

ДОГОВІР № _____
на проведення практики здобувачів освіти
Без взаємних фінансових розрахунків

м. Київ

«____» _____ 20__ р.

Київська муніципальна академія естрадного та циркового мистецтв (далі – Заклад освіти) в особі ректора **Яковлева Олександра Вікторовича**, який діє на підставі Статуту КМАЄЦМ, з одного боку та _____ (далі *База практики*) в особі _____, що діє на підставі _____, з іншого боку, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Договір про проведення практики здобувачів освіти Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв (далі - *Договір*) про таке:

1. ПРЕДМЕТ І МЕТА ДОГОВОРУ

1.1. Заклад освіти направляє здобувачів освіти, а База практики приймає та допускає їх до проходження практики згідно з узгодженим календарним планом.

1.2. Метою цього Договору є створення належних умов для проведення практики здобувачів освіти для оволодіння ними сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професії, формування у них, одержаних в закладі освіти знань, професійних умінь та навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання роботи в ринкових і виробничих умовах, виховання потреби систематично поглиблювати свої знання та творчо їх застосовувати в професійній діяльності.

2. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ

2.1. Прийняти здобувачів на практику згідно з календарним планом

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові здобувача освіти	Курс	Спеціальність (освітня програма)	Вид практики	Термін практики	
					Початок	Кінець

2.2. Нести особисту відповідальність за проведення практики у межах своєї компетенції.

2.3. Організувати практику згідно з програмою практики. Створити належні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати їх до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці, техніки безпеки та санітарно-гігієнічних норм на виробництві.

2.4. Визначити місця для проходження практики, забезпечити найбільшу ефективність її проходження.

2.5. Організувати проведення інструктажу з охорони праці, техніки безпеки та протипожежної безпеки відповідними фахівцями.

2.6. Забезпечити безпечні та нешкідливі умови праці.

2.7. Забезпечити виконання узгоджених з програмою практики графіків проходження практики по структурних підрозділах Базі практики.

2.8. Надати здобувачам освіти можливість користуватись наявною літературою, необхідною документацією, лабораторіями, творчими майстернями, іншими складовими матеріально-технічної бази, необхідними для виконання програми практики.

2.9. Забезпечити і контролювати дотримання здобувачами освіти правил внутрішнього розпорядку.

2.10. Створити необхідні умови для опанування новою технікою, передовими технологіями, сучасними методами організації праці тощо.

2.11. Призначити кваліфікованих фахівців для керівництва практикою, в обов'язки яких входить:

- розподіл здобувачів освіти – практикантів за робочими місцями у відповідності до графіка проходження практики;
- проведення інструктажу з техніки безпеки і протипожежної безпеки на Базі практики і на робочому місці при виконанні визначених видів робіт;
- ознайомлення здобувачів освіти з організацією роботи на робочому місці;
- здійснення контролю за роботою здобувачів освіти, забезпечення виконання ними програми практики;
- оцінка якості роботи практикантів;
- допомога в підборі матеріалу для курсових та кваліфікаційних (творчих) робіт.

2.12. Повідомляти заклад освіти про порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього розпорядку та ін.

3. ЗАКЛАД ОСВІТИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ

3.1. До початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, копії розпорядження зі списком здобувачів освіти, яких направляють на практику;

3.2. Забезпечити дотримання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку;

3.3. Призначити керівниками практики кваліфікованих науково-педагогічних працівників.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації та проведення практики згідно із законодавством про працю України.

4.2. Всі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.

4.3. Договір набуває чинності після його підписання і діє до кінця практики згідно з графіком.

4.4. Договір складений у двох примірниках – по одному для Баз практик і Закладу освіти та мають однакову юридичну силу.

АДРЕСИ СТОРІН:

ЗАКЛАД ОСВІТИ

Київська муніципальна академія
естрадного та циркового мистецтв
01032, м.Київ
вул. Жилянська, 88
тел. 044-284-36-19

БАЗА ПРАКТИКИ

Ректор

_____/Олександр ЯКОВЛЕВ/

_____/_____/

М.П.

М.П.