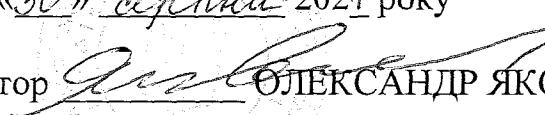


ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)  
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ

КИЇВСЬКА МУНІЦИПАЛЬНА АКАДЕМІЯ ЕСТРАДНОГО ТА ЦИРКОВОГО МИСТЕЦТВА

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченю радою  
Київської муніципальної академії  
естрадного та циркового мистецтв  
Протокол № 6  
від «30» січня 2021 року

Ректор  ОЛЕКСАНДР ЯКОВЛЕВ

Наказ № 41 від «31» січня 2021 року

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ВИКОНАННЯ  
КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ**

галузь знань 02 Культура і мистецтво

спеціальність 025 Музичне мистецтво; 026 Сценічне мистецтво

**КИЇВ – 2021**

Методичні рекомендації до виконання кваліфікаційної (магістерської) роботи для підготовки другого (магістерського рівня) вищої освіти. Ступінь «магістр». Галузь знань 02 «Культура і мистецтво», спеціальність 025 «Музичне мистецтво», 026 «Сценічне мистецтво».

Розробники:

**Яковлев Олександр Вікторович** – ректор, доктор культурології, професор;  
**Овчаренко Ганна Едуардівна** – проректор з навчально-виховної роботи,  
кандидат педагогічних наук, доцент, заслужений працівник  
культури України, відмінник освіти України.

**Ткачук Олена Геннадіївна** – начальник навчально-методичного відділу,  
кандидат педагогічних наук;

**Шариков Денис Ігорович** – декан факультету сценічного мистецтва,  
кандидат мистецтвознавства;

**Палійчук Анна Вікторівна** – декан факультету музичного мистецтва,  
кандидат мистецтвознавства.

## ЗМІСТ

1.	ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ .....	4
2.	ЗАТВЕРДЖЕННЯ КЕРІВНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ .....	5
3.	МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ПРЕДМЕТ ДОСЛІДЖЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ .....	6
4.	ОСНОВНІ ЕТАПИ ПІДГОТОВКИ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ .....	7
5.	ВИМОГИ ДО ТЕМАТИКИ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ (МАГІСТЕРСЬКИХ) РОБІТ .....	8
6.	ЗМІСТ ТА СТРУКТУРА КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ .....	9
	6.1. Вимоги до змісту кваліфікаційної (магістерської) роботи .....	9
	6.2. Вимоги до структури кваліфікаційних (магістерських) робіт .....	11
7.	УМОВИ ПРОХОДЖЕННЯ ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ (МАГІСТЕРСЬКИХ) РОБІТ .....	19
	7.1. Попередній захист .....	19
	7.2. Організація захисту та система оцінювання кваліфікаційної (магістерської) робіти .....	20
8.	КРИТЕРІЙ ОЦІНЮВАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ .....	22
9.	ПОРЯДОК ПЕРЕВЕДЕННЯ РЕЙТИНГОВИХ ПОКАЗНИКІВ УСПІШНОСТІ У ЄВРОПЕЙСЬКІ ОЦІНКИ ECTS .....	23
10.	ЗАГАЛЬНІ КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ВИКОНАННЯ ТА ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ .....	24
11.	СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ТА РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ	25
12.	ДОДАТКИ .....	26

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Методичні рекомендації містять основні вимоги до змісту, структури й оформлення, порядку захисту та оцінювання кваліфікаційних (магістерських) робіт у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв (далі – Академії), які відповідно до вимог галузевих стандартів вищої освіти (за наявності) та Положення про організацію освітнього процесу в Академії призначені для надання допомоги здобувачам вищої освіти (надалі – здобувач) у підготовці магістерської роботи.

Кваліфікаційна (магістерська) робота – індивідуальне завдання практико-орієнтованого та науково-дослідницького характеру, яке студент виконує на завершальному етапі фахової підготовки. Воно є однією із форм оцінювання практичних навичок розв'язання актуальних завдань галузі культури і мистецтва, отриманих здобувачем протягом навчання, та містить елементи новизни в практичній діяльності.

Кваліфікаційна (магістерська) робота є документом, на підставі якого Екзаменаційна комісія визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом, приймає рішення про присвоєння відповідної кваліфікації.

При виконанні кваліфікаційної (магістерської) роботи науково-педагогічні працівники і здобувачі зобов'язані дотримуватися загальновизнаних норм етики, моралі, правил поведінки, визначених Положенням про академічну добросовісність учасників освітнього процесу КМАЕЦМ.

***Дотримання академічної добросовісності здобувачами передбачає:***

- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- самостійне виконання завдань кваліфікаційної (магістерської) роботи з сумлінним опрацюванням всіх розділів та пунктів;
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- відсутність фальсифікування або фабрикування інформації та її наступне використання в кваліфікаційній (магістерській) роботі;
- використання у кваліфікаційної (магістерської) роботи лише перевірених та достовірних джерел інформації та грамотне посилання на них.

***Порушенням академічної добросовісності*** при виконанні кваліфікаційної (магістерської) роботи вважається:

- академічний plagiat – оприлюднення (частково або повністю) наукових результатів, отриманих іншими особами;
- самоплагіят – оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих результатів як нових;
- фабрикація – вигадування даних чи фактів;
- фальсифікація – свідома зміна чи модифікація вже наявних даних;
- обман – надання завідомо неправдивої інформації щодо авторства виконання кваліфікаційної (магістерської) роботи.

Відповідальність за матеріал, викладений у кваліфікаційній (магістерській) роботі здобувача, порядок використання фактичного матеріалу та іншої інформації під час його виконання, обґрунтованість й

достовірність висновків, положень несе здобувач вищої освіти і науковий керівник роботи. У випускній кваліфікаційній (магістерській) роботі не допускається запозичення (плагіат) матеріалу без посилання на автора та джерело інформації.

Кваліфікаційна робота виконується відповідно до індивідуального календарного плану виконання кваліфікаційної роботи, що складається випусковою кафедрою і затверджується завідувачем кафедри. У період написання випускних кваліфікаційних робіт питання щодо стану їх підготовки здобувачами вищої освіти та дотримання ними графіка виконання відповідних етапів дослідження систематично заслуховуються на засіданні випускної кафедри (з відображенням у відповідних протоколах). У випадку недотримання встановлених вимог, науковий керівник не пізніше 30 днів до засідання Екзаменаційної комісії (далі – ЕК) із захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи надає інформацію щодо стану (відсотка) її виконання завідувачу кафедри.

За 30 днів до засідання ЕК на кафедрі проводиться передзахист кваліфікаційних (магістерських) робіт з підтвердженням допуску до захисту.

Зброштурована кваліфікаційна робота за 2 тижні до дати захисту подається на рецензування та підпис завідувачу випускової кафедри.

## **2. ЗАТВЕРДЖЕННЯ КЕРІВНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ**

Наукові керівники призначаються випусковими кафедрами. Керівниками кваліфікаційних (магістерських) робіт можуть бути науково-педагогічні працівники з науковим ступенем доктора наук чи кандидата наук, коло наукових та фахових інтересів яких відповідає тематиці наукової магістерської роботи.

За потреби керівниками магістерських робіт можуть бути також висококваліфіковані фахівці центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, визнані фахівці галузі культури і мистецтва – за умови відповідності п.6 Додатку 12 «Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» (Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015р. № 1187).

За одним керівником закріплюється до п'яти здобувачів. Керівник магістерської роботи має:

- надати допомогу у підготовці індивідуального календарного плану виконання роботи та контролює його реалізацію;
- сформувати разом з магістрантом завдання на підготовку магістерської роботи та протягом всього періоду навчання на основі аналізу підготовлених здобувачем магістратури матеріалів фіксує його виконання, про що подає інформацію на засіданні кафедри;
- рекомендувати літературу, інші матеріали та джерела інформації;
- проводити консультації у відповідності з розкладом та графіком самостійної роботи магістранта;
- сприяти публікації результатів наукових чи науково-методичних досліджень.

### **3. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ПРЕДМЕТ ДОСЛІДЖЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ**

Випускна кваліфікаційна (магістерська) робота повинна представляти закінчену розробку актуальної наукової проблеми. Вона повинна:

- бути актуальною, мати новизну, виконуватись на рівні сучасних досягнень науки в сфері мистецтвознавства;
- мати спрямування на вирішення практичних завдань майбутньої професійної діяльності;
- стимулювати у здобувачів творчий пошук нових пріоритетних наукових рішень в сфері мистецтвознавства;
- вимагати опрацювання спеціальної наукової і методичної літератури;
- пов'язуватись з планами наукових досліджень керівника, кафедри, інших наукових підрозділів закладу;
- узагальнювати і розвивати науково-дослідницькі уміння здобувача вищої освіти.

*Метою* підготовки і захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи є проведення теоретичних і практичних досліджень, поглиблене осмислення професійної проблеми, розробка інноваційних пропозицій та рекомендацій щодо їх упровадження, а також застосування набутих компетентностей у сфері мистецтвознавства або наукової діяльності.

Завдання магістерської роботи залежать від спеціалізації магістерської освітньої програми і полягають у тому, що магістрант має продемонструвати набуті знання з історії, теорії та методики викладання мистецтва, уміння самостійно ставити та вирішувати дослідницькі завдання, досвід художньо-освітньої діяльності, що дасть змогу майбутнім фахівцям успішно здійснювати свої професійні функції.

Основними *завданнями* кваліфікаційної (магістерської) роботи є:

- 1) висунення проблеми, що не одержала достатнього висвітлення у науковій літературі;
  - 2) вивчення передового мистецько-педагогічного досвіду та встановлення нових зв'язків між відомими музичними/сценічними явищами;
  - 3) розкриття сутності важливих понять, явищ, що входять до предмету дослідження;
  - 4) виявлення стану сформованості, розвиненості певних умінь, навичок, якостей, компетентностей тощо;
  - 5) розробка методичної системи, психолого-педагогічних умов підвищення ефективності музичного/сценічного розвитку особистості;
  - 6) експериментальна перевірка запропонованої системи заходів щодо її відповідності розробленим критеріям;
  - 7) самостійні висновки, підготовка методичних рекомендацій і пропозицій щодо практичного використання результатів дослідження у музичному/ сценічному та педагогічному процесі.
- Виконання магістерського дослідження потребує від здобувача вищої освіти глибокого осмислення професійної проблеми, комплексного оволодіння матеріалом і методами самостійного дослідження та послідовного викладення результатів.

