

Виконавчий орган Київської міської ради
(Київська міська державна адміністрація)
Департамент культури

**КИЇВСЬКА МУНІЦИПАЛЬНА АКАДЕМІЯ ЕСТРАДНОГО ТА
ЦИРКОВОГО МИСТЕЦТВ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Київської муніципальної
академії естрадного та циркового мистецтва
2020 р. протокол № 9

Голова Вченої ради

О. В. Яковлев



ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок проведення конкурсного відбору
при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників
у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтва**

Київ – 2020

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це «Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв» (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 05.10.2015 р. № 1005 «Про затвердження Рекомендацій щодо проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів)», Статуту Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв.

1.2. Положення визначає порядок конкурсного відбору та призначення на посади науково-педагогічних працівників у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв (далі – Академія) з метою забезпечення виконання навчальної, наукової, методичної, творчої, виконавської та організаційної роботи фахівцями, які найбільше відповідають вимогам сучасної вищої освіти.

1.3. Перелік основних посад науково-педагогічних працівників закладів вищої освіти визначено відповідно до частини першої ст. 55 Закону України «Про вищу освіту».

2. КОНКУРСНІ ЗАСАДИ ЗАМІЩЕННЯ ПОСАД НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

2.1. Відповідно до ст. 54 Закону України «Про вищу освіту» науково-педагогічних працівників приймають на роботу шляхом укладення трудового договору, зокрема за контрактом. Прийняття на роботу науково-педагогічних працівників здійснюється на основі конкурсного відбору.

2.2. Конкурсний відбір проводять на засадах відкритості, гласності, законності, рівності прав претендентів, незалежності, об'єктивності та обґрунтованості рішень, неупередженого ставлення до кандидатів на зайняття посад науково-педагогічних працівників.

2.3. Конкурс на заміщення посад науково-педагогічних працівників проводять на вакантні посади.

2.3.1. Посада вважається вакантною після звільнення науково-педагогічного працівника на підставах, передбачених чинним законодавством України, а також у разі введення нової посади до штатного розпису Академії. Конкурс на таку посаду оголошують не пізніше ніж через два місяці після набуття посадою статусу вакантної.

Конкурс може бути оголошеним на посади, які будуть вакантними з наступного дня після закінчення строкового трудового договору (контракту) осіб, які обіймали ці посади. Конкурс на такі посади оголошують не пізніше ніж

за два місяці до закінчення терміну дії строкового трудового договору (контракту). Дата публікації оголошення вважається першим днем оголошеного конкурсу.

У випадку передбачуваних змін у штатному розписі конкурс оголошується після внесення таких змін. Ректор може продовжити термін дії контракту на період формування штатного розпису та/або на час проведення конкурсу.

2.3.2. У цьому Положенні надалі вираз «вакантні посади» вжито щодо всіх посад науково-педагогічних працівників, на які оголошується конкурс.

2.4. В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення освітнього процесу наявними штатними працівниками, вакантні посади науково-педагогічних працівників можуть заміщуватися за трудовим договором на строк до проведення конкурсного заміщення цих посад у поточному навчальному році. Особи, які не обрані за конкурсом до закінчення навчального року, підлягають звільненню з посади згідно з чинним законодавством.

2.5. Для дотримання законодавства при проведенні конкурсу на заміщення посад науково-педагогічних працівників на умовах сумісництва або суміщення необхідно враховувати вимоги постанови Кабінету Міністрів України «Про роботу за сумісництвом працівників державних підприємств, установ і організацій» від 3 квітня 1993 року № 245 та інших нормативно-правових актів.

2.6. Поділ, реорганізація або об'єднання структурних підрозділів (кафедр, факультетів) не є підставою для оголошення конкурсу та проведення дострокових виборів науково-педагогічних працівників, крім керівника цього підрозділу.

2.7. Посади науково-педагогічних працівників, які підвищують кваліфікацію або проходять стажування з відривом від виробництва, згідно з ч. 6 ст. 60 Закону України «Про вищу освіту», на цей період можуть заміщувати інші особи без проведення конкурсу на умовах строкового трудового договору (контракту), в порядку, визначеному чинним законодавством України.

2.8. Посади науково-педагогічних працівників, які вивільнені тимчасово (через відпустку у зв'язку з вагітністю і пологами, відпустку для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, творчу відпустку), вакантними не вважаються та заміщуються без проведення конкурсу в порядку, визначеному чинним законодавством України.

