобувачів;

- якщо кількість кредитів за обраними дисциплінами є меншою ніж необхідна для присвоєння академічної кваліфікації;

- якщо наслідком вибору навчальної дисципліни є перевищення встановленого максимуму кількості навчальних дисциплін, які здобувач освіти може опановувати одночасно та/або кількості підсумкових (семестрових) форм контролю.

2.7. У випадку, якщо здобувачу освіти відмовлено у здійсненному ним виборі із причин, зазначених у пункті 2.6, йому надається можливість здійснити повторний вибір із переліку дисциплін.

3. ПРОЦЕДУРА ЗДІЙСНЕННЯ ВИБОРУ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

3.1. Процедурі вибору здобувачами навчальних дисциплін передує їх ознайомлення із порядком, термінами, особливостями запису на вивчення запропонованих навчальних дисциплін та з умовами формування навчальних груп для вивчення вибіркових навчальних дисциплін Каталогу.

3.2. До початку процесу обрання здобувачами навчальних дисциплін науково-педагогічні працівники кафедр / циклових комісій, що забезпечують викладання навчальних дисциплін Каталогу, можуть проводити (у позанавчальній час) для здобувачів презентації запропонованих до вибору дисциплін;

Також, за потреби, можуть надаватися консультації щодо формування індивідуальної освітньої траєкторії, реєстрації акаунтів тощо.

Здобувачі освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр та ступеня бакалавра

3.3. Вибір дисциплін з Каталогу здобувачами освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр та ступеня бакалавра здійснюється на початку весняного семестру (обрани дисципліни вивчатимуться у наступному навчальному році). Узагальнені результати використовуються для формування робочих навчальних планів відповідних років підготовки.

3.3.1. Процедура вибору здобувачами навчальних дисциплін з Каталогу реалізується через програмне забезпечення Google Forms та включає такі етапи:

- здійснення здобувачами вибору дисциплін для вивчення у наступному навчальному році. Тривалість етапу – не менше тижня. Етап контролюється кураторами груп з метою забезпечення участі всіх здобувачів у процедурі вибору дисциплін;

- попереднє опрацювання результатів вибору дисциплін із Каталогу, формування навчальних груп для їх вивчення та корегування переліку дисциплін відповідного Каталогу. Етап виконується відповідальною особою від навчального підрозділу – адміністратором спеціалізованої інформаційної системи на рівні кафедри / циклової комісії та/або факультету / фахового коледжу;

- підтвердження здобувачу його вибору навчальних дисциплін із Каталогу або повідомлення про неможливість формування групи для вивчення обраної ним навчальної дисципліни та переведення на другу хвилю вибору. У разі неможливості формування навчальної групи для вивчення певної дисципліни, здобувачам надається можливість здійснити повторний вибір – приєднавшись до

вже сформованих навчальних груп;

- формування навчальних груп для їх вивчення та передача даних для генерації індивідуальних навчальних планів здобувачів на наступний навчальний рік.

3.3.2. Формування навчальних груп здійснюється відповідальними працівниками груп забезпечення освітнього процесу, списки груп подаються на затвердження декану факультету / директору фахового коледжу. Тривалість етапу – не більше календарного тижня.

Здобувачі ступеня магістра

3.4. Вибір дисциплін з Каталогу здобувачами другого (магістерського) рівня вищої освіти здійснюється на початку осіннього семестру першого року навчання. Узагальнені результати використовуються для формування робочих навчальних планів відповідних років підготовки.

Процедура вибору здобувачами навчальних дисциплін з Каталогу реалізується відповідно п. 3.3.1 та п. 3.3.2.

3.5. Якщо здобувач освіти із поважної причини не зміг обрати дисципліни вчасно, або виявив помилку щодо свого волевиявлення, він звертається до деканату із заявою для запису на вивчення обраних ним дисциплін, надавши документи, які засвідчують поважність причин.

3.6. Якщо здобувач освіти у встановлені терміни без поважних причин не скористався своїм правом вибору навчальної дисципліни, відповідні позиції його індивідуального навчального плану визначаються за пропозиціями випускової кафедри (на якій він навчається) і затверджуються розпорядженням декана факультету.

Відмова здобувача освіти виконувати сформований у такий спосіб навчальний план є грубим порушенням освітнього процесу і здобувач відраховується з КМАЕЦМ за невиконання індивідуального навчального плану.

3.7. Обрані здобувачем освіти навчальні дисципліни затверджуються деканом факультету, як невід'ємна складова індивідуального навчального плану здобувача освіти. Невиконання будь-якої з позицій індивідуального навчального плану є академічною заборгованістю. Мінімальна чисельність здобувачів у групі з вивчення вибіркових дисциплін повинна складати не менше 15 осіб для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та 5 осіб для другого (магістерського) рівня вищої освіти.

3.8. Зміна здобувачем освіти свого вибору після його затвердження можлива виключно за згодою декана факультету (який при прийнятті рішення керується обмеженнями чисельності груп і потоків та враховує потенційні негативні наслідки такої зміни для забезпечення надання освітньої послуги за вибором інших здобувачів). При цьому зміна обраних дисциплін після початку навчального семестру, в якому вони викладаються, не допускається взагалі. Вказані зміни навчальний відділ вносить до індивідуального навчального плану і подає на затвердження ректору.

3.9. Після реалізації здобувачами освіти свого права вільного вибору та його затвердження в установленому порядку кафедри, дисципліни яких були обрані здобувачами, можуть у виняткових випадках запропонувати здобувачам заміну однієї або кількох навчальних дисциплін. Відповідне адміністративне рішення приймається тільки після отримання згоди здобувачів, які обрали ці дисципліни.

3.10. По закінченню навчального року за умови виконання індивідуального навчального плану наказом ректора КМАЕЦМ здобувача освіти переводять на наступний курс.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Заяви здобувачів освіти, розпорядження про формування груп зберігаються впродовж усього терміну навчання здобувача освіти за відповідним рівнем.

4.2. У випадку поновлення, переведення здобувача, допуску до занять після завершення академічної відпустки або у випадку навчання за скороченим терміном навчання, за письмовою заявою здобувача та згодою випускової кафедри можливе перерахування результатів навчання вибіркових дисциплін відповідно до Положення про відрахування, переривання навчання, переведення і поновлення осіб які навчаються у КМАЕЦМ, а також надання їм академічної відпустки та/або Положення про порядок визнання результатів навчання здобутих у неформальній та/або інформальній освіті у КМАЕЦМ.

4.3. Рішення про затвердження Положення, внесення змін та доповнень до нього затверджуються Вченовою радою КМАЕЦМ та вводяться в дію наказом Ректора.