Кваліфікаційна (магістерська) робота має бути логічною, доказовою, аргументованою та відповідати таким вимогам:

- містити поглиблений та всебічний аналіз досліджуваної проблеми;
- містити елементи самостійного наукового дослідження;
- містити обґрунтовані пропозиції щодо вдосконалення підготовки майбутніх викладачів закладів вищої освіти та фахівців в музичному та сценічному мистецтві;
- бути належно оформлененою;
- мати всі супровідні документи;
- бути виконаною і поданою на випускову кафедру в термін, передбачений графіком навчального процесу.

Важливим аспектом виконання і реалізації положень кваліфікаційної (магістерської) роботи є впровадження її результатів у практичну діяльність. Саме результатами теоретичного і практичного дослідження у своїй кваліфікаційній роботі магістрант має змогу засвідчити рівень наукової підготовки.

#### **4. ОСНОВНІ ЕТАПИ ПІДГОТОВКИ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ**

Основні етапи підготовки та виконання магістерської роботи:

- вибір теми та призначення наукового керівника;
- затвердження теми і наукового керівника наказом ректора за поданням декана факультету;
- розробка завдання та складання індивідуального календарного плану (має відтворювати основний зміст роботи, а структура – форму його втілення) виконання магістерської роботи;
- опрацювання бібліографії за темою дослідження;
- збирання фактичного матеріалу під час роботи над магістерською роботою;
- обробка матеріалу з застосуванням сучасних наукових методів;
- підготовка чорнового варіанту тексту, оформлення магістерської роботи (у порядку передбаченому індивідуальним календарним планом), консультування з керівником;
- написання чистового варіанту тексту, оформлення кваліфікаційної (магістерської) роботи;
- подання науковому керівникові друкованої та електронної версії вдосконаленого тексту кваліфікаційної (магістерської) роботи для передачі до перевірки на plagiat та репозитарю;
- перевірка на plagiat;
- отримання відгуку керівника кваліфікаційної (магістерської) роботи (який повинен містити характеристику роботи за всіма розділами роботи, засвідчувати рівень виконання здобувачем завдання (науково-теоретичний рівень роботи, її практичне значення, ступінь узагальнення практичного досвіду, елементи новизни тощо). Крім того, відгук має містити характеристику здобувача як спеціаліста, рівня його підготовки);
- попередній зихист кваліфікаційної (магістерської) роботи на профільній кафедрі (з відповідними проектами слайдів, відео, плакатів,

презентацій повинна бути представлена на випускову кафедру для попереднього захисту);

➤ рецензування (внутрішнє або зовнішнє) кваліфікаційної (магістерської) роботи (відзначаються позитивні моменти роботи та її недоліки; рецензент робить висновок та надає рекомендацію щодо захисту кваліфікаційної роботи і присвоєння випускнику ступеня магістра). Рецензент не може бути співробітником кафедри, де виконується кваліфікаційна (магістерська) робота;;

➤ подання зброшурованої версії (у твердій палітурці) на випускову кафедру у визначений термін, який *не може бути меншим двох тижнів до дня захисту* у екзаменаційній комісії;

➤ захист кваліфікаційної (магістерської) роботи (з відгуком наукового керівника та рецензією) на засіданні екзаменаційної комісії.

## **5. ВИМОГИ ДО ТЕМАТИКИ МАГІСТЕРСЬКИХ РОБІТ**

Тематика кваліфікаційних (магістерських) робіт повинна відповідати сучасним питанням музичного/сценічного мистецтва, мистецької освіти та бути спрямованою на вирішення завдань пов'язаних з діяльністю викладача закладу вищої освіти. Теми кваліфікаційних (магістерських) робіт мають щорічно оновлюватись і відповідати напряму підготовки випускової кафедри.

Тема магістерського дослідження обирається магістрантом разом з науковим керівником враховуючи попередній досвід магістрanta, спеціалізацію та напрямок наукової роботи кафедри.

Обирають тему кваліфікаційної (магістерської) роботи за такими основними критеріями:

- актуальність;
- наявність теоретичної бази;
- можливість виконання її на кафедрі (згідно специфіки кваліфікаційної роботи) і доступ до потрібної інформації на об'єкті (музичні, драматичні та балетні театри та циркові структури);
- можливість впровадження результатів дослідження.

Тематика магістерських робіт та наукові керівники затверджуються на кафедрі, погоджуються на науково-методичній раді факультету виносяться на Вчену раду Академії та затверджуються Наказом ректора ЗВО.

Назва теми має бути лаконічною, точно відповідати змісту роботи і відповідної спеціальності. Ключові слова в назві теми мають акцентувати увагу на мету, об'єкт і предмет дослідження. Формульовання теми має бути коротким, лаконічним і відповідати сутності обраної для дослідження проблеми.

У назві небажано використовувати ускладнену термінологію і уникати назв, що починаються зі слів: «Вивчення процесу...», «Проблеми ...», «Дослідження питання...», «Дослідження деяких шляхів...», «Деякі питання...», «Матеріали до вивчення...», «До питання...», що недостатньо відбивають сутність досліджуваної проблеми.

Формульовання теми або саму тему кваліфікаційної (магістерської) роботи можна змінити в процесі виконання магістерської роботи, однак не

пізніше ніж за три місяці до визначеного терміну подання завершеної роботи. Зміна теми має бути погоджена з науковим керівником і завідувачем кафедри.

## **6. ЗМІСТ ТА СТРУКТУРА КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ**

Під час написання кваліфікаційної (магістерської) роботи здобувач має враховувати, що:

- кваліфікаційна магістерська робота є самостійною роботою і готується індивідуально;
- робота повинна бути спрямована на розв'язання конкретних теоретичних і практичних проблем у сфері музичного/сценічного мистецтва та мистецької педагогіки;
- у кваліфікаційній (магістерській) роботі мають бути відомості про можливе практичне застосування результатів дослідження;
- магістерська робота повинна свідчити про вміння автора стисло, логічно й аргументовано викладати матеріал;
- у кваліфікаційній (магістерській) роботі слід робити посилання на авторів та джерела, з яких запозичено матеріал або окремі результати. Якщо члени кваліфікаційної комісії виявлять запозичений матеріал – текст, таблиці, розрахунки, графіки тощо (плагіат) – без посилання на джерела, роботу не розглянатимуть надалі, а здобувач буде позбавлений права на повторний захист;
- текст кваліфікаційної (магістерської) роботи має бути без граматичних і стилістичних помилок, а оформлення роботи – відповідати вимогам цих Методичних рекомендацій;
- робота на здобуття освітнього ступеня «магістр» повинна бути виконана державною мовою.

### **6.1. Вимоги до змісту кваліфікаційної (магістерської) роботи.**

Зміст кваліфікаційної роботи повинен відповідати стандартам вищої освіти.

Кожну частину кваліфікаційної роботи треба починати з нової сторінки. Нумерація сторінок має бути наскрізною і подаватись арабськими цифрами без знака №. Першою сторінкою кваліфікаційної (магістерської) роботи є титульна сторінка, яку включають до загальної нумерації сторінок. На титульному аркуші номер сторінки не ставлять, на наступних сторінках номер проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки в кінці.

Кваліфікаційна (магістерської) робота виконується на аркушах паперу А4. Шрифт Times New Roman 14, міжрядковий інтервал – 1,5 см. Текст розміщується тільки на одному боці аркуша. Розташовувати текст на сторінці необхідно з урахуванням полів: з ліва – 2,5 см, з права – 1,5 см; зверху, знизу – 2 см. Абзацні відступи – 1,25 см. Робота виконується українською мовою.

Текст кваліфікаційної (магістерської) роботи поділяють на розділи і підрозділи, обсяг якої має складати 2–3 розділи. Мінімальний обсяг основної частини магістерської роботи – 30-50 друкованих сторінок. До основної частини кількості сторінок роботи **не входять** – титульна сторінка та зміст,

додатки, список використаної літератури, таблиці та малюнки.

Розділи кваліфікаційної роботи позначають арабськими цифрами. Номер розділу ставлять після слова розділ яке також друкується великими літерами, після номеру крапку не ставлять.

*Наприклад:*

РОЗДІЛ I	<i>Зразок</i>
<b>ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ МУЗИЧНОГО НАВЧАННЯ ДІТЕЙ ШКІЛЬНОГО ВІКУ</b>	
<p>1.1. Сучасна система музичної освіти дітей шкільного віку.</p> <p>Сучасний стан розвитку суспільства акумулює необхідність гуманізації освітнього процесу, визнання особистості головною цінністю буття, гармонії людини, природи й суспільства. Принцип гуманізації тісно взаємопов'язаний з особистісно-розвивальним, становлення якого поки що перебуває на початковому етапі.</p>	

Підрозділи нумерують у межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номеру розділу і порядкового номера підрозділу, між якими ставлять крапку. В кінці номера підрозділу також повинна стояти крапка.

*Наприклад, п'ятий підрозділ другого розділу – 2.5.*

Якщо заголовок складається з двох або більше речень, їх розділяють крапкою. Відстань між заголовками та текстом повинна дорівнювати 2 інтервалим.

Оформлення розділів (підрозділів) Текст основної частини поділяють на розділи, підрозділи, пункти та підпункти. Заголовки структурних частин «ЗМІСТ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» друкують великими літерами симетрично до тексту. Заголовки підрозділів друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацу. Перенося слів у заголовках не дозволяється. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Якщо заголовок складається з кількох речень, їх розділяють крапкою.

Кожна структурна частина роботи починається з нової сторінки (крім назв підрозділів і пунктів у межах розділу). Не допускається розташування назв розділів, підрозділів, а також пунктів і підпунктів у нижній частині сторінки, якщо після неї міститься лише один рядок тексту.

Відстань між заголовком (за винятком заголовка пункту) та текстом повинна дорівнювати не більше ніж два інтервали.

Нумерацію сторінок, розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів, малюнків, таблиць, формул подають арабськими цифрами *без знаку №*.

Всі аркуші, на яких розміщені згадані структурні частини, нумерують звичайно. Рисунки і таблиці, розміщені на окремих сторінках, включають до загальної нумерації сторінок документа.

## **6.2. Вимоги до структури кваліфікаційних (магістерських) робіт.**

**Структура кваліфікаційної (магістерської) роботи** повинна містити наступні складові:

- титульний аркуш (Додаток А);
- завдання на кваліфікаційну (магістерську) роботу (зразок – Додаток Б);
- зміст;
- вступ;
- основна частина (поділена на розділи і підрозділи, висновки до розділів);
- загальні висновки;
- список використаних джерел;
- додатки (у разі необхідності).