2.9. За працівниками, призваними на військову службу, згідно з чинним законодавством України зберігаються місце роботи й посада. Такі посади вакантними не вважаються й заміщуються без проведення конкурсу в порядку, визначеному чинним законодавством України.

2.10. Посади науково-педагогічних працівників можуть обіймати особи, які мають науковий ступінь, вчене звання або почесне звання, а також особи, які мають ступінь магістра (спеціаліста). Рішенням Вченої ради Академії можуть бути встановлені відповідні до чинного законодавства України додаткові вимоги до осіб, які претендують на посади науково-педагогічних працівників. Вимоги до осіб, які обираються на посади науково-педагогічних

працівників встановлюються у наказі ректора Академії про оголошення конкурсного відбору на заміщення цих вакантних посад.

2.11. Ректор Академії, у випадку створення нового структурного підрозділу (факультету, кафедри, філії, тощо) призначає виконувача обов'язків керівника цього підрозділу на строк до проведення виборів, але не більше ніж на три місяці. Ця норма поширюється також на випадки, коли структурний підрозділ утворюється шляхом злиття або поділу підрозділів.

2.12. Після успішного проходження конкурсу з науково-педагогічним працівником укладають строковий трудовий договір (контракт), який є особливою формою трудового договору. Строк дії контракту встановлюється за погодженням сторін, але не більше ніж на 5 років. Інші умови контракту може бути встановлено угодою сторін згідно з чинним законодавством України.

2.13. Трудовий договір з науково-педагогічним працівником може бути розірвано з ініціативи ректора Академії без попередньої згоди профспілкової організації у випадку звільнення з посади, зайнятої за сумісництвом, у зв'язку з прийняттям на роботу іншого працівника, який не є сумісником, а також у зв'язку з обмеженням на роботу за сумісництвом, передбаченими законодавством відповідно до статті 43¹ Кодексу Законів про працю України.

2.14. Трудові спори між сторонами розглядають у встановленому чинним законодавством України порядку.

3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ

3.1. Ректор Академії, оголошує конкурс на заміщення вакантних посад, про що видається відповідний наказ. Про зміни умов конкурсу або його скасування видається наказ ректора Академії.

3.2. Науково-педагогічних працівники, у яких закінчується строковий трудовий договір (контракт), не пізніше ніж за два місяці до його закінчення, письмово попереджаються про закінчення строку трудового договору (контракту) і звільнення з посади по закінченню строку його дії.

3.3. Процедура конкурсного відбору на посаду, яка буде вакантною з певної дати, проходить у термін до закінчення строкового трудового договору (контракту) з особою, яка її обіймала.

У день, що є наступним за днем закінчення терміну дії контракту з науково-педагогічним працівником, який перебував на посаді, ректор Академії видає наказ про призначення на посаду, того науково-педагогічного працівника, який витримав умови конкурсного відбору та був обраний на цю посаду.

3.4. Загальна процедура конкурсного відбору передбачає такий порядок:

- 1) видання наказу про проведення конкурсного відбору на вакантну посаду;
- 2) публікація оголошення про проведення конкурсного відбору;
- 3) прийняття документів кандидатів;
- 4) попередній розгляд документів конкурсною комісією Академії;
- 5) обговорення кандидатури на засіданні підрозділу (кафедри, науково-

методичної ради факультету, конференції (зборів) трудового колективу підрозділу, ради студентського самоврядування), залежно від посади;

6) розгляд документів конкурсною комісією Академії та підготовка рекомендацій Вченій раді Академії або ухвалення остаточного рішення щодо кандидатів на посади викладача, старшого викладача, доцента та професора;

7) обрання кандидата Вченою радою Академії;

8) укладення контракту та видання наказу ректора про призначення (прийняття) на посаду.

3.5. Оголошення про проведення конкурсу, терміни та умови його проведення, про його скасування чи зміну умов проведення публікуються на офіційному веб-сайті навчального закладу, а в разі обрання за конкурсом на посади деканів факультетів, завідувачів кафедр – дублюється у друкованих засобах масової інформації.

Оголошення про проведення конкурсного відбору повинно містити: посилання на номер та дату наказу ректора про проведення конкурсного відбору, умови його проведення, вимоги до кандидатів на посади науково-педагогічних працівників, місце і строк подання документів для участі у конкурсному відборі.

