

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
Київської муніципальної академії
естрадного та циркового мистецтв
протокол № 1 від 31.01.2022 року

Ректор


О.В. Яковлев

Введено в дію

Наказ № 5-09 від 31.01.2022р.

Положення
про апеляційну комісію Київської муніципальної академії
естрадного та циркового мистецтв

I. Загальні положення

1.1. Це Положення регламентує порядок організації та роботи апеляційної комісії Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв (далі – апеляційна комісія).

1.2. Апеляційна комісія утворюється для розгляду апеляційних заяв (далі – апеляція) вступників Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв та вступників фахового коледжу – структурного підрозділу Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв щодо результатів їхніх вступних іспитів, фахових випробувань. Наказ про затвердження складу комісії та призначення Голови видається ректором Академії за чотири місяці до початку прийому документів, але не пізніше 1 березня.

1.3. Апеляційна комісія у своїй діяльності керується чинним законодавством України, наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв, Положенням про Приймальну комісію Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв, Положенням про Приймальну комісію фахового коледжу Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв та затверджених Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв в 2022 році, Правил прийому на навчання до фахового коледжу Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв у 2022 році (далі – Правила прийому), наказами ректора КМАЕЦМ (далі – Правила прийому) та цим Положенням.

1.4. Розгляд апеляцій проводиться з метою виявлення об'єктивності виставленої оцінки, а не з метою перескладання вступних випробувань.

1.5. Це Положення оприлюднюється на веб-сайті (вебсторінці) КМАЕЦМ <https://kmaecm.edu.ua> та інформаційних дошках приймальної комісії КМАЕЦМ до початку вступних випробувань.

II. Формування і функції апеляційної комісії

2.1. Наказ про затвердження складу комісії та призначення Голови видається ректором Академії за чотири місяці до початку прийому документів, але не пізніше 1 березня.

2.2. Кількісний склад апеляційної комісії визначається з урахуванням загальної кількості та переліку вступних іспитів відповідно до Правил прийому.

2.3. Склад апеляційної комісії формується:

при прийомі на навчання на основі базової і повної загальної середньої освіти склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметної екзаменаційної комісії, комісії для проведення співбесід Академії;

при прийомі на навчання на основі раніше здобутих ступенів бакалавра, магістра, освітньо-кваліфікаційних рівнів молодшого спеціаліста, спеціаліста склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників вищих навчальних закладів і наукових установ України, які не є членами фахових атестаційних комісій Академії.

Допускається включення до складу апеляційної комісії викладачів інших навчальних закладів.

До роботи апеляційної комісії не залучаються особи, діти яких вступають до Академії відповідного року вступної кампанії.

2.4. До складу апеляційної комісії входять:

- голова апеляційної комісії;
- члени апеляційної комісії.

2.5. Головою апеляційної комісії призначається заступник ректора Академії, який не є членом предметних або фахових атестаційних комісій.

2.6. Основними функціями апеляційної комісії є:

- прийняття і розгляд апеляцій вступників, щодо результатів вступних випробувань, проведених КМАЕЦМ;
- прийняття рішень за результатами розгляду апеляцій та доведення їх до відома апелянтів;
- аналіз та узагальнення досвіду роботи з питань розгляду апеляцій.

2.7. Оплата роботи членів апеляційної комісії, за винятком тих хто входить до неї згідно з їх посадовими обов'язками, провадиться за нормами

погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до законодавства.

2.8. Термін повноважень апеляційної комісії становить один рік.

III. Організація роботи апеляційної комісії

3.1. Рішення апеляційної комісії приймається на її засіданнях.

3.2. Засідання комісії вважається легітимним, якщо на ньому присутні не менше половини її членів.

3.3. Для прийняття відповідних рішень необхідно не менше двох третин кількісного складу.

3.4. Рішення апеляційної комісії оформлюється протоколом, який підписується Головою і членами комісії.

3.5. Протоколи Апеляційної комісії зберігаються в справах Приймальної комісії поточного року.

3.6. Щорічна робота апеляційної комісії завершується звітом, який затверджується на засіданні приймальної комісії.

3.7. Відповідальність за організацію роботи апеляційної комісії, ведення документації та дотримання встановленого порядку її збереження покладається на голову комісії.

IV. Порядок подання заяв на апеляцію

4.1. Вступник має право подати письмову апеляційну заяву на ім'я голови Приймальної комісії Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв про незгоду з оцінкою, отриманою ним на вступному випробуванні (далі – апеляцію).

4.2. Вступникові при прийнятті апеляції усно повідомляється дата, час та місце проведення засідання апеляційної комісії з розгляду його апеляції.

4.3. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному іспиті у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв, повинна подаватися особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

4.4. Апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються й не розглядаються.

4.5. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

4.6. У випадках відсторонення вступника від участі у вступних випробуваннях за використання сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки), електронних приладів, підручників, навчальних посібників та інших матеріалів, що не передбачені Правилами прийому до Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв, апеляції не розглядаються.

V. Порядок розгляду апеляцій

5.1 Апеляції на результати вступних випробувань розглядає Апеляційна комісія Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв у складі голови та членів комісії затверджених відповідним наказом.

5.2. Апеляція розглядається не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника. Вступник повинен пред'явити документ, що засвідчує його особу.

У разі відсутності вступника апеляція не розглядається.

5.3. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не допускається.

5.4. Результати апеляції оголошуються вступникові після закінчення розгляду його апеляції.

5.5. Рішення Апеляційної комісії оформлюється протоколом, який підписує голова та члени комісії, присутні на засіданні.

Випадки наступної зміни виставлених на письмовій роботі та в відомостях членами предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії оцінок (за висновками Апеляційної комісії) засвідчуються підписом голови відповідної комісії, письмовим проясненням члена комісії та затверджується рішенням Приймальної комісії КМАЕЦМ.

5.6. Прийняте апеляційною комісією рішення є остаточним і не підлягає перегляду.

5.7. Апеляції, подані несвоєчасно або с порушенням процедури їх подання, не розглядаються.

Положення про апеляційну комісію Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв розроблено з урахуванням Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції 04.11.2015 року за № 1353/27798, із змінами, внесеними згідно з наказом МОН № 622 від 06.06.2016 року.