**ЗМІСТ** подають на початку кваліфікаційної (магістерської) роботи після титульного аркуша, містить назву і нумерацію всіх структурних складових кваліфікаційної роботи (від вступу до додатків) із зазначенням номерів сторінок, з яких починається відповідна структурна складова кваліфікаційної роботи. Заголовки змісту повинні точно повторювати заголовки в тексті, скорочувати або давати їх за іншою редакцією, послідовністю і підпорядкованістю порівняно з текстом не можна. Зразок оформлення змісту подано у додатку В.

**ВСТУП.** У вступі розкривається актуальність теми; аналізуються роботи науковців, мистецтвознавців, педагогів як вітчизняних так і зарубіжних, які займались чи займаються розробкою даної проблеми; формується об'єкт, предмет, мета, завдання, методи дослідження, наукова новизна, теоретичне і практичне значення результатів роботи та апробація наукового дослідження, структура роботи. Автор у вступі подає загальну характеристику роботи у рекомендованій нижче послідовності:

**Актуальність теми дослідження.** Шляхом критичного аналізу існуючих теоретичних ідей, поглядів, концепцій, підходів, положень обґрунтовується актуальність і доцільність обраної теми дослідження. Висвітлення актуальності не повинно бути багатослівним, достатньо кількома реченнями висловити головне: постановка проблеми, її сутність та ступінь дослідження у науковій літературі; прізвища авторів, що зробили найбільший внесок у розробку досліджуваної проблеми.

**Мета і завдання дослідження.** Мета наукової роботи – центральний елемент структури і найважливіший методологічний інструмент дослідження. **Мета** дослідження – це прогнозування результату, визначення оптимальних шляхів вирішення завдань в умовах вибору методів та прийомів дослідження. Для досягнення поставленої мети визначають завдання дослідження. Послідовність визначених завдань має бути такою, щоб кожне з них логічно випливало з попереднього.

Завдання дослідження подаються у формі перерахунку (вивчити..., встановити..., описати..., виявити... тощо).

**Наприклад, завдання кваліфікаційного дослідження можуть включати наступні елементи:**

- встановити сутність важливих понять, явищ, що входять до предмету дослідження;

- вивчити передовий музично-педагогічний досвід, аналіз наукової та навчально-методичної літератури з теми дослідження;
- проаналізувати теорію виконання всіх видів циркового мистецтва;
- висвітлити методику виконання акробатичних рухів кінця ХХ століття;
- визначити виконання «*salto*», «*fli-flac*»;
- підготувати пропозиції щодо використання результатів дослідження у музично-педагогічному процесі.

**Об'єкт дослідження** – це процес або явище, що створює проблемну ситуацію й обране для вивчення.

Наприклад, об'єктами досліджень можуть бути: вивчення теорія та історія музичного/сценічного виконавства; діяльність викладачів, учнів, педагогічні стосунки між суб'єктом і об'єктом навчально-виховної діяльності, особистістю і колективом тощо.

**Предмет дослідження** – міститься в межах об'єкта, відповідаючи на питання: «Яка частина об'єкта розкривається?». Предмет дослідження визначає тему магістерської роботи.

Об'єкт і предмет дослідження як категорії наукового процесу співвідносяться між собою як загальне і часткове, так як в об'єкті виділяється та його частина, яка є предметом дослідження. Саме на нього спрямована основна увага дослідника-магістрanta.

Наступний обов'язковий елемент вступу – вибір **методів дослідження**, які є інструментом при відборі фактичного матеріалу та необхідні для досягнення поставленої мети. **Методи дослідження** або методи досягнення поставленої мети слід перераховувати не окремо від змісту роботи, а стисло й змістово, визначаючи, що саме досліджувалося тим чи іншим методом. Це дасть змогу пересвідчитися в логічності й прийнятності вибору саме цих методів. Магістрanti можуть використовувати відомі методики для розрахунку певних показників, проведення опитувань та ін. Водночас у цій рубриці необхідно вказати чиї методики були використані у магістерській роботі і для чого.

Наприклад, **Методи дослідження**. Для вирішення поставлених завдань було використано такі методи та підходи:

- ✓ історико-культурний підхід – для аналізу процесу розвитку мистецьких технологій у контексті трансформацій культурно-мистецького простору другої половини ХХ – початку ХХІ ст.;
- ✓ системний підхід дозволив дослідити музичне мистецтво естради як цілісне явище української та європейської культур;
- ✓ філософсько-естетичний підхід – при розгляді естетичних засад музично-звукових концепцій театрального дійства;
- ✓ джерелознавчий підхід – при вивчені архівних матеріалів і друкованих джерел з історії культурного життя та театрального мистецтва Рівненського регіону;
- ✓ мистецтвознавчий, історичний та культурологічний підходи, завдяки чому було всебічно відтворено розвиток музичного мистецтва естради в Україні;

- ✓ соціокультурний підхід – для встановлення місця естрадної музичної традиції в сучасному українському та європейському соціумі;
- ✓ жанрово-стильовий метод – для аналізу доробку провідних українських естрадних виконавців;
- ✓ метод теоретичного узагальнення – для підведення підсумків проведеного дослідження.

**Наукова новизна дослідження (за потребою)** висвітлює коротку аnotaцію нових наукових положень (рішень), запропонованих магістрантом особисто. Втім новизна в магістерській роботі не завжди може містити щось зовсім нове, ніким не досліджуване чи вперше висвітлене в літературі. Головним є вказати на те, що за певних умов музично/сценічного виховного процесу формуються певні якості особистості, підвищується значущість і ефективність того чи іншого явища тощо. Новим може бути поєднання засобів навчання, використання певних методів, прийомів тощо.

Формулюючи положення наукової новизни можна вживати такі вирази: «уперше формалізовано...», «розроблено методичні підходи... що відрізняється від...», «доведено залежність між...», «досліджено поведінку... і показано...», «доопрацьовано метод ... в частині... і поширене на...», «розроблено концепцію, що ...», «розроблено нову систему ...», «запропоновано нове визначення...», «уточнено...» тощо.

*Наприклад:*

Вперше: визначено сутність поняття «музична навченість» дошкільників і молодших школярів, конкретизовано її структуру; запропоновано нове вирішення проблеми музичного навчання школярів;

Уточнено: сутність і зміст поняття «музикотерапія»;

Дістали подальшого розвитку: ідеї застосування особистісного підходу до музичного навчання у системі дошкільної та початкової шкільної освіти.

**Практичне значення** кваліфікаційної роботи магістра є важливим її критерієм, тому що відповідає на запитання, для чого вона виконувалася. Інформують про практичне застосування одержаних результатів (зазначають організації, в яких здійснено впровадження, форми реалізації, відповідні документи), або рекомендації щодо їх практичного використання.

*Наприклад: Практичне значення роботи полягає в розробці та апробації теоретико-методичної системи музичного/сценічного навчання дітей дошкільного та молодшого шкільного віку з використанням музикотерапії. Або: Практичне значення одержаних результатів полягає в можливості використання матеріалів і висновків роботи в подальших науково-теоретичних працях, у навчально-виховній практиці викладачів естрадного співу, у виконавській діяльності естрадних співаків.*

**Апробація результатів дослідження.** Подаються відомості про участь магістрanta у міжнародних, всеукраїнських та вузівських науково-практичних конференціях, круглих столах та інших науково-комунікативних заходах, на яких оприлюднено результати досліджень, викладені у магістерській роботі. Необхідно зазначити назгу, місто та термін проведення

конференцій. Для магістерських робіт апробація є обов'язковою умовою одержання найвищого бала.

*Наприклад: Основні положення наукового дослідження обговорювалися на Міжнародному молодіжному науковому форумі «Мистецька освіта у вимірах сучасності», (16 грудня 2020, м. Львів); Міжвузівській науково-творчій конференції «Культура. Мистецтво. Суспільство» (19 листопада 2020, м. Київ); IX науково-практичній конференції КМАЕЦМ «Сценічне та музичне мистецтво: циркові та естрадні жанри. Науково-методичний аспект» (12 лютого 2021, м. Київ).*

**Публікації.** Наводиться інформація про опубліковані магістрантом наукові праці за темою кваліфікаційної магістерської роботи. Зазначається кількість наукових праць та їх загальний обсяг, опублікованих у наукових фахових виданнях, у матеріалах науково-практичних конференцій та інших виданнях.

*Наприклад: Основні теоретичні положення дослідницького пошуку, його результати та висновки представлено у 2 публікаціях, з них: 1 стаття у спеціалізованому та науково-методичному журналі, 1 стаття в співавторстві у збірнику матеріалу форуму.*

Вступна частина завершується розкриттям *структурі роботи*, наведенням переліку її структурних елементів і обґрунтуванням послідовності їх розташування. Вказують загальну кількість додатків, рисунків, таблиць, кількість найменувань у списку використаних джерел.

*Наприклад: Магістерська робота складається зі вступу, трьох розділів, висновків, списку використаних джерел (75 найменувань) та 8 додатків. Загальний обсяг магістерської роботи – 120 сторінок комп'ютерного тексту, містить 8 таблиць і 12 рисунків. Обсяг вступу – 3-5 сторінок.*

## **ОСНОВНА ЧАСТИНА.**

Основна частина кваліфікаційної (магістерської) роботи має містити виклад теоретико-методичних положень і проблемних питань з обраної теми, наукове обґрунтування та приклади практичного застосування заходів, які пропонуються для розв'язання порушених проблем. Вона складається з розділів та підрозділів. Кожний розділ закінчується стислими висновками про одержані наукові та практичні результати розкриті в розділі.

Спершу визначають головну ідею розділу і складають тези, підтверджувані фактами, думками різних авторів, результатами анкетування чи експерименту, аналізом досвіду. Розділи присвячують вичерпному й повному викладу результатів власних досліджень.

У розділах основної частини подають матеріал, *наприклад, у такій послідовності (кожна галузь науки має певну специфіку):*

**РОЗДІЛ 1** – огляд літератури за темою і вибір напрямів досліджень; автор роботи окреслює основні етапи розвитку наукової думки зі своєї проблеми, стисло аналізуючи роботи попередників, висвітлює ті питання, що залишилися невирішеними, та визначає свою роль у розв'язанні проблеми. Бажано закінчити цей розділ коротким резюме щодо необхідності проведення

свого дослідження. Загальний обсяг огляду літератури не повинен, зазвичай, перевищувати 20% обсягу основної частини кваліфікаційної (магістерської) роботи.