3.6. Претенденти на посади завідувача кафедри, професора, доцента, старшого викладача, викладача, які працювали на цих посадах у Академії до проведення конкурсу, звітують про свою роботу за попередній період на засіданні кафедри; на посади декана факультету, директора бібліотеки – на зборах трудового колективу підрозділу. Претенденти на керівні посади, крім звітів, представляють програми подальшого розвитку відповідного підрозділу. Порядок проведення голосування визначається регламентом роботи Вченої ради Академії, який береться за основу.

3.7. Відповідність особи умовам оголошеного конкурсу встановлюється конкурсною комісією Академії, яка створюється наказом ректора та є постійно діючою. Конкурсну комісію очолює проректор Академії. До складу конкурсної комісії за посадами входять: проректори, діяльність яких безпосередньо пов'язана з освітнім або науковим процесом, начальник відділу управління персоналом, учений секретар, голова профспілкової організації співробітників Академії або її уповноважений представник та голова студентської ради Академії або її уповноважений представник.

3.8. Претендент на посаду науково-педагогічного працівника подає до конкурсної комісії Академії такі документи:

- заяву про участь у конкурсі, написану власноруч (додаток 3);
- особовий листок з обліку кадрів та власноруч написану автобіографію;
- оригінали або нотаріально засвідчені копії документів про повну вищу освіту, наукові ступені, вчені звання, почесні звання;

- список наукових та навчально-методичних праць, завірених вченим секретарем Академії (додаток 4);

- документи, які підтверджують підвищення кваліфікації протягом останніх п'яти років.

3.9. У разі відповідності документів претендента на посаду умовам

оголошеного конкурсу вони передаються для розгляду на відповідну кафедру (науково-методичну раду факультету).

У разі невідповідності спеціальності та кваліфікації претендента на посаду вимогам законодавства України та умовам оголошеного конкурсного відбору він не допускається до конкурсного відбору, про що йому повідомляється письмово.

3.10. Оцінка професійного рівня претендента проводиться кафедрою (науково-методичною радою факультету) шляхом вивчення документів, результатів відкритих лекцій, практичних та індивідуальних занять. У випадку, коли претендент на зайняття посади науково-педагогічного працівника є штатним науково-педагогічним працівником Академії або працював на посаді за сумісництвом, він подає звіт за попередній період перебування на цій посаді.

3.11. Про дату, час та місце проведення засідання кафедри (науково-методичної ради факультету), на якому буде обговорюватися його кандидатура, претендент має бути попереджений не пізніше, ніж за три робочі дні. Претендент має бути присутнім на засіданні кафедри (науково-методичної ради факультету) під час обговорення його кандидатури. Обговорення претендента без його участі допускається за його письмовою згодою або у разі, коли до початку засідання від нього не надійшло відомостей про неможливість взяти участь у засіданні.

Засідання кафедри / науково-методичної ради факультету, на якому обговорюються кандидатури претендентів на посаду завідувача кафедри / декана факультета, має проводити ректор Академії або, за його дорученням, проректор Академії, декан факультету.

3.12. За результатами розгляду документів і обговорення професійних якостей претендентів, кафедра (науково-методична рада факультету) відкритим голосуванням затверджує висновок. Рішення кафедри (науково-методичної ради факультету) з цього питання вважається дійсним, якщо у голосуванні взяли участь не менше двох третин із складу і за нього проголосували більше половини осіб, які брали участь у голосуванні.

3.13. Витяг з протоколу засідання кафедри (науково-методичної ради факультету) (додаток 1 або додаток 2) з висновком про професійні, особистісні якості претендента та з відповідними рекомендаціями передається до конкурсної комісії для підготовки матеріалів на Вчену раду Академії (науково-методичну раду факультету).

3.14. Вчена рада Академії приймає рішення щодо обрання за конкурсом на посади завідувачів кафедр, професорів, доцентів, директора бібліотеки. Рішення щодо обрання за конкурсом на посади старших викладачів, викладачів, концертмейстерів приймають науково-методичні ради.

3.15. Претенденти на заміщення посад науково-педагогічних працівників мають бути ознайомлені з цим Положенням.

3.16. Конкурсне обрання Вченою радою Академії (науково-методичною радою факультету) проводиться й у випадку, коли на одну посаду науково-педагогічного працівника подано лише одну заяву з відповідними документами.

3.17. Якщо протягом строку подачі документів не подано жодної заяви, конкурс вважається таким, що не відбувся, та оголошується новий конкурс.