РОЗДІЛ 2 – виклад загальних підходів і основних методів досліджень, опис теоретичних і (або) експериментальних досліджень; здобувач обґруntовує вибір напряму дослідження, називає методи вирішення завдань і їх порівняльні оцінки, розробляє загальну методику проведення емпіричних досліджень.

РОЗДІЛ 3 – аналіз і узагальнення результатів досліджень з висвітленням новизни. Слід оцінити повноту й достовірність одержаних у роботі результатів, порівняти їх із даними аналогічних досліджень інших авторів.

Приклади або презентації власних проектів (сценаріїв) подаються у Додатках до роботи.

Зміст розділів має відповідати темі кваліфікаційної (магістерської) роботи та повністю її розкривати.

Якщо робота складається з двох розділів, тоді перший розділ розкриває аналітичний огляд літературних джерел та теоретичну частину проблеми, а другий – результати власних досліджень. Зокрема магістрант має надати оцінку повноти розв'язування поставлених завдань, оцінку достовірності одержаних результатів (характеристик, параметрів), їх порівняння з аналогічними результатами вітчизняних і зарубіжних праць, обґруntування потреби додаткових досліджень, негативні результати, які обумовлюють необхідність припинення подальших досліджень.

Кожний розділ основної частини завершується висновками із стислим викладенням наведених у розділі науково-практичних результатів, що дасть змогу вивільнити загальні висновки від другорядних подробиць.

## **ВИСНОВКИ**

У висновках викладають найважливіші наукові та практичні результати роботи. Вони обов'язково повинні відповідати меті та конкретним завданням, визначенім і сформульованим у вступі. Текст висновків можна поділити на пункти. У першому пункті висновків оцінюють одержані результати та їх відповідність сучасному рівню наукових знань. Далі висновки мають показати результати реалізації поставлених завдань, зазначених у вступі. Усе це дасть змогу авторові показати, що сформульованої у вступі мети досягнуто. Варто наголосити на окремих важливих здобутих результатах, обґруntувати їх достовірність, подати відомості про використання результатів дослідження або пропозиції щодо можливих галузей або сфер використання результатів роботи, викласти наукову значущість роботи, бажано надати рекомендації та пропозиції щодо досліджуваної проблеми, а також визначити доцільність продовження досліджень за відповідною тематикою.

Кількість висновків не може бути меншою, ніж кількість завдань дослідження.

## **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

У процесі виконання кваліфікаційної (магістерської) роботи магістранти повинні використовувати монографії, фахові журнали,

періодичні видання, законодавчу базу, матеріали виробничої практики, Інтернет та інші сучасні джерела інформації. При написанні роботи магістранту необхідно обов'язково посилатися на наукову літературу та джерела, з яких взято фактичні дані, висновки чи узагальнення.

З кількох можливих способів упорядкування матеріалу у списку (за алфавітом, за порядком згадування, за видом джерела) найбільш вживаним є розміщення прізвищ авторів або назв творів за алфавітом. Кількість використаних джерел, зазвичай, може бути: не менше 30-50 у кваліфікаційній роботі другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Бібліографічний опис джерел та літератури складають відповідно до чинних стандартів з бібліотечної або видавничої справи. Зокрема, потрібну інформацію можна одержати із стандарту: Інформація та документація Бібліографічне посилання Загальні положення та правила складання ДСТУ 8302:2015. Вид. офіц. [Уведено вперше; чинний від 2016-07-01]. Київ : ДП «УкрНДНЦ», 2016. 17 с.: URL: [http://knmu.kharkov.ua/attachments/3659\\_8302-2015.PDF](http://knmu.kharkov.ua/attachments/3659_8302-2015.PDF)

Цей стандарт є регламентуючим документом для оформлення бібліографічних посилань та бібліографічних списків посилань у наукових роботах. Він установлює види бібліографічних посилань, правила та особливості їхнього складання й розміщення в документах. Згідно із наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2017 року № 40 (зареєстровано в Мін'юсті 3 лютого 2017 р. № 155/30023) МОН України спростило вимоги до оформлення списку використаних джерел. Зокрема, на вибір можна використовувати Національний стандарт України «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання. ДСТУ 8302:2015» або один із стилів, віднесеніх до рекомендованого переліку стилів оформлення списку наукових публікацій, які є загальновживаними в зарубіжній практиці оформлення наукових робіт. Приклади оформлення бібліографічного опису у списку використаних джерел представлено в додатку Г.

Нумерація джерел проставляється вручну. Не використовуйте автонумерацію та автоматично генеровані кінцеві посилання.

Джерела іноземною мовою розміщаються після всіх джерел кирилицею, виключенням є коли список формується у порядку появи посилання в тексті.

## **ДОДАТКИ**

За необхідності до додатків доцільно включати допоміжний матеріал: зразки заповнених анкет, укладені словники, реєстри, листування, документи, фольклорні записи, малюнки творчих завдань; іншого інформаційного матеріалу, що використовувався чи розроблявся автором для підтвердження ефективності результатів дослідження.

Додатки потрібно оформлювати як продовження рукопису на подальших сторінках, розташовуючи відповідно до появи посилань на них у тексті. Додатки повинні мати спільну з рукописом наскрізну нумерацію сторінок.

На кожний додаток повинно бути посилання в тексті, наприклад, «... описано в інструкції користувача (дод. Б)». При повторному згадуванні

використовують вислів «(див. додаток Б)». Додатки слід позначати послідовно великими літерами української абетки, за винятком літер Г, Е, С, І, Ї, Й, О, Ч, Ъ.

### ***Вимоги до оформлення ілюстрацій, таблиць та формул.***

Ілюстрації (креслення, рисунки, графіки, схеми, діаграми, фотознімки) потрібно розташовувати безпосередньо після тексту, де вони згадуються вперше, або на наступній сторінці. На всі ілюстрації повинні бути посилання у тексті.

Якщо ілюстрації створені не автором роботи, необхідно зробити певні посилання, дотримуючись вимог чинного законодавства щодо авторських прав.

Креслення, рисунки, графіки, схеми, діаграми, які містяться у тексті, повинні відповідати вимогам державних стандартів.

Ілюстрації повинні мати назву, яку розташовують безпосередньо під зображенням. За необхідності під ілюстрацією розміщують пояснівальні дані (надпис). Ілюстрації позначаються словом «Рисунок...», яке разом із назвою ілюстрації розташовують після пояснівальних даних. Наприклад: «Рисунок 4.2. Діаграма розвитку...» або «Рис. 4.2. Діаграма розвитку...».

Ілюстрації потрібно нумерувати арабськими цифрами порядковою нумерацією в межах розділу, за винятком ілюстрацій, наведених у додатках. Номер ілюстрації складається з номера розділу та порядкового номера ілюстрації, відокремлених крапкою, наприклад, другий рисунок третього розділу позначається як «Рисунок 3.2» або «Рис. 3.2». Посилання на ілюстрації роботи вказують порядковим номером ілюстрації, наприклад, «Рис. 1.2».

Таблиці. Цифровий матеріал здебільшого оформлюють у вигляді таблиць. Таблицю слід розташовувати безпосередньо після тексту, у якому вона згадується вперше, або на наступній сторінці. На всі таблиці повинні бути посилання у тексті. Таблиці потрібно нумерувати арабськими цифрами порядковою нумерацією в межах розділу (за винятком додатків). Номер таблиці складається з номера розділу й порядкового номера таблиці, відокремлених крапкою. Наприклад: друга таблиця третього розділу позначається як «Таблиця 3.2». Слово «Таблиця» вказують один раз праворуч над першою частиною таблиці. Якщо таблиця переходить на наступну сторінку, то над іншими частинами пишуть «Продовження таблиці» із зазначенням номера.

Кожна таблиця повинна мати назву, яку розміщують над таблицею і друкують симетрично до тексту. Назву і слово «Таблиця» починають з великої літери. Назву не підкреслюють.

Заголовки таблиці починають з великої літери, а підзаголовки – з малої, якщо вони становлять одне речення із заголовком. Підзаголовки, які мають самостійне значення, пишуть з великої літери. У кінці заголовків і підзаголовків таблиць крапки не ставлять. Заголовки й підзаголовки граф зазначають в одинні.

Таблицю з великою кількістю рядків можна переносити на інший аркуш. При перенесенні таблиці на інший аркуш (сторінку) назву вміщують тільки над її першою частиною. Таблицю з великою кількістю граф можна

ділити на частини і розміщувати одну частину під іншою в межах одної сторінки.

На всі таблиці повинні бути посилання в тексті, при цьому слово «таблиця» в тексті пишуть скорочено, наприклад: «...у табл. 1.2». У повторних посиланнях на таблиці та ілюстрації треба вказувати скорочено слово «дивись», наприклад: «див. табл. 1.3».

### ***Загальні правила цитування та посилання на використані джерела.***

Магістерську роботу як кваліфікаційну працю оцінюють також за рівнем бібліографічного апарату, який характеризує використані автором джерела. Саме тому при написанні роботи магістрант обов'язково повинен посилатися на різні джерела (монографії, посібники, статті тощо), що дозволить проеконтролювати достовірність наведених ним відомостей.

Посилання необхідно виконувати за такими формами:

- текст цитати починається і закінчується лапками та наводиться в тій граматичній формі, в якій він поданий у джерелі, зі збереженням особливостей авторського написання. Наукові терміни, запропоновані іншими авторами, не виділяються лапками, за винятком тих, що викликали загальну полеміку;

- цитування має бути повним, без довільного скорочення авторського тексту та без перекручень думок автора. Пропуск слів, речень, абзаців при цитуванні допускається без перекручення авторського тексту і позначається трьома крапками. Вони ставляться у будь-якому місці цитати (на початку, всередині, наприкінці). Якщо перед випущеним текстом або за ним стояв розділовий знак, то він не зберігається;

- кожна цитата обов'язково супроводжується посиланням на джерело;

- при непрямому цитуванні (переказі, викладі думок інших авторів своїми словами), що дає значну економію тексту, слід бути гранично точним у викладенні думок автора, коректним щодо оцінювання його результатів і давати відповідні посилання на джерело.

*Наприклад: Д. С. Лихачов наголошує, що «художній світ словесного твору має внутрішнюєдність, що визначається загальним стилем твору або автора, стилем літературного напряму чи «стилем доби» [43, с. 89].*

Порядковий номер джерела зі списку використаних джерел, а також сторінки під час посилання у магістерській роботі беруть у квадратні дужки, наприклад: [9, с. 77]. Цей запис означає, що науковець посилається на роботу, яка значиться у списку використаних джерел під номером 9, а матеріал взято зі сторінки 77 цього джерела.

Наступний приклад, цитата в тексті: «... незважаючи на пріоритетне значення мовних каналів зв’язку між діловими партнерами, ні в якому разі не можна ігнорувати найбільші канали передачі інформації [13, с.29]».

*Відповідний отис у переліку посилань:*

13. Дороніна М. С. Культура спілкування ділових людей: навч. Посіб. Київ.: KM Academia, 2021. 192 с.

Науковий етикет вимагає точно відтворювати цитований текст. Пряме цитування конкретного джерела не повинно перевищувати 1–2 абзаців.

Кількість прямих цитат на одній сторінці роботи не повинна перевищувати 2–3. Не потрібно подавати цитати у висновках.

Якщо треба передати думку деяких авторів, то після кожного порядкового номера їх праць у бібліографічному списку ставлять крапку з комою.

*Наприклад, запис [4; 5; 7; 9] означає посилання на джерела під номерами 4, 5, 7, 9 у списку. У роботі з науковими джерелами слід пам'ятати, що власне дослідження передбачає передусім критичний аналіз цих джерел, а не механічне переписування чужих думок без відповідних посилань.*

—на додатки. «... наведено в додатку А», або (додаток Б), (додатки К, Л);

—на рисунки. «На рисунку 3.1 зображене...» або в дужках за текстом «В результаті дослідження отримано наступні результати (рисунок 3.2).», на частину рисунка «... показано на рисунку 3.4»;

—на таблиці. «...наведено в таблиці 3.1»; «... в таблицях 3.2 – 3.5» або в дужках по тексту (таблиця 3.6);

—посилання на раніше наведені рисунки і таблиці дають зі скороченим словом «дивись» в дужках за ходом чи в кінці речення (див. рисунок 1.4), (див. таблицю 3.2).

Посилання на використане джерело у роботі може бути прямим або непрямим. При прямому посиланні подають частину авторського тексту в оригіналі з посиланням на автора, виділяючи текст лапками. При непрямому посиланні здобувачі подають у роботі частину авторського тексту у власній інтерпретації, але теж з посиланням на джерело. При посиланні на мережеві видання спочатку зазначається назва джерела за описаними вище правилами, а потім вказується лінк.

## 7. УМОВИ ПРОХОДЖЕННЯ ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ (МАГІСТЕРСЬКИХ) РОБІТ

### 7.1. Попередній захист.

Кваліфікаційну (магістерську) роботу допускають до попереднього захисту за місяць за умови її остаточного завершення та наявності позитивного письмового відгуку наукового керівника на засіданні випускової кафедри (у присутності магістрanta та наукового керівника).

У процесі попереднього захисту здобувач представляє результати власного дослідження у формі заздалегідь підготовленої доповіді протягом 5–10 хвилин і відповідає на питання членів комісії, яка приймає ухвалу про можливість допуску кваліфікаційної роботи до захисту на засіданні членів кафедри.

Під час попереднього захисту роботи магістрантом надається:

— наявність необхідних супроводжувальних документів:

а) загальна характеристика роботи (доповідь);

б) завдання на кваліфікаційну (магістерську) роботу з відгуком наукового

керівника;

- відповідність змісту роботи положенням наданого завдання;
- дотримання вимог щодо оформлення роботи;
- зміст та оформлення магістерської роботи.

Якщо кафедра приймає ухвалу про неготовність роботи до захисту, кафедра призначає повторний попередній захист протягом наступних 10–14 днів.

Однією з умов рекомендації до захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи є дотримання графіка виконання дослідження і вчасне подання роботи керівником на кафедру та успішне проходження перевірки на plagiat.

Після успішного попереднього захисту здобувач починає підготовку до офіційного захисту кваліфікаційної роботи в ЕК, яка передбачає:

- технічне оформлення тексту роботи;
- оформлення документів, пов'язаних із захистом;
- підготовку до виступу (загальна характеристика роботи) на засіданні ЕК.

Кваліфікаційна (магістерська) робота подається до захисту за місяць у двох примірниках: перший – у твердій палітурці; другий – на електронному носії (одним файлом).

До тексту кваліфікаційної роботи додається: відгук наукового керівника; рецензія (внутрішня або зовнішня) відповідної кваліфікації та профілю, апробація (матеріали виступу на конференції, публікації).

### ***Відгук наукового керівника.***

У відгуку наукового керівника подається загальна характеристика, оцінюється робота здобувача протягом виконання кваліфікаційної роботи.

Відгук наукового керівника кваліфікаційної роботи може бути наданий на бланку (див. зразок Додаток Д) або складатися в довільній текстовій формі. Відгук наукового керівника завершується рекомендацією роботи до захисту в ЕК. Оцінка роботи науковим керівником не виставляється. У кінці відгуку ставиться підпис наукового керівника.

Кваліфікаційна (магістерська) робота з відгуком наукового керівника передається на кафедру. Призначений рецензент (спеціаліст відповідної кваліфікації) дає на неї письмову рецензію. Здобувач допускається до захисту кваліфікаційної роботи за умови виконання ним вимог навчального плану і навчальних програм. Списки здобувачів, допущених до захисту кваліфікаційних (магістерських) робіт, подають до Екзаменаційної комісії.

## **7.2. Організація захисту та система оцінювання кваліфікаційної (магістерської) роботи**

На захисті здобувачі повинні продемонструвати не тільки знання теми, але й рівень володіння науковими методами дослідження, логічним і статистичним аналізом досліджуваної проблеми, спроможністю до самостійного наукового пошуку, вміння чітко і зрозуміло викладати свої думки і висновки.

## ***Підготовка наочних матеріалів***

На підкріплення доповіді (за потреби) розробляють наочні матеріали (таблиці, діаграми, слайди, фотографії, відеоматеріали, макети, рекламні проспекти, афіши тощо). Це дозволяє наочно подати найважливіші результати проведеного дослідження.

Захист може супроводжуватися презентацією з використанням мультимедійних технологій. Загальними вимогами до презентації є:

- чітке визначення мети презентації;
- визначення і побудова структурованої презентації;
- логічна послідовність викладу матеріалу;
- стисливість і точність формулювань;
- використання наочних форм представлення даних (діаграми, рисунки, графіки, схеми, доцільні ефекти анімації тощо).

### *Презентація містить:*

- титульний слайд;
- слайд зі змістом;
- основну частину, представлену декількома слайдами (від 6 до 10);
- слайд з висновками.

### *Титульний слайд презентації містить:*

- найменування вищого навчального закладу, факультет, кафедру, де виконана презентація;
- назву презентації;
- прізвище, ім'я, по батькові автора;
- місто і рік.

Презентація повинна містити не більше 20 слайдів; мати науковий стиль, тобто чітке оформлення фону слайдів (кольорове оформлення слайдів не забороняється).

У презентації повинні бути рисунки, схеми або зображення, таблиці, діаграми (залежно від тематики). Слайди можуть містити різноманітні анімаційні ефекти. Водночас слід уникати рисунків і зображень розважального змісту.

Завершальна частина презентації – висновки. Це коротке резюме виконаної презентації. Бажано на слайді подати висновки за пунктами у стислому вигляді. Викладають найважливіші результати, що отримані в процесі роботи над темою презентації.

## ***Процедура захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи***

Захист кваліфікаційної (магістерської) роботи відбувається на відкритому засіданні Екзаменаційної комісії та регламентується «Положенням про організацію освітнього процесу у КМАЕЦМ».

Процедура захисту включає:

- процедуру захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи проводить завідувач випускової кафедри. доповідь здобувача про зміст роботи (загальна характеристика);
- запитання до автора;
- оголошення рецензії(ій) або виступ рецензента;

- виступ наукового керівника щодо рівня виконання роботи;
- заключне слово здобувача (за побажанням).

На захисті кваліфікаційної (магістерської) роботи можуть бути присутніми всі, хто бажає.

Готовуючись до захисту (виголошення наукової доповіді), слід зважити на такі рекомендації:

1) перед захистом кваліфікаційної (магістерської) роботи важливо ретельно підготувати її погодити з науковим керівником **текст усного виступу**, що має максимально виграшно висвітлити зміст проведеного дослідження. Текст усного виступу (загальна характеристика роботи) будується з урахуванням таких загальних правил:

- звертання до комісії: «*Вельмишановна (ий) голово, шановні члени Екзаменаційної комісії, усі присутні в залі, дозвольте запропонувати Вашій увазі магістерську роботу на тему...*»;
- назва теми роботи її актуальність, мета дослідження, стисло сформульовані завдання, які вирішувалися;
- висвітлити фактичний матеріал, на основі якого було проведено дослідження, вказати джерела фактичного матеріалу та його обсяги, охарактеризувати особливості роботи з ним;
- згідно з логікою дослідження надати концептуальну характеристику структури і ключових положень розділів кваліфікаційної (магістерської) роботи;
- висновки мають бути розгорнутими й водночас ємними. Особливо важливо підкреслити цінність і значущість проведеного дослідження, визначити, що нового було внесено у вивчення обраної проблеми;
- назвати форми апробації наукового дослідження;

Результати захисту кваліфікаційних (магістерських) робіт обговорюють на закритому засіданні ЕК та оголошують у той самий день після оформлення протоколів головою ЕК.

## 8. КРИТЕРІЙ ОЦІНЮВАННЯ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ

Оцінювання кваліфікаційної (магістерської) роботи здійснюється на основі європейської шкали ECTS з перерахунком рейтингових показників до нормованої 100-балльної університетської шкали оцінювання в традиційну 4-балльну за національною шкалою. З метою підвищення ефективності державної атестації магістрантів розроблено критерії оцінювання їхніх

Визначальними критеріями оцінки кваліфікаційної (магістерської) роботи є теоретичний рівень роботи та вміння аргументовано захищати свої висновки. Основними якісними критеріями оцінювання кваліфікаційної (магістерської) роботи є:

**1) рівень виконання** магістерської роботи (надає науковий керівник). Загальні критерії оцінювання рівня виконання кваліфікаційної (магістерської) роботи охоплюють:

- актуальність теми, перспективність дослідження;
- достатню кількість використаної вітчизняної та зарубіжної літератури з теми, у тому числі за останні 5 років;

- практичне значення роботи;
- доцільність використання різних методів для розв'язання поставлених завдань;
- глибину і обґрунтованість аналізу та інтерпретації мовних одиниць, літературних текстів, психологічних явищ і процесів і под.;
- послідовність викладу матеріалу;
- якість оформлення роботи.