3.18. На заміщення посад науково-педагогічних працівників в Академії можуть претендувати особи, професійні та особистісні якості яких відповідають вимогам законодавства, Статуту Академії, інших локальних нормативних актів Академії та умовам конкурсу.

3.19. Після завершення строку подання документів ректор Академії протягом п'яти робочих днів видає наказ про допуск науково-педагогічних працівників до участі в конкурсному відборі.

3.20. Завершальним етапом конкурсного відбору для заміщення посад науково-педагогічних працівників є процедура голосування Вченою радою Академії (науково-методичною радою факультету) відповідно до регламенту роботи.

3.21. Після завершення процедури обрання витяг із протоколу засідання Вченої ради Академії (науково-методичної ради факультету) щодо обрання на посаду науково-педагогічного працівника передають до відділу кадрів Академії для подальшого оформлення контракту та видання ректором Академії наказу про прийняття його на роботу.

4. ОСОБЛИВОСТІ КОНКУРСУ ДЛЯ РІЗНИХ КАТЕГОРІЙ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

4.1. Одна й та ж особа в Академії не може одночасно займати дві та більше посад, що передбачають виконання адміністративно-управлінських функцій. Здійснення адміністративних, управлінських (забезпечення організації та виконання) функцій передбачає виконання повноважень на посадах: ректора, проректора, декана факультету, завідувача кафедри.

4.2. Одна й та сама особа не може більше ніж два строки перебувати на посаді ректора Академії, декана факультету, завідувача кафедри.

4.3. Порядок обрання, призначення та звільнення з посади ректора Академії визначається Законом «Про вищу освіту» і підзаконними нормативними актами, виданими у встановленому порядку.

4.4. На посаду проректора Академії, діяльність якого безпосередньо пов'язана з освітнім або науковим процесом наказом ректора призначаються науково-педагогічні працівники, кандидатури яких погоджено з Вченою радою Академії та з органом студентського самоврядування Академії в порядку передбаченому Положенням про студентське самоврядування. Претендент на посаду проректора Академії повинен мати науковий ступінь, вчене звання та стаж роботи на посадах науково-педагогічних працівників у закладах вищої освіти не менше десяти років.

4.5. Декан факультету призначається ректором Академії за погодженням з науково-методичною радою факультету (з урахуванням результатів обговорення кандидатури на зборах трудового колективу факультету) на термін до 5 років, визначений ректором Академії. Претендент на посаду декана факультету повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, як

правило, відповідно до профілю факультету.

4.6. На посаду директора бібліотеки наказом ректора призначається особа, кандидатура якої погоджено з Вченою радою Академії, з урахуванням результатів обговорення кандидатури на зборах трудового колективу бібліотеки.

4.7 Завідувач кафедри обирається за конкурсом таємним голосуванням Вченою радою Академії на термін до 5 років, визначений ректором Академії, з урахуванням пропозицій трудового колективу факультету та кафедри. На заміщення посади можуть претендувати особи, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю кафедри.

4.8. На заміщення посади професора можуть претендувати особи, які мають вчене звання професора або особи, які мають науковий ступінь доктора наук і вчене звання доцента (старшого дослідника або старшого наукового співробітника), або особи, які мають науковий ступінь доктора наук, мають значні творчі досягнення у сфері культури та мистецтва та друквані наукові та навчально-методичні праці, що використовуються у педагогічній практиці за профілем діяльності кафедри.

Як виняток, до участі у конкурсі на заміщення посади професора ректором Академії можуть бути допущені діячі культури і мистецтв, які мають науковий ступінь доктора філософії за відповідною галуззю знань (кандидата наук за відповідною спеціальністю), вчене звання доцента або особи без наукового ступеня, які мають значні особисті творчі досягнення протягом останніх п'яти років, та/або почесне звання «Народний артист України», «Народний художник України», «Заслужений діяч мистецтв України», викладають основні навчальні дисципліни на високому науково-методичному рівні та педагогічна робота яких відповідно до навчальних планів передбачає індивідуальну роботу з опанування мистецьких вмінь і навичок та безпосередньо впливає на формування професійної майстерності майбутнього митця.

4.9. На заміщення посади доцента можуть претендувати особи, які мають, як правило, вчене звання доцента (старшого дослідника або старшого наукового співробітника) або особи, які мають науковий ступінь доктора філософії за відповідною спеціальністю (кандидата або доктора наук за відповідною спеціальністю) та друквані навчально-методичні (наукові) праці за профілем діяльності кафедри.