**2) рівень захисту** кваліфікаційної (магістерської) роботи (послуговуються члени ЕК). Загальні критерії оцінювання рівня захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи включають:

- якість презентації роботи на засіданні ЕК (виступ-захист, запропоновананаочність);
- глибину і правильність відповідей на запитання членів ЕК і зауваження рецензентів;
- уміння вести дискусію з теоретичних і практичних питань.

Порядок переведення рейтингових показників успішності у європейські оцінки ECTS подано в таблиці 1.

Таблиця 1.

#### **9. ПОРЯДОК ПЕРЕВЕДЕННЯ РЕЙТИНГОВИХ ПОКАЗНИКІВ УСПІШНОСТІ У ЄВРОПЕЙСЬКІ ОЦІНКИ ECTS**

Підсумкова кількість балів (max – 100)	Оцінка за 4-балльною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS
35 – 59	«незадовільно» (з можливістю повторного складання)	<b>FX</b>
68 - 60	«задовільно»	<b>E</b>
74 - 69	«задовільно»	<b>D</b>
81 - 75	«добре»	<b>C</b>
89 - 82	«добре»	<b>B</b>
90 – 100	«відмінно»	<b>A</b>

Загальні критерії оцінювання успішності здобувачів, які отримали за 4-балльною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано у табл. 2.

Таблиця 2.

**10. ЗАГАЛЬНІ КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ВИКОНАННЯ ТА  
ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ**

<b>Оцінка</b>	<b>Критерії оцінювання</b>
<b>«відмінно»</b>	ставиться за: відмінну репрезентацію власної роботи; чітку поставлену тему, мету, завдання, кількість розділів та сторінок; повне та ґрунтовне наукове дослідження (магістерська робота); міцні та методичні знання матеріалу в заданому обсязі; вміння вільно проводити та оформлювати наукове дослідження (магістерська робота); за відмінне знання професійної термінології; основної та додаткової літератури; за відмінну побудову магістерської роботи та велику кількість посилань; за вияв креативності у розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь.
<b>«добре»</b>	ставиться за: добру репрезентацію власної роботи; поставлену тему, мету, завдання, кількість розділів та сторінок; повне наукове дослідження (магістерська робота); міцні та методичні знання матеріалу в заданому обсязі; вміння вільно проводити та оформлювати наукове дослідження (магістерська робота); добре виконання вимог передбачені навчальною програмою; за добре знання професійної термінології; основної та додаткової літератури; за добру побудову магістерської роботи та достатню кількість посилань.
<b>«задовільно»</b>	ставиться за: середнє наукове дослідження (магістерська робота); поверхні знання матеріалу в заданому обсязі; неуважне проведення та оформлення наукового дослідження (магістерська робота); за середнє знання професійної термінології; основної та додаткової літератури; за слабку побудову магістерської роботи та не звертання уваги на зауваження наукового керівника (нехтування методичними рекомендаціями); недостатню кількість посилань.
<b>«незадовільно»</b>	ставиться за: відсутність належно проведено та оформлену магістерську роботу; plagiat; відсутність посилань; не дотримання обов'язкових вимог до наукового дослідження; відсутність середньої репрезентації власної роботи.

## 11.СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ТА РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Артемова Л.В., Бєленька Магістерська робота. Методичні рекомендації та вимоги до їх написання та оформлення Київ: НПУ, 2001. 25 с.
  2. Артюх С.Ф., Лізан І.Я., Голопьоров І.В., Несторук Н.А. Основи наукових досліджень: Харків. УПА, 2006. 277 с.
  3. Білоусова Т. П., Маркінатов Ю. О. Основи наукових досліджень: навч. посібник для студ. вищ. навч. закл. Кам'янець-Подільський: Кам'янець-Подільський держ. ун-т, 2004. 119 с.
  4. Випускні кваліфікаційні роботи: методичні рекомендації до виконання та захисту: навчально-методичний посібник для студентів спеціальностей 035 «Філологія» для студентів спеціальностей: 035 «ФІЛОЛОГІЯ». URL: <https://phil.donnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/13/2020/03/vypuskni-roboty-2019.pdf>
  5. Воротіна Л.У. Воротін В.Є., Гуткевич С.О. Магістерська робота: методика написання і захисту: навч. посіб. Київ: Вид-во Європейського ун-ту, 2004. 81 с.
  6. Горбенко С.С. Навчально-наукова діяльність студентів з методики музичного виховання: навчально-методичний посібник. Київ: Освіта України, 2010. 180 с.
  7. Гончаренко С.У. Педагогічні дослідження: Методологічні поради молодим науковцям. Видання друге, перероблене. Київ-Вінниця: ТОВ Фірма "Планар", 2010. 308 с.
  8. Енциклопедія освіти / Акад. пед. наук України; головний ред. В.Г. Кременъ. – К.: Юрінком Інтер, 2008.
  9. Ковальчук В.В. Основи наукових досліджень: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл., реком. МОНУ / В.В. Ковальчук, Л.М. Моїсеєв. – 3-те вид., перероб. і доповн. – К.: Професіонал, 2005. 240 с.
  10. Коханко О.М. Основи науково-педагогічних досліджень: навч. посіб. для студ. ВНЗ. Хмельницький: ХНУ, 2005. 254 с.
  11. Олексюк О.М. Музична педагогіка: навч. посіб. Київ: Київ. ун-т. ім. Б.Гріченка, 2013. 248 с.
  12. Рудницька О.П. Педагогіка: загальна і мистецька: Навчальний посібник.: Навчальна книга, Богдан, 2005. 360 с .
  13. Черкасов В.Ф. Основи наукових досліджень у музичноосвітній галузі: Кіровоград : РВВ КДПУ ім. В. Винниченка, Харків : ФОП Озеров, 2017. 316 с.
- Електронні ресурси:**
14. Електронний каталог Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв – <http://library.nakkim.edu.ua/>  
<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18/print1392888304899088>
  15. Електронна бібліотека «Культура України» – <http://elib.nplu.org/>
  16. Культурологічна бібліотека – [http://kultura.ho.ua/books\\_ku.htm](http://kultura.ho.ua/books_ku.htm)
  17. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського – <http://www.nbuv.gov.ua/>
  18. Національна історична бібліотека України – [www.nibu.kiev.ua/](http://www.nibu.kiev.ua/)

## ДОДАТКИ

Додаток А

### ***Зразок титульного листа кваліфікаційної роботи***

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КІЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
 (КІЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ) ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ  
 КІЇВСЬКА МУНІЦИПАЛЬНА АКАДЕМІЯ ЕСТРАДНОГО ТА  
 ЦИРКОВОГО МИСТЕЦТВ

Факультет музичного/сценічного мистецтв  
 Кафедра циркових жанрів/музично-теоретичних дисциплін

**Іванов Іван Іванович**

КОНЦЕРТНА ДІЯЛЬНІСТЬ ЯК ФАКТОР ПІДГОТОВКИ  
 ВОКАЛІСТІВ КІЇВСЬКОЇ МУНІЦИПАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ ЕСТРАДНОГО ТА ЦИРКОВОГО  
 МИСТЕЦТВ

Кваліфікаційна (магістерська) робота  
 за спеціальністю 025 Музичне мистецтво/ 026 Сценічне мистецтво  
 освітня програма «Музичне мистецтво»/«Сценічне мистецтво»

Кваліфікаційна робота містить результати власних досліджень. Використання ідей,  
 результатів і текстів інших авторів мають посилання на відповідне джерело

Особистий підпис \_\_\_\_\_  
 (підпись)

І.І. Іванов

(ініціали, прізвище)

Науковий керівник \_\_\_\_\_ проф., докт. мист-ва, проф. каф. цирк. жанр. Ю.В. Романенкова  
 (підпись) (посада, науковий ступінь, наукове звання, ініціали, прізвище)

Зав. кафедри \_\_\_\_\_  
 (підпись)

засл. артист України Поздняков Ю.І.  
 (посада, науковий ступінь, наукове звання, ініціали, прізвище)

**Додаток Б*****Зразок завдання та календарного графіку підготовки роботи  
студента***

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
 (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ) ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ  
 КИЇВСЬКА МУНІЦІПАЛЬНА АКАДЕМІЯ ЕСТРАДНОГО ТА  
 ЦИРКОВОГО МИСТЕЦТВА

**Факультет** \_\_\_\_\_  
**Кафедра** \_\_\_\_\_  
**Освітній ступінь** \_\_\_\_\_  
**Галузь знань** \_\_\_\_\_  
**Спеціальність** \_\_\_\_\_  
**Освітня програма** \_\_\_\_\_

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Завідувач кафедри

(Прізвище, ініціали)

(Дата)

(Підпис)

**З А В Д А Н Н Я**  
**ДЛЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ**

Магістрата (ткн) \_\_\_\_\_  
 (прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

1. Тема роботи: \_\_\_\_\_

керівник роботи \_\_\_\_\_  
 (прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання)

затверджені наказом ректора по Академії від « \_\_\_\_ » 202 \_\_\_\_ р. № \_\_\_\_

2. Срок подання здобувачем завершеної кваліфікаційної роботи \_\_\_\_\_

3. Вихідні дані до роботи \_\_\_\_\_

---

---

---

## Додаток Б (зворотна сторона)

**Календарний графік підготовки кваліфікаційної роботи до захисту**

№ з/п	Перелік робіт	Термін виконання	
		За планом	Фактично
1.	Вибір теми і призначення наукового керівника магістерської роботи.		
2.	Затвердження теми магістерської роботи		
3.	Узгодження календарного графіку підготовки кваліфікаційної роботи, ознайомлення з критеріями оцінювання кваліфікаційної роботи		
4.	Отримання завдання на проведення наукового дослідження, затвердження його керівником.		
5.	Вивчення джерел літератури, періодичних видань, збір та узагальнення даних за темою роботи		
6.	РОЗДІЛ 1 (постановка проблеми, теоретичні основи, огляд літературних джерел)		
7.	РОЗДІЛ 2 (аналітично-дослідницька частина)		
8.	РОЗДІЛ 3 (проектно-рекомендаційна частина)		
9.	Підготовка первого (чорнового) варіанту роботи і подання його на прочитання науковим керівником.		
10.	Доопрацювання тексту роботи з врахуванням зауважень наукового керівника, збагачення роботи додатковими дослідженнями, що проводились під час практики, і подання її на друге читання.		
11.	Повне завершення написання кваліфікаційної роботи, оформлення її згідно з вимогами.		
12.	Подання магістерської роботи для реєстрації на кафедрі, рецензування та написання відгуку науковим керівником.		
13.	Підготовка до захисту магістерської роботи на засіданні Екзаменаційної комісії.		
14.	Захист виконаної роботи		

8. Дата видачі завдання «\_\_\_\_\_» 20 р.

Науковий керівник

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Завдання прийняв до виконання  
магістрант

(підпис)

(ініціали, прізвище)

## Додаток В

*Зразок оформлення змісту кваліфікаційної (магістерської) роботи*

ЗМІСТ	
ВСТУП.....	4
РОЗДІЛ 1. НАЗВА РОЗДІЛУ .....	9
1.1. Назва підрозділу .....	9
1.1.1. Назва пункту .....	11
1.1.2. Назва пункту .....	13
1.2. Назва підрозділу.....	17
1.2.1. Назва пункту .....	17
1.2.2. Назва пункту .....	24
Висновок до розділу 1 .....	27
РОЗДІЛ 2. НАЗВА РОЗДІЛУ .....	28
2.1. Назва підрозділу .....	28
2.1.1. Назва пункту .....	30
2.1.2. Назва пункту .....	33
2.2. Назва підрозділу .....	35
2.3. Назва підрозділу .....	39
2.3.1. Назва пункту .....	42
2.3.2. Назва пункту .....	44
Висновок до розділу 2. ....	46
РОЗДІЛ 3. НАЗВА РОЗДІЛУ .....	47
3.1. Назва підрозділу .....	47
3.2. Назва підрозділу .....	55
3.3. Назва підрозділу .....	63
Висновок до розділу 3. ....	68
ВИСНОВКИ.....	70
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ .....	78
ДОДАТКИ ( <i>за потреби</i> )	

## Додаток Г

**ПРИКЛАДИ**  
**ОФОРМЛЕННЯ БІБЛІОГРАФІЧНОГО ОПИСУУ СПИСКУ**  
**ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

згідно ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» з урахуванням правок (код УКНД 01.140.40)

<b>Характеристика джерела</b>	<b>Приклад оформлення</b>
<b>Книги</b>	
<b>Один автор</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Андріяш В. Державна етнополітика України в умовах глобалізації. Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2013. 328 с.</li> <li>2. Краснова М. В. Договори в екологічному праві України : навч. посіб. / Київ. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка. Київ : Алерта, 2012. 216 с.</li> <li>3. Дробот О. В. Професійна свідомість керівника : навч. посіб. Київ: Талком, 2016. 340 с.</li> <li>4. Романюк А. Порівняльний аналіз політичних систем країн Західної Європи: інституційний вимір. Львів : Тріада плюс, 2004. 392 с.</li> <li>5. Скидан О. В. Аграрна політика в період ринкової трансформації : монографія. Житомир : ЖНАЕУ, 2008. 375 с.</li> <li>6. Федорова Л. Д. З історії пам'яткоохоронної та музейної справи у Наддніпрянській Україні. 1870-ті-1910-ті рр. Київ, 2013. 373 с.</li> </ol>
<b>Два автори</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Батракова Т. І., Калюжна Ю. В. Банківські операції :навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 130 с.</li> <li>2. Богма О. С., Кисильова І. Ю. Фінанси : конспект лекцій. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 102 с.</li> <li>3. Гура О. І., Гура Т. Є. Психологія управління соціальною організацією : навч. посіб. 2-ге вид., доп. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2015. 212 с.</li> <li>4. Васильєв С. В., Ніколенко Л. М. Доказування та докази у господарському процесі України : монографія. Харків : Еспада, 2004. 192 с.</li> <li>5. Каткова Т. В., Каткова А. Г. Закінчення досудового слідства у кримінальних справах : практ. посіб. Харків : Право, 2011. 136 с.</li> </ol>
<b>Три автори</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Комаров В. В., Світлична Г. О., Удальцова І. В. Окреме провадження: монографія / за ред. В. В. Комарова. Харків: Право, 2011. 312 с.</li> <li>2. Кузнецов М. А., Фоменко К. І., Кузнецов О. І. Психічні стани студентів у процесі навчально-пізнавальної діяльності : монографія. Харків : ХНПУ, 2015. 338 с.</li> <li>3. Якобчук В. П., Богоявленська Ю. В., Тищенко С. В. Історія економіки та економічної думки : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2015. 476 с.</li> <li>4. Zhovinsky E.Ya., Kryuchenko N.O., Paparyha P.S. Geochemistry of Environmental Objects of the Carpathian Biosphere Reserve. Kyiv, 2013. 100 p.</li> </ol>

<b>Чотири і більше авторів</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Прилипко С. М., Ярошенко О. М., Мороз С. В., Малиновська К. А. Укладення трудового договору: теоретико-прикладне дослідження : монографія. Харків :Юрайт, 2013. 288 с.</li> <li>Основи охорони праці : підручник / О. І. Запорожець та ін. 2-ге вид. Київ : ЦУЛ, 2016. 264 с.</li> <li>Клименко М. І., Панасенко Є. В., Стреляєв Ю. М.,Ткаченко І. Г. Варіаційне числення та методи оптимізації : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 84 с.</li> <li>The mutual fund industry: Competition and investor welfare / R. G. Hubbard et. al. New York, NY : Columbia UniversityPress, 2010. 256 р.</li> </ol>
<b>Автор(и) та редактор(и)/упорядники</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Березенко В. В. PR як сфера наукового знання : монографія / за заг. наук. ред. В. М. Манакіна.Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 362 с.</li> <li>Гель А. П., Семаков Г. С., Яковець І. С. Кримінально- виконавче право України : навч. посіб. / ред.А. Х. Степанюк. Київ : Юрінком Інтер, 2008. 624 с.</li> <li>Грошевий Ю. М. Вибрані праці / упоряд.: О. В. Капліна, В. І. Марінів. Харків : Право, 2011. 656 с.</li> <li>Дахно І. І., Алієва-Барановська В. М. Право інтелектуальної власності : навч. посіб. / за ред. І. І. Дахна. Київ : ЦУЛ, 2015. 560 с.</li> <li>Експлуатація і технічне обслуговування газорозподільчих станцій магістральних газопроводів / заг. ред. А. А. Руднік. Київ, 2003. 370 с.</li> </ol>
<b>Без автора</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Антологія української літературно-критичної думки першої половини ХХ століття / упоряд. В. Агєєва. Київ : Смолоскип, 2016. 904 с.</li> <li>Експлуатація і технічне обслуговування газорозподільчих станцій магістральних газопроводів / заг. ред. А. А. Руднік. Київ, 2003. 370 с.</li> <li>Політологічний енциклопедичний словник / упоряд. В. П. Горбатенко. 2-ге вид., переробл. і допов. Київ : Генеза, 2004. 736 с.</li> <li>Софія Київська: Візантія. Русь. Україна. Вип. П. Київ, 2012. 464 с.</li> <li>Twenty-four hours a day. Miami, FL : BN Publishing, 2010. 400 р.</li> </ol>
<b>Багатотомні видання</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Енциклопедія історії України : у 10 т. / ред. рада:В. М. Литвин (голова) та ін. ; НАН України, Ін-т історії України. Київ : Наук. думка, 2005. Т. 9. 944 с.</li> <li>Закалюк А. П. Курс сучасної української кримінології: теорія і практика : у 3 кн. Київ : Ін Юре, 2007. Кн. 1 : Теоретичні засади та історія української кримінології.424 с.</li> <li>Кучерявенко Н. П. Курс налогового права : в 6 т. Харьков : Право, 2007. Т. 4 : Особенная часть. Косвенные налоги. 536 с.</li> <li>Ушинський К. Д. Людина як предмет виховання. Спроба педагогічної антропології : вибр. твори. Київ : Рад. шк., 1983. Т. 1. 480 с.</li> </ol>

Частина видання	
Книги	<ol style="list-style-type: none"> <li>Алексеев В. М. Правовий статус людини та його реалізація у взаємовідносинах держави та суспільства в державному управлінні в Україні. <i>Теоретичні засади взаємовідносин держави та суспільства в управлінні</i> : монографія. Чернівці, 2012. С. 151–169.</li> <li>Коломоєць Т. О. Адміністративна деліктологія та адміністративна деліктність. <i>Адміністративне право України</i> : підручник / за заг. ред. Т. О. Коломоєць. Київ, 2009. С. 195–197.</li> <li>Наумов М. С. Напрями впливу інтелектуалізації економіки на розвиток ринкових відносин в Україні. <i>Трансформаційні процеси в суспільстві в умовах інформаційної економіки</i> : монографія / В. П. Решетило, М. С. Наумов, Ю. В. Федотова ; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків, 2014. С. 213–241.</li> <li>Саблук П. Т. Напрямки розвитку економіки в аграрній сфері виробництва. <i>Основи аграрного підприємництва</i> / за ред. М. Й. Маліка. Київ, 2000. С. 5–15.</li> </ol>
Тези доповідей, матеріали конференцій	<ol style="list-style-type: none"> <li>Антонович М. Жертви геноцидів першої половини ХХ століття: порівняльно-правовий аналіз. <i>Голодомор 1932–1933 років: втрати української нації</i> : матеріали міжнар. наук.-практ. конф., м. Київ, 4 жовт. 2016 р. Київ, 2017. С. 133–136.</li> <li>Анциперова І. І. Історико-правовий аспект акту про бюджет. Дослідження проблем права в Україні очима молодих вчених : тези доп. всеукр. наук.-практ. конф. (м. Запоріжжя, 24 квіт. 2014 р.). Запоріжжя, 2014. С. 134–137.</li> <li>Зінчук Т. О. Економічні наслідки впливу продовольчих органічних відходів на природні ресурси світу. Органічне виробництво і продовольча безпека : зб. матеріалів доп. учасн. II Міжнар. наук.-практ. конф. Житомир : Полісся, 2014. С. 103–108.</li> <li>Микитів Г. В., Кондратенко Ю. Позатекстові елементи як засіб формування медіакультури читачів науково-популярних журналів. Актуальні проблеми медіаосвіти в Україні та світі : зб. тез доп. міжнар. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 3-4 берез. 2016 р. Запоріжжя, 2016. С. 50–53.</li> </ol>
Статті із продовжуваних та періодичних видань	<ol style="list-style-type: none"> <li>Кобильник В. Порівняльний метод як основа політологічного дослідження. <i>Збірник наукових праць «Політологічні студії»</i>. 2011. № 2. С. 54–65.</li> <li>Коломоєць Т. О. Оцінні поняття в адміністративному законодавстві України: реалії та перспективи формулювання їх застосування. <i>Вісник Запорізького національного університету. Юридичні науки</i>. Запоріжжя, 2017. № 1. С. 36–46.</li> <li>Загірняк М., Костенко А. Про користування можливостями міжнародної бази даних Scopus. <i>Вища школа</i>. 2017. № 5–6. С. 48–55.</li> <li>Кармазіна М., Могилевець О. Становлення і розвиток порівняльної методології в політичних дослідженнях. <i>Політичний менеджмент</i>. 2006. № 5. С. 3–17.</li> <li>Біленчук П., Обіход Т. Небезпеки ядерної злочинності: аналіз вітчизняного і міжнародного законодавства. <i>Юридичний вісник України</i>. 2017. 20-26 жовт. (№ 42). С. 14–15.</li> <li>Bletskan D. I., Glukhov K. E., Frolova V. V. Electronicstructure of 2H-SnSe2: ab initio modeling and comparison with experiment. <i>Semiconductor Physics Quantum Electronics &amp; Optoelectronics</i>. 2016. Vol. 19, No 1. P. 98– 108.</li> </ol>