Як виняток, до участі у конкурсі на заміщення посади доцента ректором Академії можуть бути допущені діячі культури і мистецтв без наукового ступеня або вченого звання, які мають значні особисті творчі досягнення протягом останніх п'яти років, та/або почесне звання «Народний артист України», «Заслужений артист України», «Заслужений діяч мистецтв України», «Заслужений працівник культури України», «Народний художник України», «Заслужений художник України», викладають основні навчальні дисципліни на високому науково-методичному рівні та педагогічна робота яких відповідно до навчальних планів передбачає індивідуальну роботу з опанування мистецьких вмінь і навичок та безпосередньо впливає на формування

професійної майстерності майбутнього митця.

4.10. На заміщення посади старшого викладача можуть претендувати особи, які мають повну вищу освіту(вищу освіту другого (магістерського) рівня) за відповідною спеціальністю або мають творчі досягнення у сфері культури та мистецтва і стаж роботи на посадах науково-педагогічних працівників у закладах вищої освіти не менше трьох років.

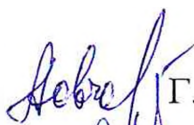
4.11. На заміщення посади викладача можуть претендувати особи, які мають повну вищу освіту (вищу освіту другого (магістерського) рівня) за відповідною спеціальністю, творчі досягнення у сфері культури та мистецтва.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. «Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв» затверджує Вчена рада Академії. Положення набуває чинності згідно з наказом ректора Академії.

5.2. Зміни та доповнення до «Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників у Київській муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв» затверджує Вчена рада Академії.

Положення підготувала:

Проректор з навчально-виховної роботи  Г.Е. Овчаренко

Начальник відділу управління персоналом  І.Ф. Степанова

Витяг
з протоколу № _
засідання кафедри _____
від _____ 2020 року

ПРИСУТНІ:

СЛУХАЛИ: Про рекомендацію на вакантну посаду професора (доцента, старшого викладача, викладача) кафедри доктора _____ наук, професора _____ ПІБ _____. У зв'язку з цим було заслухано звіт з науково-педагогічної діяльності здобувача та обговорено відкриту лекцію з курсу _____ на тему «_____», прочитану здобувачем «_____» _____ 20__ року для здобувачів освіти спеціальності «_____».

ВИСТУПИЛИ:

УХВАЛИЛИ: Рекомендувати _____ ПІБ _____, щодо обрання на посаду професора кафедри _____ терміном на _ років.

Завідувач кафедри _____

Секретар кафедри _____

Витяг
з протоколу № _____
засідання науково-методичної ради факультету _____
від _____ 2020 року

ПРИСУТНІ:

СЛУХАЛИ: Про рекомендацію на вакантну посаду декана факультету _____ доктора (кандидата) _____ наук, професора (доцента, тощо) _____ ПІБ _____. У зв'язку з цим було заслухано звіт з науково-педагогічної діяльності та обговорено програму претендента на посаду.

ВИСТУПИЛИ:

УХВАЛИЛИ: Рекомендувати _____ ПІБ _____, щодо обрання на посаду декана факультету _____ терміном на ____ років.

Завідувач кафедри _____

Секретар кафедри _____

Ректорові
Київської муніципальної академії
естрадного та циркового мистецтв
Яковлеву О. В.

(ПІБ)

(посада)

Адреса реєстрації: _____

Адреса фактичного місця
проживання: _____

електронна адреса: _____

телефон: _____

Заява

Прошу Вас допустити мене до участі в конкурсному відборі для
заміщення вакантної посади* _____

Повідомляю також відомості про себе для листування:

З Положенням про порядок проведення конкурсного відбору при
заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників у Київській
муніципальній академії естрадного та циркового мистецтв ознайомлений.