<b>Інші видання</b>	
<b>Законодавчі та нормативні документи</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Конституція України : офіц. текст. Київ : КМ, 2013. 96 с.</li> <li>Про освіту : Закон України від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. <i>Голос України</i>. 2017. 27 верес. (№ 178-179). С. 10–22.</li> <li>Деякі питання стипендіального забезпечення : Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050. <i>Офіційний вісник України</i>. 2017. № 4. С. 530–543.</li> <li>Про Концепцію вдосконалення інформування громадськості з питань євроатлантичної інтеграції України на 2017-2020 роки : Указ Президента України від 21.02.2017 р. № 43/2017. <i>Урядовий кур'єр</i>. 2017.23 лют. (№ 35). С. 10.</li> <li>Про затвердження Вимог до оформлення дисертації : наказ Міністерства освіти і науки від 12.01.2017 р. № 40. <i>Офіційний вісник України</i>. 2017. № 20. С. 136–141.</li> <li>Інструкція щодо заповнення особової картки державного службовця : затв. наказом Нац. агентства України з питань Держ. служби від 05.08.2016 р. № 156. <i>Баланс- бюджет</i>. 2016. 19 верес. (№ 38). С. 15–16.</li> </ol>
<b>Архівні документи</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Лист Голови Спілки «Чорнобиль» Г. Ф. Лепіна на ім'я Голови Ради Міністрів УРСР В. А. Масола щодо реєстрації Статуту Спілки та сторінки Статуту. 14 грудня 1989 р. <i>ЦДАГО України</i> (Центр. держ. архівомад. об'єднань України). Ф. 1. Оп. 32. Спр. 2612. Арк.63, 64 зв., 71.</li> <li>Матеріали Ради Народних комісарів Української Народної Республіки. <i>ЦДАВО України</i> (Центр. держ. архів вищ. органів влади та упр. України). Ф. 1061. Оп. 1. Спр. 8–12. Копія; Ф. 1063. Оп. 3. Спр. 1–3.</li> <li>Наукове товариство ім. Шевченка. <i>Львів. наук. б-ка ім. В. Стефаника НАН України</i>. Ф. 1. Оп. 1. Спр. 78. Арк. 1–7.</li> </ol>
<b>Патенти</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Спосіб лікування синдрому дефіциту уваги та гіперактивності у дітей: пат. 76509 Україна. № 2004042416; заявл. 01.04.2004; опубл. 01.08.2006, Бюл. № 8 (кн. 1). 120 с.</li> <li>Люмінісцентний матеріал: пат. 25742 Україна: МПК6C09K11/00, G01T1/28, G21H3/00. № 200701472; заявл. 12.02.07; опубл. 27.08.07, Бюл. № 13. 4 с</li> </ol>
<b>Препринти</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Панасюк М. І., Скорбун А. Д., Сплошной Б. М. Про точність визначення активності твердих радіоактивних відходів гамма- методами. Чорнобиль : Ін-т з проблем безпеки АЕС НАН України, 2006. 7, [1] с. (Препрінт. НАН України, Ін-т проблем безпеки АЕС; 06-1).</li> <li>Шиляев Б. А., Воеводин В. Н. Расчеты параметров радиационного повреждения материалов нейтронамиисточника ННЦ ХФТИ / ANL USA с подкритической сборкой, управляемой ускорителем электронов. Харьков : ННЦ ХФТИ, 2006. 19 с.: ил., табл. (Препрінт. НАН України, Нац. науч. Центр «Харьк. физ.-техн. ин-т», ХФТИ2006-4).</li> </ol>

<b>Стандарти</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ДСТУ 7152:2010. Видання. Оформлення публікацій у журналах і збірниках. [Чинний від 2010-02-18]. Вид. офіц. Київ, 2010. 16 с. (Інформація та документація).</li> <li>ДСТУ ISO 6107-1:2004. Якість води. Словник термінів. Частина 1 (ISO 6107-1:1996, IDT). [Чинний від 2005-04- 01]. Вид. офіц. Київ : Держспоживстандарт України, 2006. 181 с.</li> <li>ДСТУ 3582:2013. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила(ISO 4:1984, NEQ; ISO 832:1994, NEQ). [На заміну ДСТУ3582-97; чинний від 2013-08-22]. Вид. офіц. Київ : Мінекономрозвитку України, 2014. 15 с. (Інформація та документація).</li> </ol>
<b>Каталоги</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Горницкая И. П. Каталог растений для работ по фитодизайну / Донец. ботан. сад НАН Украины. Донецк : Лебедь, 2005. 228 с.</li> <li>Історико-правова спадщина України : кат. вист. / Харків. держ. наук. б-ка ім. В. Г. Короленка; уклад.: Л. І. Романова, О. В. Земляніщина. Харків, 1996. 64 с.</li> <li>Пам'ятки історії та мистецтва Львівської області : кат.- довід. / авт.- упоряд.: М. Зобків та ін. ; Упр. культури Львів. облдержадмін., Львів. іст. музей. Львів : Новий час, 2003. 160 с.</li> </ol>
<b>Бібліографічні покажчики</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Боротьба з корупцією: нагальна проблема сучасності :бібліогр. покажч. Вип. 2 / уклад.: О. В. Левчук, відп. за вип. Н. М. Чала ; Запорізький національний університет. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 60 с.</li> <li>Микола Лукаш : біобібліогр. покажч. / уклад. В. Савчин. Львів : Вид. центр ЛНУ ім. І. Франка, 2003. 356 с. (Українська біобібліографія ; ч. 10).</li> <li>3. Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича в незалежній Україні : бібліогр. покажч. / уклад.: Н. М. Загородна та ін.; наук. ред. Т. В. Марусик; відп. за вип. М. Б. Зушман. Чернівці : Чернівецький національний університет, 2015. 512 с. (До 140-річчя від дня заснування).</li> </ol>
<b>Електронні ресурси</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Влада очима історії : фотовиставка. URL: <a href="http://www.kmu.gov.ua/control/uk/photogallery/gallery?galleryId=15725757&amp;">http://www.kmu.gov.ua/control/uk/photogallery/gallery?galleryId=15725757&amp;</a> (дата звернення: 15.11.2017).</li> <li>Мар'їна О. Контент-стратегія бібліотек у цифровому середовищі <i>Бібліотечний вісник</i>. 2016. № 4. С. 8–12. URL: <a href="http://nbuv.gov.ua/UJRN/bv_2016_4_4">http://nbuv.gov.ua/UJRN/bv_2016_4_4</a> (датазвернення: 26.09.2017).</li> <li>Ганzenko O. O. Основні напрями подолання правовогоніглізму в Україні. <i>Вісник Запорізького національного університету. Юридичні науки</i>. Запоріжжя, 2015. № 3. – С. 20–27. – URL: <a href="http://ebooks.znu.edu.ua/files/Fakhovivydannya/vznu/juridichni/VestUr2015v3/5.pdf">http://ebooks.znu.edu.ua/files/Fakhovivydannya/vznu/juridichni/VestUr2015v3/5.pdf</a>. (дата звернення: 15.11.2017).</li> <li>Що таке органічні продукти і чим вони кращі за звичайні? Екологія життя : веб-сайт. URL: <a href="http://www.eco-live.com.ua/">http://www.eco-live.com.ua/</a> (дата звернення: 12.10.2017).</li> </ol>
<b>Автореферати дисертацій</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Гнатенко Н. Г. Групи інтересів у Верховній Раді України: сутність і роль у формуванні державної політики : автореф. дис. ... канд. політ. наук : 23.00.02. Київ, 2017. 20 с.</li> <li>Кравчук В. М. Припинення корпоративних правовідносин в господарських товариствах: автореф. дис. ... д-ра юрид. наук :</li> </ol>

	<p>12.00.03 Харків, 2010. 36 с.</p> <p>3. Старовойт С. В. Видавнича діяльність Національної академії наук України у 1918–1933 рр. : автореф. дис. ... канд. іст. наук. Київ, 2003. 20 с.</p>
Дисертації	<p>1. Євдоченко О.О. Європейське бізнес-середовище в розвитку міжнародної економічної діяльності : дис... канд. екон. наук : 08.05.01 / Київський національний економічний ун-т. Київ, 2005. 235 с.</p> <p>2. Левчук С. А. Матриці Гріна рівнянь і систем еліптичного типу для дослідження статичного деформування складених тіл : дис. канд. фіз.-мат. наук : 01.02.04. Запоріжжя, 2002. 150 с.</p> <p>3. Вініченко О. М. Система динамічного контролю соціально-економічного розвитку промислового підприємства : дис. ... д-ра екон. наук : 08.00.04. Дніпро, 2017. 424 с.</p> <p>4. Bryant B. D. A sequentially articulated experiment to compare two instructional software input infrastructures: Doctoral dissertation / University at Albany. Albany, NY, 1998. 150 p.</p>

## Додаток Д

*Зразок відгуку*

**ВІДГУК**  
**наукового керівника**  
**на кваліфікаційну (магістерську) роботу магістрата**

---

(прізвище, ім'я та по батькові)

- 1. Тема роботи.*
- 2. Актуальність теми.*
- 3. Наявність новизни.*
- 4. Відповідність змісту роботи її плану.*
- 5. Ступінь розкриття теми роботи.*
- 6. Ілюстрованість роботи (наявність розрахунків, таблиць, схем, діаграм, тощо).*
- 7. Якість оформлення роботи.*
- 8. Відповідність роботи спеціальності.*
- 9. Недоліки.*
- 10. Загальний висновок: допускається чи не допускається робота до захисту, якої оцінки вона заслуговує.*

Науковий керівник:  
 кандидат (доктор) наук,  
 доцент(професор) кафедри

---

(назва кафедри)	(підпис)	(Прізвище, ініціали)
-----------------	----------	----------------------