« ____ » _____ 20 ____ р. _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

* (вказати посаду науково-педагогічного працівника та структурний
підрозділ)

** заяву претендент пише власноруч.

Список наукових та навчально-методичних праць

(науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ім'я, по батькові)
(список наукових та навчально-методичних праць
складають у суцільному хронологічному порядку)

№ з/п	Назва	Характер роботи	Вихідні дані	Обсяг (стор.)	Співавтори
1	2	3	4	5	6
<i>Наукові праці, опубліковані за період науково-педагогічної діяльності</i>					
1	Документальне оформлення операцій використання	Стаття, фахове видання	Вісник Житомирського інженерно-технологічного інституту. Економічні науки. Вип.17. Житомир:	$\frac{8^*}{4}$	Вольвач М.М.
2	Організація внутрішньогосподарського контролю виробництва на підприємствах АПК	Стаття	Регіональна економіка та управління. 2014. № 2. С. 133 – 136.	4	–
3	Вибір методів оцінки виробничих запасів	Тези	Збірник тез та текстів виступів на міжн. наук. конф. „Бухгалтерський облік та господарський контроль: минуле, сучасне, майбутнє” (травень 2002 р.). Житомир: ЖІТІ, 2002. С. 5 – 9.	5	–
<i>Навчально-методичні праці, видані за період науково-педагогічної діяльності</i>					
4	Робочий зошит для виконання практичних завдань з дисципліни „Управлінський облік” для студентів спеціальності 6509	Навчальне-методичне видання	К.: КНЕУ, 2010.	$\frac{112^{**}}{28}$	Гнилицька Л.В., Коршикова Р.С. та ін., усього 6 осіб**

„Облік і аудит”				
-----------------	--	--	--	--

Автор
прізвище)

(підпис)

(ініціали,

*СПИСОК НАУКОВИХ ТА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИХ ПРАЦЬ
ЗАСВІДЧУЮ:*

Учений секретар

(підпис) (ініціали, прізвище)

* у випадку, коли автор має доробок у колективній монографії, науковій статті, підручнику, посібнику, обсяг публікації в сторінках указують так: загальний обсяг публікації/особистий доробок автора (наприклад, № 1).

** якщо авторів видання більше 4 осіб, то вказують прізвища та ініціали основних співавторів і загальну кількість авторів (наприклад, № 4).

Претендент, який повторно обирається на посаду, подає список наукових та навчально-методичних праць, які були опубліковані за період роботи на посаді.

Зразки бюлетенів для таємного голосування

Київська муніципальна академія естрадного та циркового мистецтв

Засідання Вченої ради «__» _____ 20__ р.

БЮЛЕТЕНЬдля таємного голосування щодо обрання на посаду
завідувача кафедри _____

Прізвище, ім'я та по батькові	Результати голосування
	ЗА
	ПРОТИ

Порядок голосування:

„ЗА” – залишено позначку „ЗА”, викреслено позначку „ПРОТИ”;
 „ПРОТИ” – залишено позначку „ПРОТИ”, викреслено позначку „ЗА”;
 „БЮЛЕТЕНЬ НЕДІЙСНИЙ” – на бюлетені не викреслено жодної або викреслено обидві позначки, зроблено коментарі, сторонні записи або позначки.

БЮЛЕТЕНЬ

для таємного голосування щодо обрання на посаду завідувача кафедри _____
Вчена рада Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв

Засідання «__» _____ 20__ р.

Прізвище, ім'я та по батькові	Результати балотування
1	ЗА
	ПРОТИ
2	ЗА
	ПРОТИ
3	ЗА
	ПРОТИ

Порядок голосування:

„ЗА” – залишено позначку „ЗА”, викреслено позначку „ПРОТИ”;

„ПРОТИ” – залишено позначку „ПРОТИ”, викреслено позначку „ЗА”;
„БЮЛЕТЕНЬ НЕДІЙСНИЙ” – на бюлетені залишено позначку „ЗА”
навпроти прізвищ обох претендентів, викреслено чи не викреслено обидві
позначки навпроти прізвища хоча б одного з претендентів, зроблено коментарі,
сторонні записи або рисунки.

ПРОТОКОЛ № _____
засідання лічильної комісії щодо результатів таємного голосування
щодо обрання на посаду професора кафедри
Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв

Обрана Вченою радою Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв на засіданні 27 лютого 2019 року лічильна комісія у складі:

На засіданні були присутні _____ з _____ членів Вченої ради.

Вчена рада у складі затвердженому 06.11.2019 р., наказ № 1023-ЗД.

Балотувалася **Кузьменко Валентина Іванівна** щодо обрання на посаду професора кафедри Київської муніципальної академії естрадного та циркового мистецтв

Роздано бюлетенів: _____. Виявилось бюлетенів в урні: _____.

Результати голосування:

„ЗА” _____

„ПРОТИ” _____

„НЕДІЙСНИХ БЮЛЕТЕНІВ” _____

Члени лічильної комісії:

Підписи членів лічильної комісії
завіряю:

Учений секретар

Т.Б. Каблова